



T.C  
SUSURLUK TİCARET BORSASI  
STRATEJİK PLANI  
2018-2021



T.C  
SUSURLUK TİCARET BORSASI  
2018-2021  
STRATEJİK PLANI

2018-2021 Stratejik Planı 10/11/2020 tarih ve 2020/130 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile revize (05) edilmiştir.



**Eğer milletimizin büyük çoğunluğu çiftçi olmasaydı, biz bugün dünya yüzünde bulunmayacaktık.**

-1923



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

## **İÇİNDEKİLER**

YÖNETİM KURULU BAŞKANI SUNUŞ	4
GİRİŞ	5
KURUM KİMLİK BİLGİSİ	6
MECLİS ÜYELERİ	7
YÖNETİM KURULU ÜYELERİ	8
DİSİPLİN KURULU ÜYELERİ	9
HESAPLARI İNCELEME KOMİSYONU	10
AKREDİTASYON İZLEME KOMİTESİ	11
BORSA PERSONELİ	12
<b>1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>13</b>
1.1 STRATEJİK PLANIN AMACI	13
1.2 STRATEJİK PLANIN KAPSAMI	13
1.3 STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI	15
1.4 STRATEJİK PLAN KURULU VE EKİBİ	15
1.5 STRATEJİK PLANIN SAHİPLENİLMESİ	16
STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA TAKVİMİ	19
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>	<b>21</b>
2.1 SUSURLUK'UN TARİHÇESİ	21
2.2 COĞRAFİ KONUM VE ULAŞIM	23
2.3 SUSURLUK SAĞLIK TURİZMİ VE KAPLICALARI	25
2.4 NÜFUS	26
2.5 EĞİTİM	28
2.6 EKONOMİK YAPI	29
2.7 SUSURLUK TİCARET BORSASI TARİHÇESİ	39
2.8 MEVZUAT ANALİZİ	40
2.9 FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER	50
2.10 SUSURLUK TİCARET BORSASI ÜYE PROFİLİ	52
2.11 ÜYELERİMİZİN FAALİYET GÖSTERDİKLERİ SEKTÖRLER VE BORSAMIZ KOTASYON LİSTESİ	55
2.12 PAYDAŞ ANALİZİ VE ETKİSİNİN ÖNEMİ	58
2.13 KURUM İÇİ ANALİZ	76
2.14 ÇEVRE ANALİZİ	89
<b>3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>	<b>98</b>
<b>4. BÖLÜM: STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER, STRATEJİ VE FAALİYETLER</b>	<b>101</b>
<b>5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>115</b>
EK.1:2014-2017 YILI STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRMESİ	115
EK.2:STRATEJİK PLAN İLE İLGİLİ YÖNETİM KURULU KARARLARI	125
EK.3: REVİZYON TAKİP ÇİZELGESİ	126
EK.4: REVİZYON RENK KODLAMASI	127



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**YÖNETİM KURULU BAŞKANI SUNUŞ**



Susurluk Ticaret Borsası'nın 2002 yılında kuruluşu gerçekleşmiş olup 2003 yılında resmi olarak faaliyete başlamış ve bu yıl 16. yılını doldurmuştur. 2002 yılından günümüze kadar önemli ve hızla yol kat ederek, gelişim göstermiş ve bugün kendi hizmet binasına geçmeyi planlamaktadır.

Susurluk Ticaret Borsası olarak, 2018 yılında yapılan organ seçimleri sonucu oluşan Meclis ve Yönetim Kurulumuzla, üyelerimize ve ilçemize hizmet edebilmeyi görev ediniyoruz ve yapmış olduğumuz faaliyetler, çalışmalar ile hedeflerimize ulaşma konusunda daha da gayretliyiz.

Susurluk Ticaret Borsası olarak, Meclisimiz, Yönetim Kurulumuz, personelimiz ve üyelerimizle el ele vererek 2012'den beri yürüttüğümüz TS- EN ISO 9001: 2008 Kalite Sistemi ile standartımızı bir adım daha ileriye taşıdık ve 2017 yılı gözetimlerimizi başarılı bir şekilde tamamladık. Borsamız TS EN ISI 9001:2015 versiyonuna geçiş çalışmaları devam etmekte olup 2018 yılında gerçekleşecek olan belge yenileme denetimini başarılı bir şekilde tamamlayacağımız inancındayım. Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin “ 365 Akredite Oda ve Borsa” sloganı dahilinde 2014 yılında 10.dönem Akreditasyon sürecine dahil edildik. Bu süreç Borsamızın kurumsal gelişiminin yanında, üyelerimize yönelik hizmet standartımızı yükseltme konusunda bize rehber oldu.

Geçtiğimiz dönemde yasal mevzuatlar çerçevesinde, üye ve personel memnuniyetini gözetme, beklenti ve gereksinimlerine önem verme bilincini sürdürmeye devam ettik. İlçe ekonomisine katma değer sağlayarak, sosyal sorumluluklarımızı yerine getirmeye çalıştık. İlçemizde bulunan kamu kurum ve sivil toplum kuruluşları ile iyi ilişkiler geliştirdik. İlçemiz kurumlarıyla iş birliği içinde çalışarak bir çok konuda yapmış olduğumuz lobi faaliyetleri neticesinde güzel sonuçlara ulaştık. İkinci stratejik planlama dönemimizde daha bilinçli bir şekilde yolumuza devam edip, yeni hizmet binamızda borsacılık faaliyetlerini yerine getiren, değişen şartlara ayak uydurarak kendini sürekli geliştiren, daha çağdaş bir kuruluş olarak, belirlediğimiz stratejik amaç ve hedeflerimizin doğrultusunu daha üst noktalara taşımak gayesindeyiz.

Susurluk Ticaret Borsası olarak 2014-2017 yılı ilk Stratejik Planımızı tamamlamış olmaktan ve 2018-2021 Stratejik Planımızı, sivil toplum kuruluşlarına, üyelerimize ve kamuoyuna sunmaktan onur duyuyorum. Faaliyetlerimizin gerçekleşmesinde katkıları olan tüm mensuplarımıza ve emeği geçenlere yürekten teşekkür ederim.

Saygılarımla  
**SEFER GÖÇER**  
Susurluk Ticaret Borsası  
Yönetim Kurulu Başkanı



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

## **GİRİŞ**

Susurluk Ticaret Borsası, 2002 yılından günümüze kadar önemli ve hızla yol kat ederek, faaliyet göstermiş olduğu hizmetlerde, yasal mevzuatlar çerçevesinde üyelerinin ve çalışanlarının memnuniyetini ön planda tutan ve beklenti ve gereksinimlerini önem veren, değişen çevre koşullarına bağlı olarak çağın gerekliliklerine ayak uydurarak, sürekli iyileştirme prensibi çerçevesinde hizmet kalitesini her geçen gün daha da arttıran, Yöre ekonomisinin kalkınmasına katkı sağlayan ve sosyal sorumluluk bilinciyle bölge halkının sorunlarına cevap veren ve bölgesel kalkınmaya değer veren bir kurumdur. Borsamız 2014 yılında 10. Dönem Akredite Oda/Borsalar arasında yer alarak beş yıldızlı borsa olmuş ve 2017 yılında geçirdiği belge yenileme denetiminde başarılı olarak Akredite borsa olarak devam etmeye hak kazanmıştır.

Susurluk Ticaret Borsası, 2014-2017 yıllarında ilk Stratejik Planını başarılı bir şekilde yürütmüş olup, 2018-2021 dönemi Stratejik Planı hazırlık aşamasında Stratejik plan ekibi ile çalışmalarını sürdürmüştür. Hazırlık sürecinde kurumumuz yöneticileri ve personelinin planlama sürecine katılımı sağlanarak Stratejik Planımızın sahiplenme derecesinin artırılması hedeflenmiştir. Bu süreçte akreditasyon sürecinin gereklilikleri doğrultusunda, yöneticilerimizin, üyelerimizin, personelimizin ve bölgemiz halkının ihtiyaçları ve görüşleri göz önünde bulundurulmuştur. Bunun yanı sıra bölgemizde yer alan dış paydaşlarımızın görüş, öneri ve geleceğe yönelik beklentileri belirlenerek, iyileştirmeye açık alanların, sorunların tespit edilmesi ve çözüme yönelik yeni stratejiler geliştirilmesi ve 2018-2021 Stratejik planında izlenecek stratejilere ışık tutması hedeflenmiştir.

Modern kamu kurum kuruluşları gelecek döneme ilişkin temel amaç ve hedeflerini stratejik bir yaklaşımla planlamaktadır. Stratejik Plan, hedefleri gerçekleştirmek için yol gösteren rehberdir. Bu doğrultuda 2018-2021 yıllarını kapsayan 4 yıllık Stratejik Plan hazırlanmıştır.

2018-2021 Stratejik Planı çalışmasında, Stratejik Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Tarihçe, Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetleri, Üye Profili, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, İnsan Kaynakları, Teknolojik Düzey, Fiziki Alt Yapısı, Mali Kaynaklar, PEST Analizi, SWOT Analizi (GZFT), Geleceğe Yönelim, Vizyon, Misyon, Politikalar, Temel Değerler ve Stratejik Amaç ve Hedefler yer almaktadır.

2018- 2021 dönemini kapsayan Stratejik planımız, önceki Stratejik Plan dönemindeki tecrübelerimiz ışığında sahiplenmeyi esas alan bir yaklaşımla hazırlanmıştır. Belirlediği stratejik amaç ve hedeflerinin doğrultusunu daha üst noktalara taşımak gayesindedir.






**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

<b>KURUM KİMLİK BİLGİSİ</b>					
<b>Kurum Adı</b>	<b>SUSURLUK TİCARET BORSASI</b>				
<b>Kurum Statüsü</b>	5174 SAYILI KANUN 28. MADDE				
	<b>ERKEK</b>	<b>KADIN</b>			
<b>Meclis Üye Sayısı</b>	14				
<b>Yönetim Kurulu Üye Sayısı</b>	5				
<b>Disiplin Kurulu Üye Sayısı</b>	6				
<b>HİK</b>	3				
<b>Akreditasyon İzleme Komitesi</b>	4	1			
<b>Faal Üye Sayısı</b>	68	1			
<b>İDARİ BİRİM KİMLİK</b>					
<b>NACE</b>	66.11.02				
<b>Kurumda Çalışan Personel Sayısı</b>	5	2			
<b>Personel Eğitim Durumu</b>	Yükseklisans	Lisans	Önlisans	Lise	İlköğretim
	1	2	1	2	1
<b>Toplam Personel Sayısı</b>	7				
<b>KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>					
<b>Kurum Telefonu</b>	0 266 - 8655457 / 8655437				
<b>Fax</b>	0 266 - 8655469				
<b>Kurum Web Adresi</b>	www.susurluktb.tobb.org.tr				
<b>E-posta</b>	susurluktb@tobb.org.tr susurluktb@gmail.com				
<b>Sosyal Medya Link</b>	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100008237920737">https://www.facebook.com/profile.php?id=100008237920737</a> <a href="https://twitter.com/SusurlukTB">https://twitter.com/SusurlukTB</a> <a href="https://www.youtube.com/?gl=IN&amp;hl=en-GB">https://www.youtube.com/?gl=IN&amp;hl=en-GB</a> <a href="https://www.instagram.com/susurluktb/">https://www.instagram.com/susurluktb/</a>				
<b>Hizmet Binası Adresi</b>	Mahalle /Cad.	Yeni Mah. Bandırma Cad.Afacan Depo Yanı NO:150			
	İL	BALIKESİR			
	İLÇE	SUSURLUK			
	POSTA KODU	10600			
<b>Kurum Yönetim Kurulu Başkanı</b>	Sefer GÖÇER				
<b>Kurum Meclis Başkanı</b>	Hüseyin AVCIOĞLU TUNALI				
<b>Kurum Genel Sekreter V.</b>	Hamit YILDIZ				



T.C  
SUSURLUK TİCARET BORSASI  
STRATEJİK PLANI  
2018-2021

MECLİS

	 <p>Hüseyin AVCIOĞLU TUNALI Meclis Başkanı</p>	
 <p>Hulusi KURU Meclis Başkan Yrd.</p>		 <p>İbrahim ERGÜN Meclis Başkan Yrd.</p>
 <p>Enis SAYGI Katip Üye</p>	 <p>Ahmet BOZKAN Meclis Üyesi</p>	 <p>Sezai ÇELPEŞLİ Meclis Üyesi</p>
 <p>İsmail DENİZ Meclis Üyesi</p>	 <p>Deniz ERDEM Meclis Üyesi</p>	 <p>Erol ERDEM Katip Üye</p>
 <p>Sefer GÖÇER Meclis Üyesi</p>	 <p>Mete SEYFELİ Meclis Üyesi</p>	 <p>Can TATLIOĞLU Meclis Üyesi</p>
 <p>Alptuğ Ozan SARAN Meclis Üyesi</p>		 <p>Erkan PAZARCIK Meclis Üyesi</p>



T.C  
SUSURLUK TİCARET BORSASI  
STRATEJİK PLANI  
2018-2021

YÖNETİM KURULU



Sefer GÖÇER  
Yönetim Kurulu  
Başkanı



Mete SEYFELİ  
Yönetim Kurulu Bşk. Yrd.



Alptuğ OZAN SARAN  
Yönetim Kurulu Bşk. Yrd.



Can TATLIOĞLU  
Yönetim Kurulu Üyesi



Sezai ÇELPEŞLİ  
Sayman Üye



## DİSİPLİN KURULU



İlker KURT

Disiplin Kurulu

Başkanı



Ersan AYDOĞAN

Disiplin Kurulu Üyesi



Akın GÜNGÖR

Disiplin Kurulu Üyesi



Mustafa ÜN

Disiplin Kurulu Üyesi



Ahmet CENKER

Disiplin Kurulu Üyesi



Erol ÖZBEK

Disiplin Kurulu Üyesi



T.C  
SUSURLUK TİCARET BORSASI  
STRATEJİK PLANI  
2018-2021

HESAPLARI İNCELEME KOMİSYONU



Enis SAYGI

Hesapları İnceleme  
Komisyonu Başkanı



İbrahim ERGÜN

Hesapları İnceleme  
Komisyonu Üyesi



Deniz ERDEM

Hesapları İnceleme  
Komisyon Üyesi



T.C  
SUSURLUK TİCARET BORSASI  
STRATEJİK PLANI  
2018-2021

AKREDİTASYON İZLEME KOMİTESİ



Sefer GÖÇER  
Akreditasyon İzleme  
Komitesi Başkanı



Hüseyin TUNALI  
Akreditasyon İzleme  
Komitesi Üyesi



Mete SEYFELİ  
Akreditasyon İzleme  
Komitesi Üyesi



Hamit YILDIZ  
Genel Sekreter V.



Şule ŞAHİN ASLAN  
Akreditasyon Sorumlusu



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**BORSAMIZ PERSONELİ**



**Hamit YILDIZ**  
Genel Sekreter V.



**Feyyaz POLAT**  
Tescil Memuru



**Kübra DAĞDEVİREN**  
Muhasebe Sorumlusu



**Şule ŞAHİN ASLAN**  
Laboratuvar Sorumlusu



**Yalçın KAPUCU**  
Kantar Görevlisi



**Hakan SAYIT**  
Kantar Görevlisi



**Ali Gökalp SEZER**  
Kantar Görevlisi



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**1. BÖLÜM**

**STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

**1.1 STRATEJİK PLANIN AMACI**

**Stratejik Planlama;** Bir kuruluşun sistemli ve disiplinli bir şekilde kendisini nasıl tanımladığını, neler yaptığını, yaptığı şeyleri niçin yaptığını, ulaşmayı arzu ettiği durumu değerlendirmesi, şekillendirmesi, bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmesidir. Kuruluşların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerden hareketle; Geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları, bu vizyona uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejileri belirlemeleri, ayrıca ölçülebilir kriterler geliştirerek performanslarını izleme ve değerlendirmeleri sürecini ifade eden katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımıdır.

Bu Stratejik Planda; Kuruluşumuzun geleceğini kendi lehine yönlendirmek, kurumumuzun kültürünün ve kimliğinin oluşumuna, gelişimine, güçlendirilmesine destek olmak, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılmasını sağlamak, kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek, hesap verme sorumluluğunu sürdürmek, belirsizliklerle başa çıkma konusunda sistematik bir yaklaşım benimsemek ve mali yönetime etkinlik kazandırmak amaçlanmıştır.

**1.2 STRATEJİK PLANIN KAPSAMI**

Bu stratejik plan 2018-2021 dönemine ait olup, stratejik planlama döngüsünün bütününe kapsamaktadır. Daha net bir şekilde ifade etmek gerekirse, neredeyiz? sorusu ile başlanmakta, nereye gitmek istediğimiz belirlenmekte, bugünden istenilen geleceğe hangi yolla ve nasıl gidileceği ortaya konulmakta ve son aşamada başarı ölçülmektedir. Bu bağlamda Stratejik Planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Kuruluşun amaçlarının, hedeflerinin ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemlerin belirlenmesi gerekir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kuruluş bütçesinin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder.

Bu çerçevede stratejik planlama:



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**Sonuçların planlanmasıdır :** Girdilere değil, sonuçlara odaklıdır.

**Değişimin planlanmasıdır:** Değişimin istenilen yönde olabilmesini sağlamaya gayret eder ve değişimi destekler. Dinamiktir ve geleceği yönlendirir. Düzenli olarak gözden geçirilmesi ve değişen şartlara göre uyarlanması gerekir.

**Gerçekçidir:** Arzu edilen ve ulaşılabilir bir geleceği resmeder.

**Kaliteli yönetim aracıdır:** Disiplinli ve sistemli bir şekilde, bir kuruluşun kendini nasıl tanımladığını, neler yaptığını ve yaptığı şeyleri niçin yaptığını değerlendirmesi, şekillendirmesi ve bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmesidir.

**Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur:** Sonuçların nasıl ve ne ölçüde gerçekleştirildiğinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve denetlenmesine temel oluşturur.

**Katılımcı bir yaklaşımdır:** Stratejik planlama sürecinin kuruluşun en üst düzey yetkilisi tarafından tam olarak desteklenmesi şarttır. Bununla beraber, ilgili tarafların, diğer yetkililerin, idarecilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği olmaksızın, stratejik planlama başarıya ulaşamaz.

Diğer yandan Stratejik Planlama:

**Günü kurtarmaya yönelik değildir:** Uzun vadeli bir yaklaşımdır.

**Bir şablon değildir:** Kuruluşların farklı yapı ve ihtiyaçlarına uyarlanabilen esnek bir araçtır.

**Salt bir belge değildir:** Stratejik planın hazırlanması, gerçekleştirilmesi için yeterli değildir. Planın sahiplenilmesi ve eyleme geçirilmesi gerekir. Asıl olan stratejik plan belgesi değil, stratejik planlama sürecidir.

**Sadece bütçeye dönük değildir:** Stratejik planlama sürecinde kaynak kısıtları dikkate alınmakla beraber, yıllık bütçe ve kaynak taleplerinin stratejik planları şekillendirmemesi; Stratejik planın, bütçeyi yönlendirmesi gerekir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

### **1.3 STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI**

18.05.2004 tarihinde kabul edilen ve 01.06.2004 tarihinde resmi gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren, 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ile bu kanuna bağlı olarak çıkarılan yönetmelikler, kuruluşun ve mevcut yükümlülüklerinin yasal dayanağıdır.

Oda/Borsalara kalite bilincinin yerleştirilmesi, Oda/Borsa sistemimizin iş dünyası nezdinde saygınlığının ve hizmet türlerinin artırılması, hizmet kalitelerinin iyileştirilmesi, Oda/Borsa sistemlerinin birbirine yakınlaşmanın sağlanması suretiyle, Avrupa Oda/Borsa sistemine uyumunun sağlanması amacıyla Oda Akreditasyon Modeli 2005 yılından itibaren TOBB tarafından yürütülmüş olup, 2008 yılında yapılan çalışmalar sonucunda Borsalar da sürece dahil edilmiş ve model kapsamındaki çalışmalar TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Sistemi olarak uygulanmaya başlamıştır. Borsamız 2014 yılı içerisinde Akreditasyon sistemine dahil olarak beş yıldızlı borsa olmuştur. Her geçen gün sistem gerekliliklerine en üst düzeye taşıyarak kendini geliştirmektedir.

### **1.4 STRATEJİK PLAN KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ**

05.12.2017 tarihli 239 nolu toplantısında Stratejik Plan ve İdari İşlerde Sorumlu Yönetici belirlenmiş olup Stratejik Plan Ekibi oluşturulmuştur.

Stratejik Plan hazırlıkları ve idari işlerde sorumlu yönetici olarak Yönetim Kurulu Başkanı Sefer GÖÇER, toplantıya katılan Yönetim Kurulu Üyelerince oy birliği ile kabul edilmiş olup Stratejik Plan Kurulu, Yönetim Kurulu Başkanı Sefer GÖÇER'in önderliğinde 1 Başkan ve 4 Üyeden oluşmak üzere kurulmuştur. Stratejik Plan ekibinin ise oluşturulan Stratejik Plan Kurulu, Akreditasyon Birimi ve Personellerden oluşması ve oluşturulan ekibin Stratejik Planlama Çalışma Takvimini oluşturması kararı Yönetim Kurulu Üyelerince oy birliği ile kabul edilmiştir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**Stratejik Plan Kurulu-**

1	Sefer GÖÇER	Yönetim Kurulu Başkanı
2	Hüseyin AVCIOĞLU TUNALI	Meclis Başkanı
3	Mete SEYFELİ	Yönetim Kurulu Başkan Yrd.
4	Hamit YILDIZ	Genel Sekreter V.
5	Şule ŞAHİN ASLAN	Akreditasyon Sorumlusu

**Stratejik Plan Ekibi-**

1	Sefer GÖÇER	Yönetim Kurulu Başkanı/AİK Başkanı
2	Hüseyin AVCIOĞLU TUNALI	Meclis Başkanı
3	Mete SEYFELİ	Yönetim Kurulu Başkan Yrd.
4	Can TATLIOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi
5	Yakup BOZKAN	Yönetim Kurulu Sayman Üyesi
6	Sezai ÇELPEŞLİ	Meclis Üyesi
7	Hamit YILDIZ	Genel Sekreter V.
8	Şule ŞAHİN ASLAN	Laboratuvar Sorumlusu/ Akreditasyon ve Kalite Sorumlusu
9	Kübra DAĞDEVİREN	Muhasebe Sorumlusu
10	Feyyaz POLAT	Tescil Memuru

**1.5 STRATEJİK PLANIN SAHİPLENİLMESİ**

Stratejik Planlama, farklı görevlere sahip her bireyi bir araya getiren, kuruluş genelinde sahiplenmeyi gerektiren, zaman alıcı bir süreçtir. Borsamız 2018-2021 Stratejik Planı, 28.11.2017 tarihli 238 nolu Yönetim Kurulu toplantısında Yönetim Kurulu Başkanı Sefer GÖÇER'in, 2018-2021 dönemi Stratejik Plan çalışmalarının başlatıldığını bildirmesiyle çalışmalar başlamıştır. Toplantıda Yönetim Kurulu Başkanı Sefer GÖÇER, Stratejik Planlama süreci hakkında genel bilgilendirmede bulunmuştur. Stratejik Planlamanın başarısının ancak kurumun tüm çalışanlarının planı sahiplenmesi ile mümkün olduğunu dile getirmiş olup 2018-2021 dönemi Stratejik Plan çalışmalarının başlatıldığını Yönetim Kurulu Üyelerine bildirilmiştir. Personele gerekli bildirim yapılması konusunda Genel Sekreter V. Hamit YILDIZ'a yetki verilmiştir. Stratejik Plan hazırlığı aşağıdaki aşamalarla sağlanmıştır.

**1. Planın Sahiplenmesi;** Kuruluş genelinde sahiplenmeyi gerektiren ve başarısı buna bağlı olan Stratejik Plan, Borsamız Yönetim Kurulu, Meclisi ve Tüm Personeli tarafından sahiplenilmiştir ve çalışmalar birlikte yürütülmüştür.

**2. Organizasyonun Oluşturulması;** 05.12.2017 tarihli 239 nolu toplantısında Stratejik Plan ve İdari İşlerde Sorumlu Yönetici belirlenmiş olup Stratejik Plan Ekibi oluşturulmuştur.





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

Stratejik Plan hazırlıkları ve idari işlemlerde sorumlu yönetici olarak Yönetim Kurulu Başkanı Sefer GÖÇER, toplantıya katılan Yönetim Kurulu Üyelerince oy birliği ile kabul edilmiş olup Stratejik Plan Kurulu, Yönetim Kurulu Başkanı Sefer GÖÇER'in önderliğinde 1 Başkan ve 4 üyeden oluşmak üzere kurulmuştur. Stratejik Plan ekibinin ise oluşturulan Stratejik Plan Kurulu, Akreditasyon Birimi ve Personellerden oluşması ve oluşturulan ekibin Stratejik Planlama Çalışma Takvimini oluşturması kararı Yönetim Kurulu Üyelerince oy birliği ile kabul edilmiştir.

**3. İhtiyaçların Tespit Edilmesi;** Stratejik Planlama ekibi tarafından ihtiyaçlar gözden geçirilmiş ve tespit edilen ihtiyaçlar ile ilgili gerekli aksiyonlar alınmıştır. Stratejik Plan ekibi tarafından 2018-2021 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında tespit edilen ihtiyaçlar

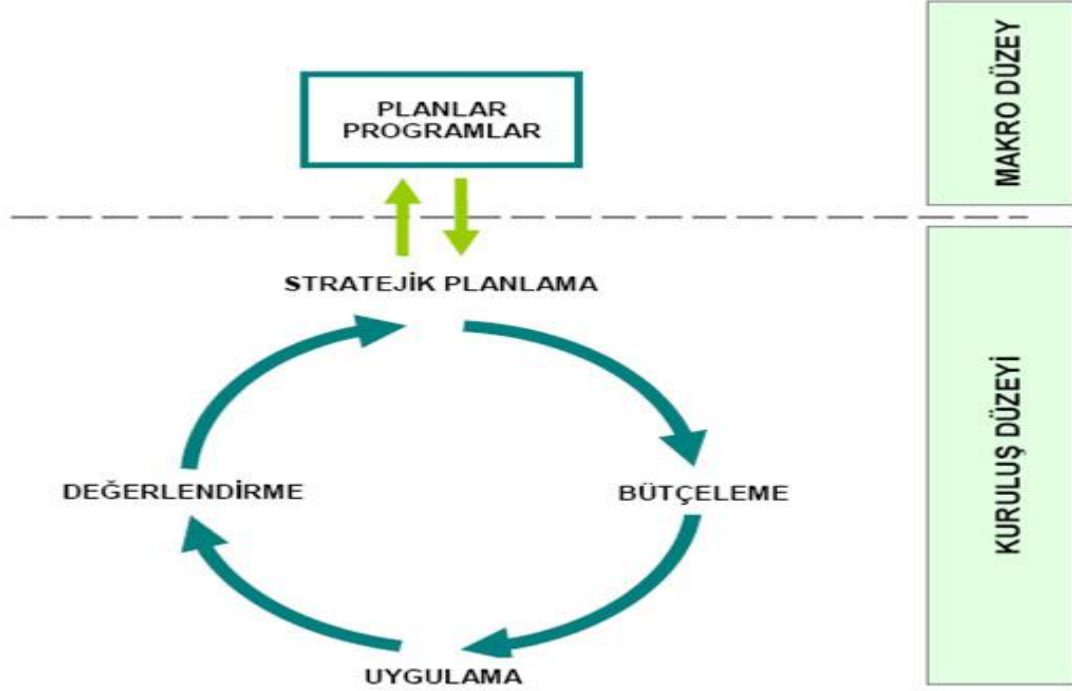
06.02.2018 tarihli 248 nolu Yönetim Kurulu toplantısında görüşülmüştür. Stratejik Planlama ekibi tarafından değerlendirilen Eğitim, Danışmanlık, Veri ve Mali Kaynak İhtiyaçlarının her biri için ayrı ayrı değerlendirme yapılmış olup Yönetim Kuruluna sunulmuştur. Yönetim Kurulu'nun yapmış olduğu inceleme neticesinde;

Stratejik Planlama Eğitimleri düzenlenmesi konusu Yönetim Kurulu Üyelerince görüşülmüş olup Stratejik Plan Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve Personele Stratejik Planlama Eğitimi düzenlenmesine ve verilecek eğitimin yeri ve zamanının davet yazısıyla 09 Şubat 2018 Cuma gününe kadar ilgili birimlere bildirilmesi ve 23 Şubat Cuma gününe kadar eğitimlerin tamamlanması ve gerekli organizasyonun Genel Sekreter V. Hamit YILDIZ tarafından yapılmasına Yönetim Kurulu Üyelerince oy birliği ile karar verilmiştir. 12-13 Şubat 2018 tarihlerinde Stratejik Planlama eğitimleri tamamlanmıştır.

Fiziki yapılanma sürecinde olmamız nedeniyle mali kaynakları en azami şekilde kullanmak danışmanlık ihtiyacı konusunda akademik danışmandan ve ihtiyaç durumunda diğer oda/borsalardan destek alınmasına Yönetim Kurulu üyelerince oy birliği ile karar verilmiştir.

Veri İhtiyacı konusunda üyelerimizin sıkıntılarını dinleyerek çözüm yolu bulmak, öneri ve taleplerini dinleyerek iyileştirme ve geliştirme yapmak amacıyla üyelerimizi yerinde ziyaret etmekte ve üye memnuniyet anketleri ile ihtiyaç duyulan verilere ulaşılmaktadır. O nedenle yapılması ve görüşlerinin alınması konusunda veri ihtiyacımız bulunmadığı ve oluşabilecek diğer her türlü ihtiyaç için bütçemizden kaynak ayrılmakta olduğu yönünde Yönetim Kurulu tarafından oy birliği ile karar verilmiştir.

4. İş Planının oluşturulması; 12.12.2017 tarihli 240 sayılı Yönetim Kurulu Toplantısında Stratejik Plan Ekibi tarafından oluşturulan Stratejik Plan Çalışma takvimi gözden geçirilmiştir.





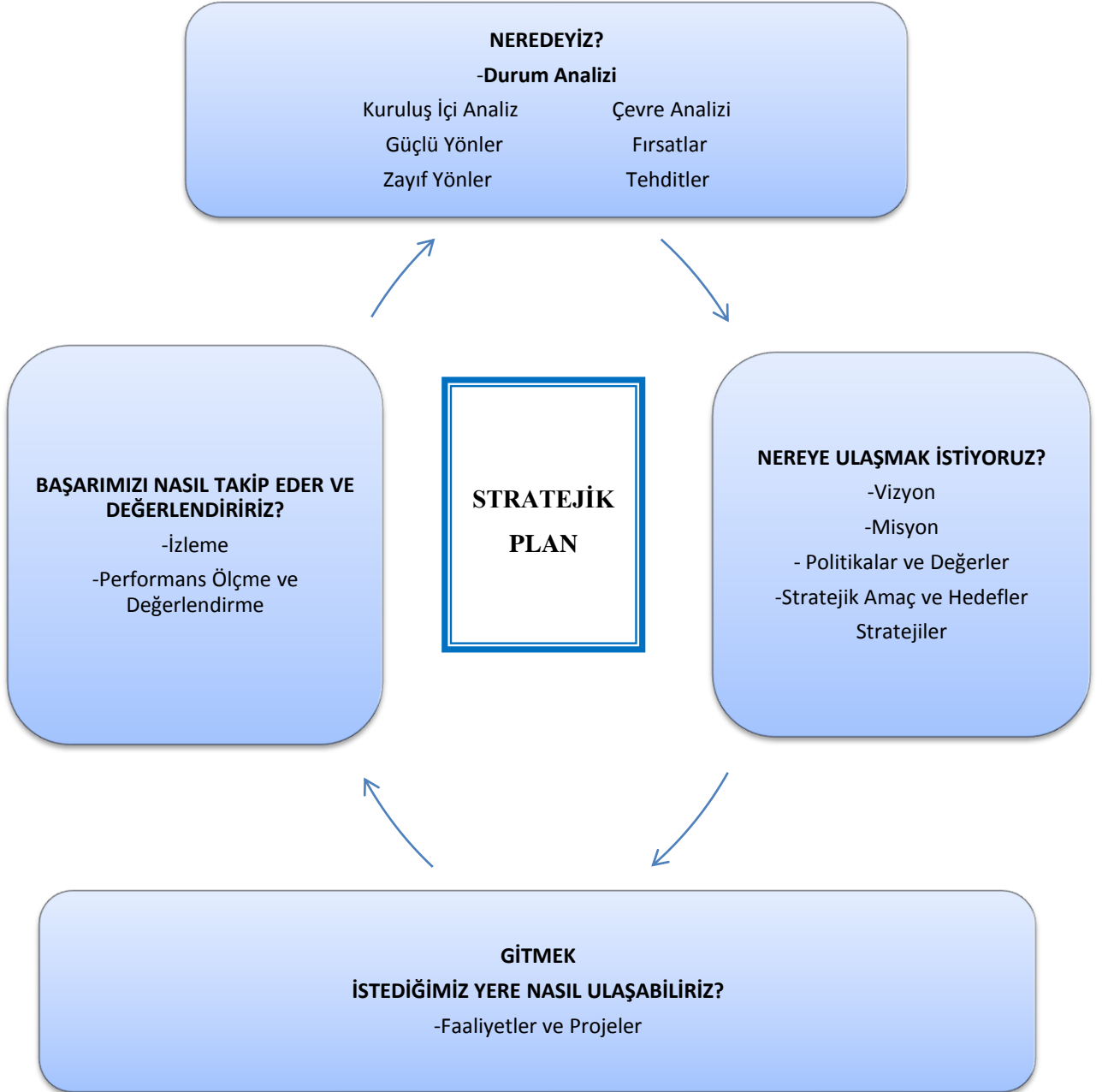
**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

<b>SUSURLUK TİCARET BORSASI 2018-2021 STRATEJİK PLANI</b>															
<b>ÇALIŞMA TAKVİMİ</b>															
<b>Stratejik Planlama Adımları</b>	<b>2017</b>		<b>2018</b>												<b>SORUMLU BİRİM/KİŞİLER</b>
	<b>KASIM</b>	<b>ARALIK</b>	<b>OCAK</b>	<b>ŞUBAT</b>	<b>MART</b>	<b>NISAN</b>	<b>MAYIS</b>	<b>HAZİRAN</b>	<b>TEMMUZ</b>	<b>AĞUSTOS</b>	<b>EYLÜL</b>	<b>EKİM</b>	<b>KASIM</b>	<b>ARALIK</b>	
<b>1- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>															
Stratejik Planlama Çalışmalarının Başlama İlanı															Yönetim Kurulu
İdari İşlemlerde Sorumlu Yönetici Belirlenmesi															Yönetim Kurulu
Stratejik Plan Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin Kurul.															Yönetim Kurulu
Paydaşların Gözden Geçirilmesi															Yönetim Kurulu
Gözden Geçirilen Paydaşlardan Görüş Alınması															Stratejik Plan Ekibi
İhtiyaçların Belirlenmesi ve Stratejik Planlama Eğitimlerinin Verilmesi															Stratejik Plan Ekibi
<b>2- DURUM ANALİZİ ÇALIŞMALARI</b>															
Tarihsel Gelişim															Genel Sekreterlik
Mevzuat Analizi , Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmet.															Stratejik Plan Ekibi
Paydaş Toplantısı/Analiz															Stratejik Plan Ekibi
Kurum İçi ve Kurum Dışı A.															Stratejik Plan Ekibi
<b>3- GELECEĞE YÖNELİM</b>															
Vizyon- Misyon															Stratejik Plan Ekibi
Temel Değerler															Stratejik Plan Ekibi
Stratejik Amaçlar ve Hedefler, Stratejiler, Faaliyetler															Stratejik Plan Ekibi
Performans Göstergeleri															Stratejik Plan Ekibi
Sorumlular, Maliyetlendirme															Stratejik Plan Ekibi
<b>4- STRATEJİK PLANLARIN İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ</b>															
<b>5-PLANIN ONAYLANMASI VE WEB SİTESİNDE YAYINLANMASI</b>															
<b>6- E-POSTA GÖND.</b>															



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**SUSURLUK TİCARET BORSASI STRATEJİK PLAN YÖNETİM MODELİ**



## 2. BÖLÜM

### DURUM ANALİZİ



#### 2.1 SUSURLUK'UN TARİHÇESİ

İlçemiz Susurluk ile ilgili ilk bilgiler hicri 1050, miladi ise 1640 yıllarına dayanmaktadır.

İlçe Mizyalılar, Frigyalılar, Lidyalılar, İranlılar, Romalılar, Bizanslılar ve Selçukluların egemenliklerinden sonra Karesi Beyliği'nin idaresine geçmiştir. Orhan Gazi zamanında Osmanlı idaresine geçmesi gerçekleşmiştir.

Çevrede yapılan kaçak kazılar konusunda özellikle Frig ve Lidyalılara ait çok sayı da eser bulunduğu rivayet edilmektedir.

Susurluk adı şimdiki bulunduğu yerin sulak olması ve bol miktarda su sığırı yetiştirildiği için Susıgırlığı diye bilinmektedir. Burası, Karesi Beyi olan İne Bey Vakfına ait ormanlık ve bataklık boş bir alan iken İne Bey'in torunları burasını Susıgırlık adı altında bir çiftlik halinde idare etmiştir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

Hacı Hatip oğullarının buraya yerleşmesiyle burası köy haline gelmiştir. Susığırılık çiftlik halinde iken, Bursa ve İstanbul'a geçen kervanların konaklama yeri olmuştur. 1858 ve 1877-1878 Osmanlı-Rus Harbi'nden sonra Anadolu'ya göç eden, Bulgaristan ve Kafkas Göçmenleri ve sonraları Ahmet Vefik Paşa tarafından iskan ettirilen Türkmen aşiretleriyle kalabalıklaşmıştır.

Çiftlik halindeyken, Bursa ve İstanbul gelip geçenlerin dinlenmesi amacıyla Yeniçeri Ocak elemanlarından Mustafa Çelebi tarafından bir Kervansaray ve Mescit yaptırılmış uzun yıllar Susurluk'a uğrayan yolcuların durak ve dinlenme yeri olmuştur.

Susurluk köy olduğu halde bulunduğu yerin öneminden dolayı 19.yy ortalarında buraya pazar kuruluşuna izin verilmiştir.

1892 yıllarında Susurluk nahiye haline getirilmiştir. 34 yıl sonra 1926 yılında ise hane sayısının 1100 olması sebebiyle kaza teşkilatı kurulmuştur.

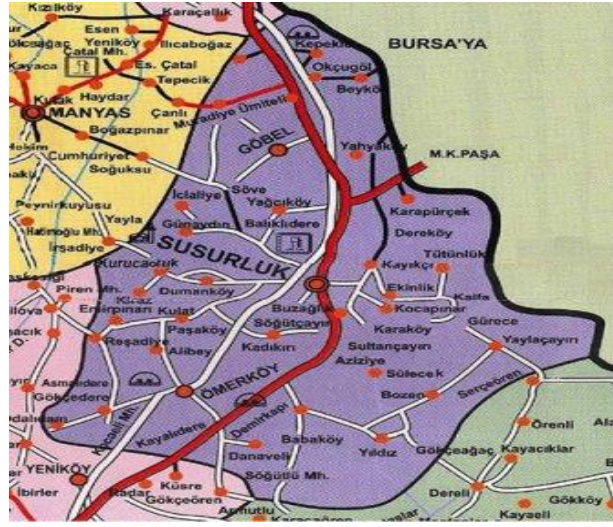
İlçemiz Kurtuluş Savaşı sırasında Milli Mücadeleye karşı çıkan Aznavur Ahmet ve Çerkez Ethem ile Milli Kuvvetler arasında sert çatışmalar olmuş ve bu çatışmalar Milli Kuvvetlerin zaferiyle sonuçlanmıştır.

Kurtuluş Savaşı sırasında Yunan işgaline uğrayan şirin ilçemiz 5 Eylül 1922 günü düşman işgalinden kurtulmuştur. İlçemiz de her yıl 5 Eylül günü çeşitli etkinliklerle kurtuluş şenlikleri yapılmaktadır.

İlçemiz bugün, İzmir-İstanbul arası önemli dinlenme noktalarından biri olma özelliğini korumaktadır. Ayrıca günümüzde halen hayvancılık sektörü bakımından önemli merkezlerden biridir.

Dinlenmek için konaklayan yolcuların ilk tercihi olan ve beğenilerek tüketilen Susurluk Tostu ve ayranı, 2017 yılında Susurluk Ticaret Odası tarafından Coğrafi İşareti alınarak tescillenmiştir.

## 2.2 COĞRAFİ KONUMU VE ULAŞIM



Güneyinde Kepsut , doğusunda Balıkesir Merkez, kuzeyinde Bandırma ve Manyas ilçeleri yer alan Susurluk, il merkezine 46 km uzaklıkta yer almaktadır. İlçenin batısında ise Bursa ili vardır. İlçemiz -İzmir-Balıkesir-Bandırma (Hızlı Feribot)- İstanbul karayolu üzerinde, ulaşım açısından oldukça avantajlı bir konumda yer almaktadır. İstanbul- İzmir arası karayol ulaşımını 3,5 saate indirecek ve Susurluk sınırlarından geçen otoyolun tamamlanmasına az kalmıştır. Proje kapsamındaki 36 viyadükten 3 tanesi Susurluk- Balıkesir- Kırkağaç arasında yer almaktadır. İzmir-Bandırma demiryolu ilçeden geçmekte olup, en yakın sivil hava alanı ise 108 Km. uzaklıktaki Bursa hava alanıdır. Ayrıca 142 km uzaklıkta Edremit de Koca Seyit Hava limanı yer almaktadır. Bandırma'dan her gün karşılıklı olarak düzenlenen Bandırma-İstanbul Hızlı Feribot seferleri ilçe için de ayrı bir yarar sağlamaktadır. Bu nedenle ilçede tarım ve hayvancılık, tarıma dayalı sanayi, diğer sanayi kolları ve ulaşım avantajı ön plana çıkmaktadır.

Susurluk 945 km<sup>2</sup> yüzölçümüne sahiptir. İlçenin Doğu kesimini Çataldağ (1336 m), batı kesimlerini Sularya dağlarının uzantısı olan Keltepe (881 m) engebeleridir. Dağlık alanlar ormanlarla kaplıdır. Susurluk ilçesi deniz seviyesinden ortalama olarak 63 m yüksekliktedir. Fazla yüksek olmayan engebeli arazilerden oluşan ilçe toprakları, ilin kuzey doğusunda yer almaktadır. İlçe merkezinin doğusundan (Simav) Susurluk Çayı geçmekte ve şehri eski Susurluk ve Karşıyaka Mahallesi olarak ikiye bölmektedir. İlçenin güney batısından gelip şehrin içinden geçen Hatap deresi, şehrin doğusunda Susurluk Çayı'yla birleşmektedir. Şehrin



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

doğusunda yer alan Çataldağ'dan gelen ve Susurluk Çayı'yla birleşen Çaylak Deresi ilçenin su kaynağı olmuştur.

Susurluk İlçesinde Doğa Turizmi açısından büyük bir zenginlik görülmektedir. Çataldağ ve Susurluk Çayı'nın, İlçe ile bitişik olması beş ve altı kilometrelik mesafede çok geniş turizm amaçlı piknik alanları ve kamp alanları yaratmıştır. Gürece Köyü'nden kaynağını alan Çaylak Suyu, uzun engebeli bir yolculuktan sonra Susurluk Çayı'na dökülmektedir. Akış sırasında Çaylak Deresi civarında birçok şelale meydana getirmektedir. Çaylak Deresi'nin Susurluk Çayı'na döküldüğü yere yakın iki, üç kilometrelik mesafede oluşturduğu vadide, çok güzel mesire yerleri bulunmaktadır.

Temiz havası, ortasından akan Çaylak deresi, ormanlık alanı, Çaylak mesire alanına ayrı bir güzellik katmakta ve halk bu mesire alanını piknik amaçlı kullanmaktadır.

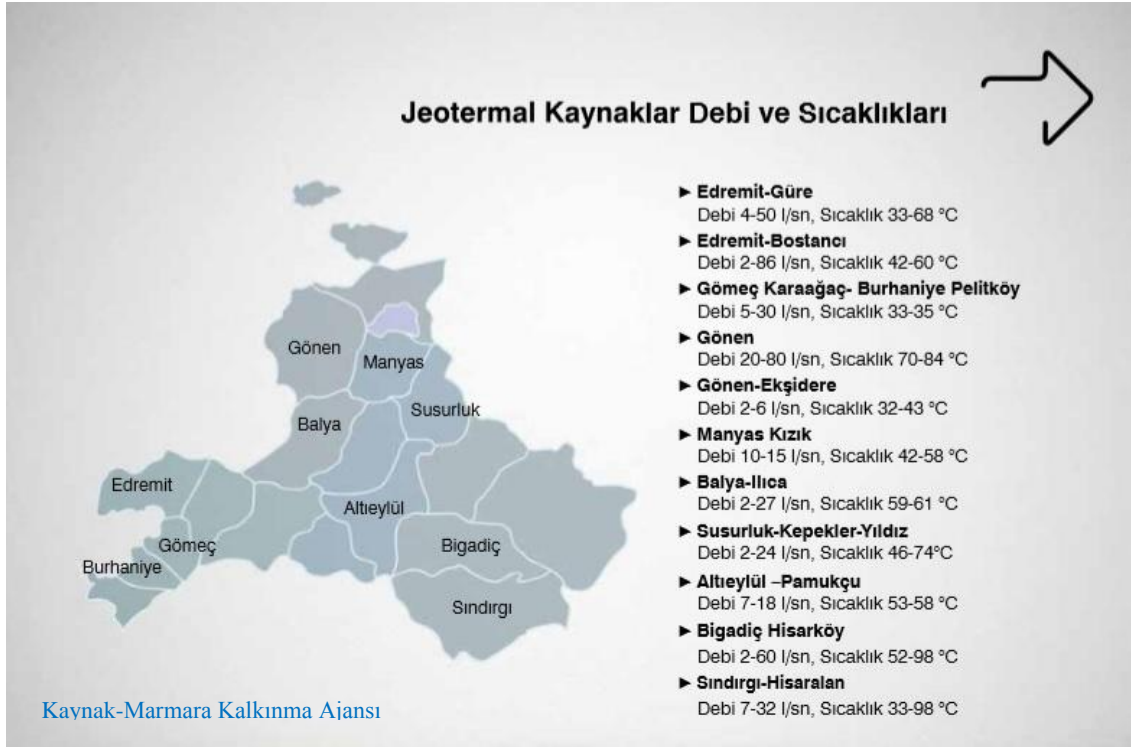
Çaylak Mesire yerinin giriş bölümünde Motorkros Yarış Parkuru yer almaktadır. Bu parkur kısa bir süre motokros yarışlarına ev sahipliği yapmış olup günümüzde yarış organizasyonları yapılmıyor olsa bile, bir çok ilden gelen motokrosa gönül veren yarış severler tarafından eğitim alanı olarak kullanılmaktadır. Ayrıca Susurluk'a bağlı Karapürçek mahallesinde geleneksel hale gelen rahvan at yarışları için her yıl yurdun dört bir yanından yarış atı sahipleri ilçemize akın etmektedir. Bu gibi kültürel faaliyetler ilçemizin tanıtımına güzel katkılar sağlamaktadır.

Coğrafi yapının engebeli olmasından dolayı ilçe hayvancılık sektörüne yönelmiştir. Bunun aksine meyvecilik sektörü gelişememiş dar bir üretim kapasitesi içinde kalmıştır.

Ulaşım konusunda sahip olduğu avantajlar ilçe ekonomisine önemli katkılar sağlamaktadır. İstanbul- İzmir karayolu üzerinde yer alan alışveriş merkezleri, dinlenme tesisleri ve oteller ilçeye ekonomik hareketlilik getirmektedir.



## 2.3 SUSURLUK SAĞLIK TURİZMİ VE KAPLICALARI



Sağlık Turizmi açısından Susurluk İlçesinin önemli bir yeri vardır. Şifalı kaplıca ve ılıcaların bulunduğu ilçemizde Susurluk-Bandırma Karayolunun 20. kilometresinde bulunan anayola 1 km mesafedeki Ilıcaboğazı köyündeki çamur kaplıcaları ile şifalı çamuru yurdumuzun önemli şifalı suları arasında yer alır.

Kaplıca suları, sodyumlu klorürlü bikarbonatlı bir bileşime sahiptir. **Banyo tedavisi ile** ; Romatizma, nevralsi, nevrit, polinevrit, felçler ve ankilozlar ile kadın hastalıklarına,

**Çamur tedavisi ile** bütün romatizma çeşitleri, nevralsi, nevrit, polinevrit, çocuk felçleri, kırık ve çıkıklardan sonraki hareketsizliklerde, artritli hastalarda ve kadın hastalıklarında kullanımı tavsiye edilmektedir.

Susurluk Ilıcaboğazı Köyü çamur kaplıcalarında fiziksel ve kimyasal özellikleri bulunan, yararlı mineralleri taşıyan, 58°C sıcaklıkta çamuru bünyesinde barındırmaktadır. Susurluk Yıldız (Yellicetepe) Kaplıcası; Yıldız Köyünün 3,5 km kadar kuzeydoğusunda yer almaktadır. Suyun sıcaklığı 56-68 °C arasında değişmektedir. Kaynak Suyu florür içeren sodyumlu, bikarbonatlı, sülfatlı bir birleşene sahiptir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**Kaplıca suyunun** Romatizmal hastalıkların kronik dönemlerinde (romatoid artrit, ankilozan Spondilit başta olmak üzere),bel ağrısı,osteoartrit(kireçlenme) gibi eklem hastalıkları, miyozit,tendinit ,travmafibromyalji sendromu gibi yumuşak doku hastalıklarının tedavisinde, ortopedik operasyonlar, beyin ve sinir ameliyatı sonrası nekahat dönemlerinde, nöroloji hastalıklarının tedavisinde, spor yaralanmaları ve cilt hastalıklarına iyi geldiği bilinmektedir.

## 2.4 NÜFUS

Susurluk, Balıkesir iline bağlı bir ilçe olup, ilin kuzey doğusunda yer almaktadır. İlçenin 2017 yılı nüfusu 39,161'dir. Bu nüfus değeri ile Susurluk Balıkesir'de 20 ilçe arasında 9.sırada bulunmaktadır. Son 10 yılda Susurluk nüfusu azalan bir seyir izlemekte olup, %7.9 oranında bir azalma olduğu görülmektedir. İlçede km<sup>2</sup> başına 41 kişi düşmektedir.

2017 verilerine göre Türkiye yaş ortalaması 32,65, Balıkesir yaş ortalaması 38,97 iken Susurluk yaş ortalaması 40,67 ile Balıkesir ve Türkiye ortalamalarına göre daha yaşlı konumdadır.

Susurluk İlçesi Yıllara Göre Nüfus	
YIL	TOPLAM
2010	41.504
2011	41.069
2012	40.323
2013	40.174
2014	39.929
2015	39.673
2016	39.411
2017	39.161

TÜİK



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

	<b>Susurluk</b>	<b>Balıkesir</b>	<b>Türkiye</b>
Erkek ve 0-4	1.041	34.187	3.326.591
Erkek ve 10-14	1.171	36.366	3.188.333
Erkek ve 15-19	1.284	41.032	3.351.043
Erkek ve 20-24	1.198	43.341	3.294.336
Erkek ve 25-29	1.214	40.861	3.163.889
Erkek ve 30-34	1.177	41.047	3.189.075
Erkek ve 35-39	1.398	44.826	3.308.413
Erkek ve 40-44	1.365	43.953	2.891.799
Erkek ve 45-49	1.449	43.271	2.556.364
Erkek ve 50-54	1.486	42.341	2.349.139
Erkek ve 55-59	1.524	41.182	1.977.328
Erkek ve 5-9	1.106	35.105	3.254.177
Erkek ve 60-64	1.215	36.796	1.651.215
Erkek ve 65-69	1.017	28.813	1.188.986
Erkek ve 70-74	672	20.817	784.614
Erkek ve 75-79	488	14.562	533.757
Erkek ve 80-84	379	8.769	330.240
Erkek ve 85-89	165	3.874	152.317
Erkek ve 90+	41	1.132	43.519
Kadın ve 0-4	963	32.353	3.155.258
Kadın ve 10-14	1.053	34.369	3.022.537
Kadın ve 15-19	1.136	37.905	3.175.544
Kadın ve 20-24	1.148	37.890	3.162.174
Kadın ve 25-29	1.088	36.504	3.067.653
Kadın ve 30-34	1.109	39.400	3.107.849
Kadın ve 35-39	1.329	44.220	3.252.283
Kadın ve 40-44	1.409	44.220	2.849.020
Kadın ve 45-49	1.500	43.128	2.498.790
Kadın ve 50-54	1.511	43.783	2.326.316
Kadın ve 55-59	1.515	43.188	1.989.399
Kadın ve 5-9	1.030	33.096	3.086.592
Kadın ve 60-64	1.356	37.917	1.720.023
Kadın ve 65-69	1.058	31.333	1.322.918
Kadın ve 70-74	846	23.656	952.653
Kadın ve 75-79	777	18.332	715.428
Kadın ve 80-84	568	12.392	471.436
Kadın ve 85-89	273	6.507	282.516
Kadın ve 90+	102	2.356	117.001
<b>Erkek Toplam</b>	<b>19.390</b>	<b>602.275</b>	<b>40.535.135</b>
<b>Kadın Toplam</b>	<b>19771</b>	<b>602.549</b>	<b>40.275.390</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>39.161</b>	<b>1.204.824</b>	<b>80.810.525</b>

TUİK



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İl	İlçe	872 İlçe İçinde Gelişmişlik Sırası	Gelişmişlik Grubu	Gelişmişlik Endeksi
BALIKESİR	Bandırma	23	2	2,51255
BALIKESİR	Merkez	33	2	2,09334
BALIKESİR	Ayvalık	64	2	1,45980
BALIKESİR	Edremit	76	2	1,33150
BALIKESİR	Burhaniye	96	2	1,12760
BALIKESİR	Erdek	123	2	0,96294
BALIKESİR	Marmara	125	2	0,94883
BALIKESİR	Gönen	159	2	0,67568
BALIKESİR	Susurluk	169	3	0,59933
BALIKESİR	Gömeç	240	3	0,25481
BALIKESİR	Havran	383	3	-0,11492
BALIKESİR	Bigadiç	426	3	-0,19705
BALIKESİR	Manyas	465	3	-0,24757
BALIKESİR	Savaştepe	466	3	-0,24773
BALIKESİR	Dursunbey	604	4	-0,50857
BALIKESİR	İvrindi	618	4	-0,54161
BALIKESİR	Sındırgı	640	4	-0,57904
BALIKESİR	Kepsut	674	5	-0,63967
BALIKESİR	Balya	701	5	-0,68318

DPT tarafından 2004 yılında yapılan ilçelerin sosyo-ekonomik gelişmişlik sıralaması araştırmasına göre Susurluk, Türkiye genelindeki 872 ilçe arasında 169. sırada yer almaktadır. Balıkesir Bölgesinde ise 19 ilçe arasında 9. sırada yer almaktadır.

Tablo 1: Susurluk Sosyo-ekonomik Gelişmişlik Sırası

	Sıralama	Toplam
Balıkesir’de	9	19
TR22 Bölgesi’nde	14	31
Türkiye’de	169	872

## 2.5 EĞİTİM

İlçede 10 ilkokulu, 7 ortaokulu, 2 Anadolu Lisesi, 2 Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, 1 Anadolu İmam-Hatip Lisesi bulunmaktadır. Ayrıca Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü 2001-2002 Öğretim yılında eğitim öğretime açılmıştır. Balıkesir Üniversitesine bağlı Susurluk Meslek Yüksek Okulu mevcut olup; bünyesinde Süt ve Süt Ürünleri Teknolojisi Programı ve Et ve Et Ürünleri Teknolojisi, Büyük ve Küçükbaş Hayvan Yetiştiriciliği, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi, Laborant ve Veteriner Sağlık programları bulunmaktadır. Ayrıca İlçemizde kurulacak Girne Amerikan Üniversitesi kampüsü için 2016 yılında protokol

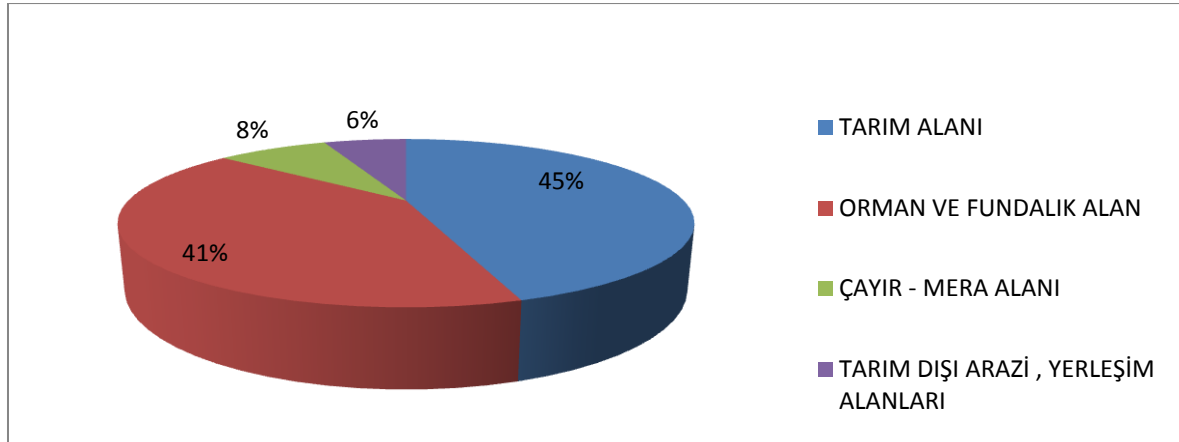


**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

imzalanmış olup gerekli prosedürlerin tamamlanmasının ardından üniversitenin eğitim öğretime başlaması planlanmaktadır.

## 2.6 EKONOMİK YAPI

### 2.6.1 Susurluk Arazi Dağılımı



Susurluk ilçesinin % 45'lik kısmını tarım alanları , % 41'lik kısmını orman ve fundalıklar, %8'lik kısmını çayır ve meralar, % 6 lık kısım ise tarım dışı arazi ve yerleşim alanlarıdır . İlçe arazilerinin çoğunu tarım alanları kaplamaktadır. Tarım alanlarını orman, fundalık, araziler, çayır ve meralar takip etmektedir.

KULLANIŞ BİÇİMİ	ALAN (da)	TOPLAM ALANA ORANI (%)
İşlenebilen Tarım Alanı	276.280	44,43
Çayır-Mera Alanı	47.740	7,68
Ormanlık ve Fundalık Alan	257.970	41,49
Tarım Dışı Arazi, Yerleşim Alanları	39.760	6,40
TOPLAM	621.750	

TUİK

İlçede mevcut olan 276.280 dekar tarım alanınının 6.955 dekar sulanabilir niteliktedir.

Toplam Tarım Alanı (da)	Sulanan Alan (da)	Alan	Oran (%)	Sulanmayan Alan (da)	Oran (%)
276.280	69.551		25,17	206.709	74,83

TUİK



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

### 2.6.2 İşlenebilen Tarım Alanlarının Dağılımı

Kullanılış Şekli	Alan (da)	Tarım Alanları İçindeki Oranı (%)
Tarla Arazisi	248.602	89,97
Bağ	540	0,20
Meyve	5479	1,98
Sebze	11.262	4,08
Zeytinlik	515	0,19
Tarım Dışına Çıkan Arazi	500	0,18
Nadas	9.382	3,40
<b>TOPLAM</b>	<b>276.280</b>	

TUİK

### 2.6.3 Bitkisel Üretim

İlçede tarım faaliyetleri, oldukça çeşitli ve yoğundur. En önemli tarım ürünleri; şekerpancarı, domates, biber, ayçiçeği, buğday ve diğer tarım ürünleridir.

İlçede sebzelikler ve meyvelikler de yer almaktadır. İlçe yıllık 190 bin 500 ton silajlık mısır üretimi ile Balıkesir’de ilçeler arasında 2. sırada yer almaktadır. Yıllık 42 bin 454 ton buğday üretimi ile ilçe Balıkesir buğday üretiminin %11,2’sini, 9 bin 134 ton ayçiçeği üretimi ile Balıkesir ayçiçeği üretiminin %24,1’ini gerçekleştirmektedir.

İlçede tarım faaliyetleri, oldukça çeşitli ve yoğundur. En önemli tarım ürünleri; şekerpancarı, domates, biber, ayçiçeği, buğday ve diğer tarım ürünleridir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**2.6.3.1 Tarla Ürünleri Üretimi**

ÜRÜNLER		EKİLEN ALAN (da)	ÜRETİM (ton)
Arpa (Diğer) Kuru		6.820	3.638
Çavdar		2000	852
Yulaf	(Yeşil ot)	18500	40700
	Dane (Kuru)	4831	1792
Mısır	Dane	4.623	5.346
	Silajlık	35.000	190.500
Çeltik		655	540
Sorgum	Ot	55	110
Tritikale	Dane (Kuru)	1360	488
	Yeşil Ot	800	1760
Bakla (Hayvan yemi)		1000	250
Nohut Kuru		3000	553
Fasulye (Kuru)		1500	446
Fiğ	(Macar-Diğer Yeşil ot)	12000	24000
	Adi Fiğ Tohumu	150	23
İtalyan Çimi	Yemlik	900	23
Şekerpancarı		725	4549
Ayçiçek (Yağlık)		37700	9134
Kanola (Kolza-Kuru)		500	141
Susam Tohumu		20	2
Aspir Tohumu		350	92
Yem Şalgamı		150	300
Hayvan pancarı		50	250
Bezelye (Yemlik)		1450	2610
Yonca	Yeşil ot	4750	17100
Korunga	Yeşil ot	450	900
Buğday	Durum Buğdayı	107480	42454
	Hariç Yeşil Ot	7000	18200

TUİK



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

### 2.6.3.2 Meyvecilik Üretimi

Meyveler	Meyve Yaşta Sayısı	Veren Ağaç (Adet)	Meyve Vermeyen Ağaç Sayısı (Adet)	Toplu Meyvelik Alanı (da)	Verim Kg/ Meyve Veren Ağaç	Üretim (Ton)
Armut	25310		4100	422	24	607
Ayva	4000		118	12	18	72
Badem	7349		723	437	6	46
Ceviz	6590		89170	2875	16	105
Antep Fıstığı	3000		500	0	1	4
Elma (Amasya)	1300		0	20	50	65
Elma (diğer)	61501		16194	511	15	919
Elma (golden)	2850		0	30	30	86
Elma (Grannysmith)	7695		0	57	45	345
Elma (starking)	4700		0	51	28	131
Erik	8600		30	59	28	241
Fındık	2460		0	41	1	2
İncir	1590		50	0	19	30
Kayısı	3580		0	24	11	41
Kiraz	27370		9500	499	22	602
Muşmula	2215		0	0	25	55
Nar	8000		0	101	6	48
Şeftali	9790		0	181	29	284
Trabzon hurması	1700		80	0	30	51
Üzüm (sofralık)	0		0	540	243	131
Vişne	2353		0	10	22	52
Zeytin (sofralık)	8000		2957	396	6	49
Zeytin (yağlık)	2802		880	112	6	16
Süpürge Otu (İşlenmemiş)	0		0	2000	100	200

TUİK





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

### 2.6.3.3 Sebze Üretimi

ÜRÜNLER		EKİLEN ALAN	ÜRETİM
		(Dekar)	(Ton)
Lahana	Beyaz	100	400
	Kırmızı	30	60
Marul	Göbekli	60	110
	Kıvırcık	30	30
Ispanak		300	225
Pırasa		120	360
Enginar		15	10
Maydanoz		7	4
Kabak	Sakız	50	50
	Bal	100	200
	Çerezlik	15	3
Hıyar	Sofralık	65	238
Patlıcan		50	173
Bamya		130	98
Domates	Sofralık	754	4990
	Salçalık	4000	34387
Biber	Sivri,Çarliston	102	158
	Dolmalık	61	70
	Salçalık	1501	2630
Kavun		2200	4400
Karpuz		1000	3000
Fasulye (Taze)		120	126
Bezelye (Taze)		350	350
Sarımsak (Taze)		10	10
Sarımsak (Kuru)		60	36
Soğan (Taze)		100	99
Soğan (Kuru)		1650	3282
Turp	Bayır	10	10
Mantar (Kültür)		-	86

TUIK



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

#### 2.6.4 Hayvancılık

İlçe topraklarının engebeli yapısı hayvancılıkta yol alınmasına neden olmuştur. İlçe ekonomisi büyük oranda küçükbaş ve büyükbaş hayvancılığa ve ondan elde edilenlerin işlenmesine dayanmaktadır.

Yıllık Hayvan Sayısı ve Hayvansal Üretim						
Hayvan Adı	Yıl	Yetişkin	Genç-Yavru	Toplam	Sağılan hayvan sayısı (baş)	Süt (Ton)
Sığır (Kültür)	2017	22.951	8.254	31.205	11.549	45.698,92
Manda		32	1	33	17	17,13
Sığır(Melez)		1.901	1.575	3.476	608	1.603,24
Sığır(Yerli)		281	27	308	162	209,679
<b>TOPLAM</b>		25.165	9.857	35.022	12.336	47.528,969

TUİK

Balıkesir ilinin toplam Büyükbaş hayvan varlığı 525.124 adet olup ilçemiz hayvan varlığının Balıkesir ili içerisinde %6,7 lik bir payı bulunmaktadır. Susurluk, Balıkesir'in 20 adet ilçesi arasında Büyükbaş hayvan varlığı bakımından 6. sırada yer almaktadır.

Yıllık Hayvan Sayısı ve Hayvansal Üretim						
Hayvan Adı	Yıl	Yetişkin	Genç-Yavru	Toplam	Sağılan hayvan sayısı (baş)	Süt (Ton)
Koyun (Yerli)	2017	8.190	2.705	10.895	3.641	283,994
Keçi(Kıl)		10.717	506	11.223	7.625	945,47
Koyun(Merinos)		48.402	7.659	56.061	29.825	1.640,38
<b>TOPLAM</b>		67.309	10.870	78.179	41.091	2.869,84

TUİK

Balıkesir ilinin toplam Küçükbaş hayvan varlığı 1.179.899 adet olup ilçemiz hayvan varlığının Balıkesir ili içerisinde %6,63 lük bir payı bulunmaktadır. Susurluk, Balıkesir'in 20 adet ilçesi arasında Küçükbaş hayvan varlığı bakımından 7. sırada yer almaktadır.

Küçükbaş hayvan kesimi ve karkas et satışını yapan büyük ve küçük çaplı işletmelerde döner, köfte, şarküteri ürünleri, karkas et çeşitleri, sakatat çeşitleri adı altında temiz, hijyenik Avrupa Standartlarında , kaliteli ürünlerin üretimleri yapılmaktadır . Susurluk ilçesine bağlı göbel mahallesi et lokantaları ile ün yapmıştır.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

Tablo 45: Yıllara Göre Hayvan Varlığı ve Et Üretimi

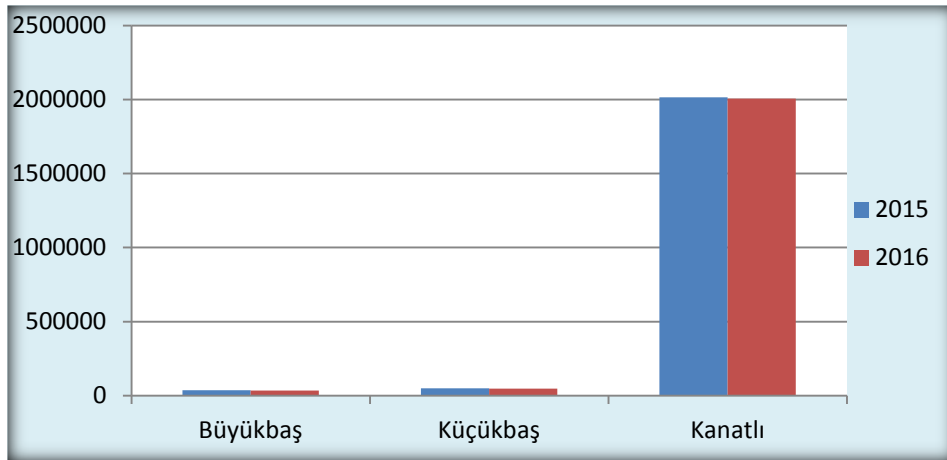
		2012	2013	2014	2015	2016
<b>Hayvan Varlığı (Baş)</b>	<b>Büyükbaş</b>	37.227	34.794	35.132	35.903	33.002
	<b>Küçükbaş</b>	46.252	45.224	46.629	50.042	48.000
	<b>Kanatlı</b>	1.423.080	2.079.092	2.137.192	2.015.075	2.005.884
<b>Et Üretimi (kg)</b>	<b>Büyükbaş</b>	3.052.325	3.906.517	2.496.042	2.279.356	2.791.989
	<b>Küçükbaş</b>	2.641.318	2.757.722	3.446.588	3.961.068	4.210.109
	<b>Kanatlı</b>	-	23.545.049	49.370.813	45.208.161	48.384.744
<b>Et İhracatı (kg)</b>	<b>Kanatlı</b>	-	-	-	-	986.627

Kaynak: Susurluk Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müd.

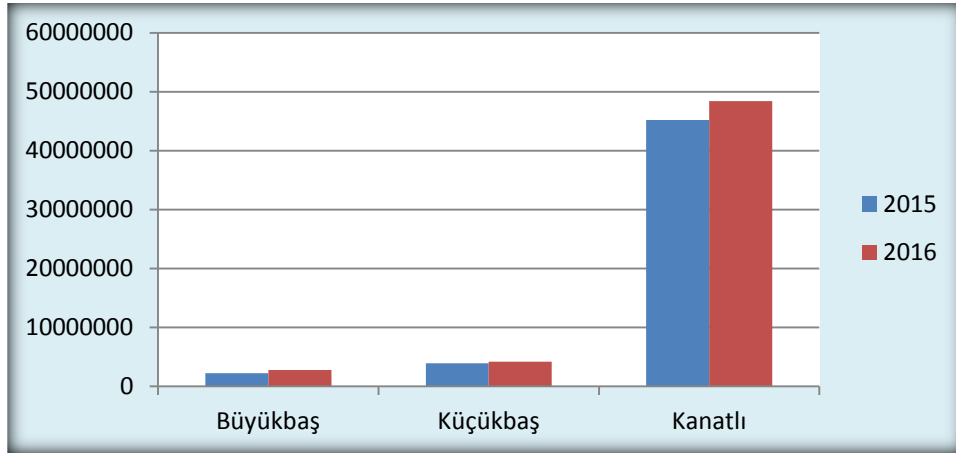
Susurluk Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlüğünden alınan verilere göre;

İlçemiz 2016 yılı Büyükbaş hayvan varlığı bir önceki yıla karşılaştırıldığında %8,1, küçükbaş hayvan varlığı %4,1 ve kanatlı varlığı 0,5 oranında bir azalma olduğu görülmüştür. 2016 yılı et üretimine bakıldığında bir önceki yıla göre, Büyükbaş eti üretimi % 22,5, küçükbaş eti üretimi %6,3 ve kanatlı eti üretimi ise %7,03 oranında bir artış olduğu görülmektedir. Elde edilebilen veriler ölçüsünde, ilçemizde 2016 yılında 986.627 kg kanatlı eti ihracatı yapılmıştır.

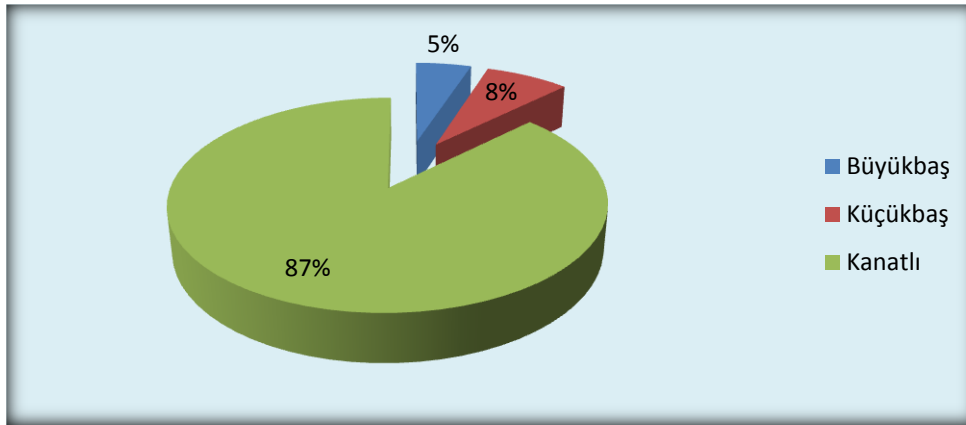
Türkiye 2016 yılı hayvan varlığı içerisinde ilçemiz hayvan varlığı % 0,2 oranında Büyükbaş, % 0,1 oranında Küçükbaş ve % 0,9 oranında Kanatlı yer almaktadır. Et üretiminde ise Büyükbaş eti üretiminin payı % 0,3, küçükbaş eti üretiminin payı % 3,7 ve kanatlı eti üretiminin payı ise %2,6 oranındadır.



2015-2016 yılları Hayvan Varlığı Dağılımı



2015-2016 Yılları Türlerine Göre Et Üretimi

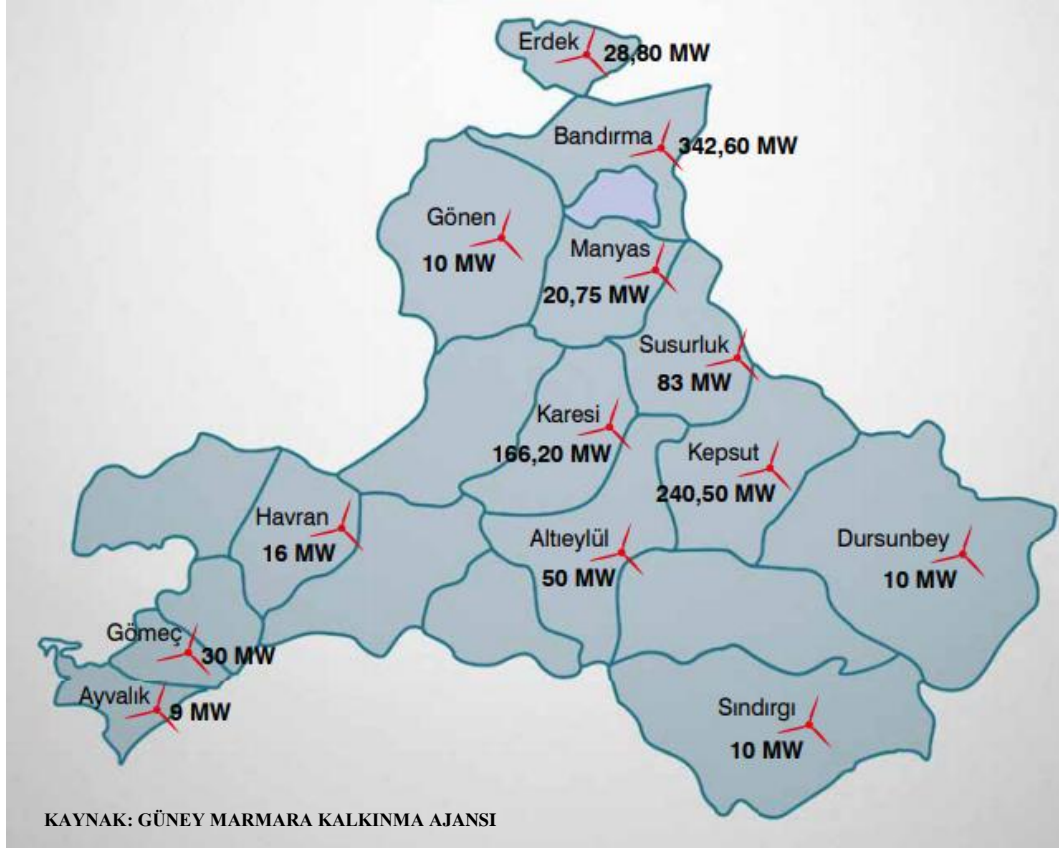


2016 yılı Türlerine Göre Et Üretim Oranları

### 2.6.5 Sanayi

Susurluk ilçesinin en büyük gelir kaynağı tarım ve hayvancılıktır. Bunun yanı sıra Sanayi'ye dayalı olarak faaliyetleri olan işletmeler önemli bir istihdam yaratmaktadır. İlçede ağırlıklı olarak tarıma dayalı sanayi kuruluşları bulunmakta ve bunlar süt ürünleri fabrikaları, salça konserve dondurulmuş gıda fabrikaları, ayçiçeği yağı üretim tesisi, şeker fabrikası, kırmızı ve beyaz et entegre tesisi, kültür mantarı üretim tesisi, sakatat işleme tesisleri yer almaktadır. Tarıma dayalı sanayi kuruluşlarında çok sayıda kişiye daimi istihdam sağlanmaktadır. Tarıma dayalı sanayi yanında diğer sanayi dalları da gelişim göstermektedir. İlçede deri işleme tesisi, hazır yemek sanayi, otomotiv yan sanayi fabrikası ve plastik dönüşüm fabrikası bulunmaktadır. Susurluk İlçesinde Tarım ve Hayvancılığın gelişmesi çerçevesinde, Avrupa normlarında, modern teknoloji ile üretim yapan büyük ve küçük çaplı Süt ve Peynir

fabrikalarında ürün yelpazesi, beyaz peynir ve taze kaşar çeşitleri, olgun kaşar, tereyağı, kaymak, dil, lor, mozzarella ile yöresel peynirler ve süt ve meyve suyu mamullerini üretimi yapılmaktadır.



Susurluk'ta ön plana çıkan diğer konular ise rüzgâr enerjisi, termal kaynaklar ve orman arazileridir. İlçede 29 adet rüzgâr enerjisi türbini bulunmaktadır. Susurluk Rüzgar Santrali ortalama 168.659.644 kilovatsaat elektrik üretimi ile 50.955 kişinin günlük hayatında ihtiyaç duyduğu (konut, sanayi, metro ulaşımı, resmi daire, çevre aydınlatması gibi) tüm elektrik enerjisi ihtiyacını karşılayabilir. Susurluk Rüzgar Santrali sadece konut elektrik tüketimi dikkate alındığında ise 53.543 konutun elektrik enerjisi ihtiyacını karşılayabilecek elektrik üretimi yapmaktadır.

Santral 72,50 MW kurulu gücü ile Türkiye'nin 172. Balıkesir'in ise 8. büyük enerji santralidir. Tesis ayrıca Türkiye'nin 18. büyük Rüzgar Enerji Santrali'dir.

Ilıcaboğazı Köyü'nde yer alan Kepekler kaplıcası termal turizm merkezi olarak kabul edilmektedir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

Susurluk, tost, ayran ve kokoreç ile meşhurdur. İlçe sınırlarında, Bursa-İzmir karayolunda olması sebebiyle, pek çok dinlenme tesisi bulunur. Dinlenme tesisleri ve beraberindeki fabrika satış mağazaları ilçe ekonomisine ve istihdama çok büyük katkılar sağlamaktadır.

### **2.6.5.1 Tarımsal Sanayi**

İlçe sanayisi; kendi nüfusuna oranla potansiyeli daha yüksek olduğu tarım ve hayvancılık sektörlerine dayalı olarak çalışılmaktadır. İlçede tarımsal ekonominin oluşumunda hayvancılık önemli rol oynamaktadır. İlde Kırmızı ve Beyaz et işlenmesinde Bandırma ve Susurluk ön plana çıkmaktadır. Süt işleme tesisleri bakımından Gönen, Susurluk ve Altıeylülde yoğunlaşmıştır. İlde yoğun olarak üretilen meyve ve sebzenin işlendiği tesisler özellikle Susurluk da yoğunlaşmıştır.

Tarım ve Gıda Sanayii	
Konusu	Sayısı
Süt ve Süt Ürünleri	4
Et ve Et Ürünleri	2
Sakatat İşleme	6
Meyve Sebze İşleme	3
Şeker Fabrikası	1
Bitkisel Yağ	1
Mantar Üretim Tesisi	1
Beyaz Et Entegre	1
Yem Fabrikası	1
Deri İşleme	1
<b>TOPLAM</b>	<b>21</b>

Susurluk Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlüğünün verilerine göre ; İlçemizin 2015 yılı Çiftçi Kayıt Sistemine kayıtlı çiftçi sayısı 2239 dur. 18 tane tarımsal amaçlı kooperatif ve birlik bulunmaktadır. 12 gübre bayii, 48 yem satış yeri, 124 adet gıda üretimi yapan işletme, 533 adet gıda satış ve toplu tüketim yeri mevcuttur.

Tarıma dayalı sanayi tesisi olarak; 1 ayçiçek yağı fabrikası, 4 adet süt ve süt işleme tesisi, 3 adet meyve-sebze işleme tesisi, 2 adet entegre et tesisi, 1 adet tavuk et işleme tesisi, 1 adet



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

şeker fabrikası, 6 adet sakatat işleme tesisi, 1 adet yem üretim tesisi ve 1 adet kültür mantarı üretim tesisi mevcuttur.

Susurluk Ticaret Odasından alınan verilere göre; 2016 yılında odaya kayıtlı olup tarım ve hayvancılık faaliyetinde bulunan 163 adet firma bulunmakta ve bu firmalardan 18 tanesi 2016 yılında açılmış ve yine 1 tanesi 2016 yılında firmayı kapatmıştır.

## **2.7 SUSURLUK TİCARET BORSASI'NIN TARİHÇESİ**

Susurluk İlçesinde Ticaret Borsası kurulması Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 25/09/2002 tarihli ve 202/85 sayılı onayı ile uygun görülmüş olup, 01.01.2003 yılında resmi olarak faaliyete başlamıştır.

Sanayi ve Ticaret bakanlığı 23.01.2003 tarih ve 530 sayılı yazısı ile borsa işlem görecektür ürünlere ait ürünlerin Kotasyon Listesi kabul edilerek üyelerimize hizmet vermeye başlamıştır. Ekonomisi ağırlıklı olarak tarım, hayvancılık ve ticarete dayalı olan ilçemizde faaliyete başlayan Susurluk Ticaret Borsası, kuruluş izninden sonra, 2003'ten bu yana sürekli gelişim prensibi çerçevesinde üyelerine ve ilçemize hizmetleri artarak devam etmektedir.

**BORSA HİZMET BİNASI:** [Yeni mah. Bandırma cad. Afacan depo yanı NO:150 Susurluk / Balıkesir adresindeki hizmet binasında hizmet vermektedir.](#)

**LABORATUVAR:** Laboratuvarımızda, nem ölçer, gluten yıkama, gluten index, sedimasyon, valfli un değirmeni ve heklorite cihazları bulunmaktadır. Yeni hizmet binamızda satış seans için daha hızlı hizmet verebilmek adına **NIT Hububat Analizatör alımı yapılmıştır.**

**SATIŞ SEANS SALONU:** Borsamız fiziki koşulların yetersizliği nedeniyle bu güne kadar Satış seans salonu hizmeti verememiş olsa da yeni hizmet binasında **bu faaliyeti aktif olarak 2019 yılı itibarıyla yerine getirmeye başlamıştır.** Laboratuvarında analizi yapılan tüm ürünlerin satış öncesi analiz raporu düzenlenerek, 255 m<sup>2</sup> olan elektronik satış seans salonunda satışa sunulması planlanmaktadır.

**DEPOLAR:** 5 adet 528,75 m<sup>2</sup>, 5 adet 352,50 m<sup>2</sup> ve 5 adet 178,25 m<sup>2</sup> olmak üzere toplam 15 adet hububat deposu, kullanıma hazır durumdadır.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**KANTAR:** Hem üyelerimizin hem de harici kullanıma açık olan 3x14 m ve 60 tonluk kantarımız bulunmaktadır.

**SOSYAL TESİS:** Depo kiralayan üyelerimizin ofis olarak kullanabileceği 471,67 m<sup>2</sup> sosyal tesisimiz kullanıma hazır durumdadır.

**İDARİ YAPI VE PERSONEL DURUMU:** Susurluk Ticaret Borsası 14 kişiden oluşan meclis ve 5 kişiden oluşan Yönetim Kurulundan Oluşmaktadır. Halen Meclis Başkanlığı Görevi Hüseyin AVCIOĞLU TUNALI, Yönetim Kurulu Başkanlığını Sefer GÖÇER sürdürmektedir. Borsamızda 1 Genel Sekreter V. olmak üzere 1 adet Tescil Memuru, 1 Adet Muhasebe Sorumlusu, 1 Adet Laboratuvar Sorumlusu ve **3 Adet Kantar Görevlisi** görev yapmaktadır.

## **2.8 MEVZUAT ANALİZİ**

Ticaret borsaları, 5174 sayılı kanunda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dahil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit, tescil ve ilânı işleriyle meşgul olmak üzere kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır. Ticaret Borsaları, buldukları yerlerde üretimi , tüketimi ve pazarlaması yeterli kapasitede olan ,bu sebeple Borsaya kota edilmiş olan maddelerin alım-satım fiyatlarının serbest rekabet düzeyi içinde tespit ve ilan işleriyle meşgul olan serbest piyasa ekonomilerinde düzenleyici işlevi olan kurumlardır.

### **2.8.1 Borsanın Görevleri**

- a) Borsaya dahil maddelerin, borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.
- b) Borsaya dahil maddelerin borsada oluşan günlük her günkü fiyatlarını usulü dairesinde tespit ve ilan etmek.
- c) Alıcının ve satıcının, teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini, muamelelerin tasfiye şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeleri yapmak.
- d) Yurtiçi ve yurtdışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol göstermek.
- e) 51 inci maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

- f) Borsaya dahil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere lâboratuvar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.
- g) Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- h) Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- ı) Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma, karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.
- j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak
- l) Yurtiçi fuarlar konusunda yapılacak müracatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- m) Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak

### **2.8.2 Ticaret Borsaları**

**Madde 28-** Ticaret borsaları, bu Kanunda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dahil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit, tescil ve ilânı işleriyle meşgul olmak üzere kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır. Kambiyo ve kıymetli madenlerle ilgili borsalar bu Kanun kapsamı dışındadır.

### **2.8.3 Borsanın Kuruluşu**

**Madde 29-** Borsalar ticarî ihtiyaçların gerekli kıldığı illerde, Birliğin olumlu görüşü üzerine Bakanlıkça kurulur. Ülke, bölge ve uluslararası düzeyde faaliyet göstermek üzere özel nitelikli borsalar da kurulabilir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

Bölge borsaları kurulabilmesi; bölge illerindeki toplam üye sayısının yarısından fazlasının, Birliğe yazılı müracaatı veya borsa meclislerinin ayrı ayrı üye tam sayısının üçte ikisinin kararı ve Birliğin olumlu görüşü üzerine Bakanlığın kararı ile gerçekleşir. Bölge borsasının kurulması ile kurucu borsalar şube haline dönüşür. Ülke ve bölge borsaları da, ticaret borsalarına ilişkin hükümlere tâbidir. Borsalar, Birliğin olumlu görüşü alınarak Bakanlık tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenecek borsacılık şartlarını esas alan ortak kriterler doğrultusunda, yapılacak hizmete uygun ve yeterli örgütlenme, alt yapı, donanım ve gerekli personeli sağlamak zorundadırlar. Borsaların niteliklerine göre sınıflandırılması, Birliğin olumlu görüşü alınarak Bakanlık tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir. Dışarıda yerleşik kişiler, uluslararası nitelikteki borsalarda işlem yapabilir.

#### **2.8.4 Borsaların Çalışma Alanları**

**Madde 30-** Borsanın çalışma alanı, bulunduğu il sınırlarıdır. Bu çalışma alanı, çevre illeri de kapsayacak şekilde ve o illerde borsa kuruluncaya kadar geçerli olmak üzere, Birlik Yönetim Kurulu tarafından genişletilebilir veya daraltılabilir.

#### **2.8.5 Borsa Şubeleri**

**Madde 31-** Bölge ticaret borsaları kapsadıkları çalışma alanlarında şube kurabilirler. Borsalar, çalışma alanları içinde borsa meclisi kararıyla şubeler açabilirler.

Şubelerin bulunduğu il ve ilçede faaliyet gösteren borsa üyeleri arasından yargı gözetiminde yapılacak seçimle en az on kişilik meclis oluşturulur. Meclis üyeleri kendi aralarından bir başkan ile bir başkan yardımcısı ve beş kişiden oluşan yönetim kurulu üyelerini seçer. Aynı sayıda yedek üyeler seçilir. Yönetim kurulu, kendi arasından bir şube başkanı ve başkan yardımcısı ile bir sayman belirler.

Borsalar, yönetim kurulunun teklifi ve meclislerinin onayı ile bazı yetkilerini şube meclisine devredebilirler.

Bölge borsasının kurulması ile kurucu il borsaları şube haline dönüşür. İlçe borsaları, kendi meclislerinin üye tam sayısının üçte ikisinin kararıyla il borsasının şubesine dönüşebilirler.



**T.C**  
**SSURLUK TCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

Şubelerin kuruluş ve işleyişı, bütçeleri, borsaların görevlerinden hangilerinin şubeler tarafından yerine getirileceği ve diğer hususlara ilişkin usul ve esaslar Birlikçe hazırlanacak yönetmelikle düzenlenir.

### **2.8.6 Borsaya Kayıt Zorunluluđu**

**Madde 32-** Ticaret borsası kotasyonuna dahil maddelerin alım veya satımı ile uğraşanlar, buldukları yerin borsasına kaydolmak zorundadırlar. Buna uymayanların kayıtları, borsaca re'sen yapılır ve kendilerine tebliğ edilir. Meslek gruplarına göre yapılacak bu üye kayıtları, elektronik ortamda Bakanlık ve Birlik bünyesinde düzenlenen ortak veri tabanında güncel olarak tutulur.

Borsaya kayıt zorunluluğunda olanların durumlarında meydana gelen ve Türk Ticaret Kanununa göre tescil ve ilânı gereken her türlü değişikliğin, gerçekleşmesinden itibaren bir ay içinde kayıtlı oldukları borsalara bildirilmesi gerekir. İlgili sicile tescili zorunlu olup da kanunî şekil ve sürede tescil ettirilmemiş olan bir hususu haber alan ilgili borsa, bu zorunluluğu yerine getirmeyenlerin durumlarını gerekli sicil değişikliklerinin yapılması için ilgili sicil memurluğuna bildirir. Sicil memurluğu, bu bildirim üzerine gerekli işlemleri yapmakla yükümlüdür.

Merkezî borsa çalışma alanı dışında bulunmakla beraber, borsa çalışma alanı içinde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişilerin, ticaret veya esnaf siciline tescil edilmiş ya da edilmemiş şube, irtibat bürosu, fabrika, temsilcilik, depo, alım satım yeri ve buna benzer ünitelerinin de borsaya kaydolmaları gerekir.

İçinde bulunulan yıldan önceki son iki yıldan itibaren adresleri ve durumları tespit edilemeyen ve içinde bulunulan yıldan önceki son iki yılda, borsa maddeleri üzerine alım satımı bulunmayan üyelerin isimleri, borsa meclisi kararıyla meslek grupları ve seçmen listelerinden silinir, aidat tahakkukları durdurulur ve bunlar borsa hizmetlerinden yararlanamazlar.

Yukarıdaki fıkrada anılan borsa meclisi kararını takip eden yılbaşından itibaren iki yıl içinde, ilgilinin üyesi bulunduğu borsaya müracaatla adres ve durumunu bildirmemesi halinde, borsa yönetim kurulunun teklifi ve meclis kararıyla borsadan kaydı silinir. Bu süre içinde durumunu bildirenlerin aidat tahakkukları başlatılır. Ancak bunlar aidat borçlarını ödemedikçe seçmen listelerine tekrar kaydedilemezler.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

Borsaya dahil maddelerin üretici veya seri halde üretim yapmaksızın doğrudan tüketiciye satış yapan imalatçıları, borsalara kaydolmaksızın dahi kendi mallarını borsada satabilirler.

### **2.8.7 Borsada Ehliyet, Temsil ve İmza Yetkisi**

**Madde 33-** Borsalar; taşınır ve taşınmaz mal almaya, satmaya, inşa, ifraz, tevhit ve rehin etmeye, ödünç para almaya, kamulaştırma yapmaya, sosyal faaliyetleri desteklemeye, özendirilmeye, bağış ve yardımlarda bulunmaya, okul ve derslik yapmaya, burs vermeye, bu Kanun hükümleri çerçevesinde şirket ve vakıf kurmaya veya kurulu şirketlere ortak olmaya ve benzeri hukukî işlemler yapmaya yetkilidirler.

Borsanın hukukî temsilcisi yönetim kurulu başkanıdır. Borsayı, yönetim kurulu başkanı ile en az bir yönetim kurulu üyesinin veya genel sekreterin ortak imzaları bağlar.

### **2.8.8 Meclis**

Borsa meclisi, meslek gruplarınca dört yıl için seçilecek üyelere oluşur. Meslek komiteleri beş kişiden oluşan gruplarda ikişer, yedi kişiden oluşan gruplarda üçer, dokuz kişiden oluşan gruplarda dörder, onbir kişiden oluşan gruplarda beşer meclis üyesi seçilir. Ayrıca aynı sayıda yedek üye seçilir. En az yedi meslek grubu kurulamayan borsalarda meclisler borsaya kayıtlı olanların kendi aralarından seçecekleri ondört üye ile kurulur. Ayrıca aynı sayıda yedek üye seçilir. Bu takdirde meslek komitelerinin görevleri meclislerce seçilecek ihtisas komisyonları tarafından yerine getirilir. Meclis, kendi üyeleri arasından dört yıl için bir başkan, bir veya iki başkan yardımcısı seçer. Meclis üyeliğine seçilen gerçek kişiler ile tüzel kişilerin gerçek kişi temsilcileri, aynı faaliyet alanında bulunan odalar ve borsaların meclisleri ile 17.7.1964 tarihli ve 507 sayılı Kanuna göre kurulmuş odaların ancak birinde görev alabilirler. Meclis başkan ve yardımcıları, yönetim ve disiplin kurulu başkanlığına ve üyeliğine seçilemezler.

#### **Borsa meclisinin görevleri şunlardır:**

- a) Borsa yönetim kurulu ve disiplin kurulu üyelerini seçmek.
- b) Kendi üyeleri arasından Birlik genel kurul delegelerini seçmek.
- c) Yönetim kurulu tarafından yapılacak teklifleri inceleyip karara bağlamak.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

- d)** Çalışma alanları içindeki örf, adet ve teamülleri tespit ve ilân etmek.
- e)** Aylık mizanı ve aktarma taleplerini incelemek ve onaylamak.
- f)** Borsada gerçekleştirilen işlemlerden veya üyelerin yapmış oldukları sözleşmede yer alması halinde bu sözleşmelerle ilgili olarak çıkan ihtilafları çözmekle görevli tahkim müesseseleri oluşturmak.
- g)** Borsa dışında yapılan işlemlerden doğabilecek ihtilafların çözümü için, mahkemeler tarafından istenecek bilirkişi listesini onaylamak.
- h)** Borsa üyeleri hakkında disiplin kurulu tarafından teklif edilecek cezalara karar vermek.
- ı)** Yıllık bütçe ve kesin hesapları onaylamak ve yönetim kurulunu ibra etmek, sorumluluğu görülenler hakkında takibat işlemlerini başlatmak.
- j)** Taşınmaz alımına, satımına, inşa, ifraz, tevhit ve rehnine ve ödünç para alınmasına, kamulaştırma yapılmasına ve bu Kanun hükümleri çerçevesinde şirketlere ortak olmaya karar vermek.
- k)** Borsa iç yönergelerini kabul etmek ve Birliğin onayına sunmak.
- l)** Borsaya dahil maddelerden hangilerinin, daha sonra tescil ettirmek şartıyla, borsa yerinin dışında alınıp satılabileceğini belirlemek ve bu şekilde alınıp satılacak maddelerin otuz günü geçmemek kaydıyla tescil edilmesine ilişkin süreyi belirlemek.
- m)** Yönetim kurulunca borsaya kayıt zorunluluğuna veya üyelerin derecelerine ilişkin olarak verilecek kararlara karşı yapılan itirazları incelemek ve kesin karara bağlamak.
- n)** Mesleklere ve sorunlara göre ihtisas komisyonları kurmak.
- o)** Yurt içi ve dışı sınaî, ticarî ve ekonomik kuruluşlara üye olmak ve kongrelerine delege göndermek.
- p)** Tahsili imkânsızlaşan alacakların takibinden vazgeçme veya ölen, ticareti terk eden ve borsaya olan aidat borçlarını yangın, sel, deprem ve benzeri tabii afetler gibi iradesi dışında meydana gelen mücbir sebeplerden dolayı ödeme güçlüğü içinde olan üyelerin aidat anapara ve gecikme zammı borçlarının affı ve/veya yeniden yapılandırılmaları ile borsa veya üyeler



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

adına açılacak davalar konusunda yönetim kurulundan gelen teklifleri inceleyip karara bağlamak ve gerekli gördüğünde bu yetkisini yönetim kuruluna devretmek.

r) Borsaya veya Türk ekonomi hayatına önemli hizmetler vermiş kimselere meclisin üye tam sayısının üçte ikisinin kararıyla şeref üyeliği vermek.

s) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

### **2.8.9 Yönetim Kurulu**

Borsa yönetim kurulu, dört yıl için seçilen, meclis üye sayısı yirmiden az olan borsalarda beş; yirmi ile yirmidokuz arasında olanlarda yedi; otuz ile otuzdokuz arasında olanlarda dokuz; kırk ve daha fazla olanlarda onbir kişiden oluşur. Meclis kendi üyeleri arasından yönetim kurulunun başkanını, asıl ve yedek üyelerini tek liste halinde seçer. Yönetim kurulu, kendi üyeleri arasından dört yıl için bir veya iki başkan yardımcısı ve bir sayman üye seçer. Bir borsanın yönetim kurulu başkan veya üyeleri, aynı zamanda başka bir borsa veya odanın meclisinde görev alamaz. Toplantı gündemi başkan veya yokluğunda yetkilendirdiği başkan yardımcısı tarafından belirlenir. Ayrıca yönetim kurulu üyelerinin en az üçte birinin başvurusu ile en geç toplantının başlamasından önce, gündeme yeni madde eklenir.

#### **Borsa Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:**

a) Mevzuat ve meclis kararları çerçevesinde borsa işlerini yürütmek.

b) Bütçeyi, kesin hesabı ve aktarma tekliflerini ve bunlara ilişkin raporları borsa meclisine sunmak.

c) Aylık hesap raporunu borsa meclisinin incelemesi ve onayına sunmak.

d) Borsa personelinin işe alınmalarına ve görevlerine son verilmesine, yükselme ve nakillerine usulüne uygun olarak karar vermek.

e) Borsa personelinin disiplin işlerini bu Kanunda ve ilgili mevzuatta düzenlenen esas ve usuller çerçevesinde karara bağlamak.

f) Disiplin kurulunun soruşturma yapmasına karar vermek.

g) Bu Kanun uyarınca verilen disiplin ve para cezalarının uygulanmasını sağlamak.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

- h) Borsada gerçekleştirilen işlemlerden doğacak ihtilafları çözmekle görevli hakem kurulunu belirlemek.
- i) Borsa dışında yapılan işlemlerden doğabilecek ihtilafların çözümü için, mahkemeler tarafından istenecek hakem ve bilirkişi listelerini hazırlamak ve onaylanmak üzere meclise sunmak.
- j) Bu Kanunda ve ilgili mevzuatta öngörülen belgeleri tasdik etmek.
- k) Borsanın bir yıl içindeki faaliyeti ve bölgesinin iktisadî durumu hakkında yıllık rapor hazırlayıp meclise sunmak.
- l) Hazırladığı iç yönergeyi meclise sunmak.
- m) Borsaya ait her türlü incelemeyi yapmak, endeks ve istatistikleri tutmak ve başlıca maddelerin borsada oluşan fiyatlarını tespit etmek ve bunları uygun vasıtalarla ilân etmek.
- n) Yüksek düzeyde vergi ve tescil ücreti ödeyen, ihracat yapan, teknoloji geliştiren üyelerini ödüllendirmek.
- o) Bütçede karşılığı bulunmak kaydıyla sosyal faaliyetleri desteklemek ve özendirmek, bağış ve yardımlarda bulunmak, burs vermek, meclis onayı ile okul ve derslik yapmak.
- p) Bu Kanunla ve sair mevzuatla borsalara verilen ve özel olarak başka bir organa bırakılmayan diğer görevleri yerine getirmek.

Borsa yönetim kurulunun yetkilerinin devri;

**Madde 42-** Borsa yönetim kurulu, gerekli hallerde, yetkilerinden bir kısmını başkana, üyelerinden birine veya birkaçına yahut genel sekretere devredebilir.

### **2.8.10 Disiplin Kurulu**

**Madde 43-** Borsa disiplin kurulu, meclisçe dört yıl için, borsaya kayıtlı olanlar arasından seçilen altı asıl ve altı yedek üyeden oluşur. Disiplin kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında, üyeleri arasından bir başkan seçer. Başkanın bulunmadığı zamanlarda, en yaşlı üye kurula başkanlık eder. Disiplin kurulu üyelerinde aranılacak şartlar, Birliğin uygun görüşü alınmak suretiyle Bakanlıkça çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

## **Borsa Disiplin Kurulunun Görevleri**

**Madde 44-** Borsa disiplin kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Borsa üyelerinin disiplin soruşturmalarını bu Kanunda ve ilgili mevzuatta öngörülen usul ve esaslara uygun olarak yürütmek.
- b) Meclise, borsa üyeleri hakkında disiplin ve para cezası verilmesini önermek.

### **2.8.11 Hesapları İnceleme Komisyonu**

Meclis, üyelerinin seçiminin kesinleşmesinden itibaren yapacağı ilk toplantısında kendi üyeleri arasından hesapları inceleme komisyonunuda seçer. Hesapları inceleme komisyonu üyelerinin görev süresi yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder. Ayrıca meclis, kendi üyeleri arasından mesleklere ve sorunlara göre ihtisas komisyonları kurabilir veya kurulmuş olanları kaldırabilir.

Komisyonlar en az üç en çok yedi üyeden oluşur. Komisyonlar ilk toplantısında üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan yardımcısı seçer. Komisyona başkan yokluğunda yardımcı eşlik eder.

Borsa Meclisine sunulan bütçe tasarısı, aylık muvazeneyi, kesin hesabı, bütçenin bir faslından diğer faslına aktarma tekliflerini tetkik etmek.

Kayıt ücreti ve yıllık aidat tarifeleri ile hizmetler karşılığında alınacak ücret tarifelerini ve tadillerini incelemek ve Borsa Meclis Başkanlığı tarafından havale edilen işleri tetkik etmektir.

Komisyon, kendisine sunulan tasarı ve hesapları meclis başkanının belirleyeceği süre içinde inceleyerek görüşünü bir rapor halinde düzenler ve meclise sunar. Genel sekreter veya hizmet birimi yetkilileri komisyona yardımcı olmakla yükümlüdür.

### **2.8.12 Akreditasyon İzleme Komitesi**

Türk Oda ve Borsa Sisteminin Avrupa Oda ve Borsa Sistemine uyumunun sağlanmasını amaçlayan Akreditasyon Sistemi; EUROCHAMBRES ve İngiltere Odalar Birliği işbirliği ile İngiltere ve Almanya Oda sistemlerinin en iyi uygulamaları da dikkate alınarak, 2001 yılında Oda Akreditasyon Modeli olarak T.O.B.Birliği tarafından geliştirilmiştir.





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

2005 yılına kadar İngiltere Odalar Birliği işbirliği ile desteklenen Akreditasyon Sistemi 2008 yılında Borsalarımızın da sisteme dahil edilmesiyle genişleyerek Oda/Borsa Akreditasyon Sistemi haline dönüşmüştür. Oda/Borsalarımızın üyelerine “Beş Yıldızlı Hizmet” vermesi için fırsat oluşturan Akreditasyon Sistemi; Oda/Borsalarımızın yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası platformlarda markalaşmasında öncü rol üstlenmektedir.

Borsamız 2014 yılında akredite oad/borsalar arasına katılmış olup "Beş Yıldızlı" oda/borsalar arasında yer almaktadır. Akreditasyon izleme komitesi için 1 Yönetim Kurulu, 1 Yönetim Kurulu Üyesi, 1 Mesclis Üyesi, Genel Sekreter ve Akreditasyon Sorumlusu'ndan oluşmaktadır.

**1- Akreditasyon İzleme Komitesi Yetki ve Sorumluluklar**

- 1- Borsa'nın en az 4 yıllık Stratejik Planını hazırlamak.
- 2- Hazırlanan Stratejik Plan hedeflerini belirlenen dönemlerde izlemek.
- 3- Yıl sonlarında Stratejik plan hedefleri sonuçlarını yıllık faaliyet raporları ile değerlendirmek.
- 4- Çalışmalarını Yönetim Kurulu'na sunmak.
- 5- Olağanüstü olmadıkça 3 ayda bir toplanmak.
- 6- Akreditasyon denetimlerinde rehberlik etmek.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

## 2.9 FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

<b>FAALİYET ALANLARIMIZ</b>	<b>ÜRÜN VE HİZMETLER</b>
<b>FAALİYET ALANLARIMIZA BAĞLI ÜRÜN VE HİZMETLERİN KANUNİ HÜKMÜ</b>	<b>5174 SAYILI KANUN VE YÖNETMELİKLER</b>
<b>STB MECLİS</b>	Meclis Kararları
<b>STB YÖNETİM KURULU</b>	Yönetim Kurulu Kararları
<b>HESAPLARI İNCELEME KOMİSYONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bütçe tasarısı, aylık muvazeneyi, kesin hesabı, bütçenin bir faslından diğer faslına aktarma tekliflerini tetkik etmek.</li><li>- Kayıt ücreti ve yıllık aidat tarifeleri ile hizmetler karşılığında alınacak ücret tarifelerini ve tadillerini incelemek.</li><li>- Kendisine sunulan tasarı ve hesapları meclis başkanının belirleyeceği süre içinde inceleyerek görüşünü bir rapor haline sunmak.</li></ul>
<b>GENEL SEKRETERLİK</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>İdari İşler</li><li>Yazışmalar</li><li>Organ Toplantıları</li><li>İnsan Kaynakları</li><li>Seçim Çalışmaları</li><li>Politika temsil ve Lobicilik Faaliyetlerini Temsil</li><li>Yayın İşlerini Yönetmek</li><li>Bütçenin hazırlanması</li><li>Demirbaş takibi</li><li>İç Yönerge taslağı hazırlamak</li><li>Üyelik işlemleri (Kayıt, Terk)</li><li>Fuar,Eğitim, Seminer vb. Organizasyon</li><li>Koordinasyonu</li></ul>
<b>MUHASEBE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ana Vezne İşlemleri</li><li>Muhasebe</li><li>Yıllık Aidatları Tahakkuk ve Tahsil</li><li>Personel Sigorta/Sağlık</li><li>Maaş Ödemeleri / Bordro Hazırlama</li><li>Burs İşleri</li><li>Personel İzinleri</li></ul>
<b>TESCİL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tescil</li><li>Teyit isteme/ verme</li><li>Bülten hazırlama</li></ul>
<b>LABORATUVAR/ SATIŞ SEANS SALONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Numune Kabul</li><li>Analiz</li><li>Rapor Hazırlama ve Teslimi</li><li>Laboratuvar Cihazlarının Kalibrasyon, Bakım ve Onarımlarını Takip</li><li>Salon Satışı</li></ul>



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

<b>KANTAR HİZMETİ (24 SAAT)</b>	<p>İlk temas noktası olup Borsa binasına gelen bireyleri ilgili birimlere yönlendirmek. Kantarın tartım için hazır bulunmasına sağlamak. Kantarın bakım ve kontrollerini zamanında yaptırtmak. Kantarın güvenliğini sağlamak. Tartım işlemlerini yapmak ve bilgisayara kaydetmek. Tartım sonucunu müşteriye vermek. Tartım hizmetlerinden elde edilen tahsilâtları, muhasebeye teslim etmek, Günlük tartımları takip etmek ve Genel Sekreterliğe bildirmek.</p>
<b>ÜYELİK İŞLEMLERİ</b>	<p>Kayıt için gerekli evrak listesi Teslim Üyelik Dosyası Hazırlamak Üye Evraklarının kabulü</p>
<b>BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU</b>	<p>Yazılım ve Donanım Bakım Takibi Günlük, Haftalık ve Aylık Bülten Verilerin güvenli ortamda saklanması Gerçekleşen arızalarda gerekli müdahaleleri yapmak Web Sitesi</p>
<b>GELEN GİDEN EVRAK SORUMLUSU</b>	<p>Evrak kayıt ve dosyalama</p>
<b>BASIN YAYIN ORGANİZASYON SORUMLUSU</b>	<p>Basına Haber Duyurmak Basında çıkan haberleri takip etmek, kaydını yapmak ve arşivlemek Sosyal Medya Yönetimi (Facebook, Twitter, Youtube) Faaliyet Raporu ve Yılda 1 Adet Dergi Hazırlığının yapılması</p>
<b>ARGE, İSTATİSTİK SORUMLUSU</b>	<p>Yıllık Sektör Raporları ve İstatistik Raporlarının hazırlanması Proje Yönetimi</p>
<b>KALİTE/AKREDİTASYON</b>	<p>Kalite Yönetim Sisteminin Uygulanması Akreditasyon Sisteminin Uygulanması</p>
<b>İŞKUR HİZMET NOKTASI</b>	<p>İş arayanların kaydını almak ve güncellemek İş başvurusu almak İşsizlik Sigortası Başvurusu İşsizlik Sigortası Durdurma İşsizlik Sigortası Ödeme Planı Sorgulama İş arayan kayıt belgesi çıkarma</p>
<b>TEKNİK DESTEK</b>	<p>Sözleşmeli tedarikçilerden sağlanmaktadır.</p>
<b>DİĞER HİZMETLER</b>	



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

Susurluk Ticaret Borsası yaptığı faaliyetleri duyurmak amacıyla aşağıdaki yolları kullanmaktadır.

**Basın Yayın Şekilleri**

Bültenler (G, H, A, Y)  
Borsa Dergisi  
Faaliyet Raporu  
Ekonomik İstatistik Raporu/  
Sektörel Analiz Raporu  
Üye El Kitabı  
Yönetici El Kitabı  
Kalite El Kitabı  
Personel El Kitabı  
Oryantasyon El Kitabı

**Elektronik Yayın Şekilleri**

Web Sayfası  
Sosyal Medya  
(Facebook, Twitter,)  
**Instagram**  
Youtube Kanalı

**İletişim Araçları**

SMS  
Telefon  
E-Posta  
Yazı/Posta/ Faks vb.  
Kargo

**2.10 SUSURLUK TİCARET BORSASI ÜYE PROFİLİ**

2020 yılı revizyon yapılan tarih itibariyle Borsa'ya kayıtlı üye sayısı 111'dir. Kayıtlı üyelerin 69'u faal üye olup 42 tanesi faal olmayan üyedir. Üye profili; üye sayısı, şirket tipine göre aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

<b>ŞİRKET TİPİ ADET</b>	<b>FAAL</b>	<b>FAAL OLMAYAN</b>
<b>Anonim şirket</b>	<b>10</b>	<b>5</b>
<b>Limited</b>	<b>18</b>	<b>20</b>
<b>Kooperatif</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>Kolektif</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Şahıs İşletmesi</b>	<b>34</b>	<b>16</b>
<b>Diğer İktisadi İşletmeler</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Toplam</b>	<b>69</b>	<b>42</b>



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

Susurluk Ticaret Borsası Üye Hizmet Tablosu		Hizmet Süresi	Hizmet Bedeli
Kayıt	<b>1- Tüzel Kişiler</b> -Tescil ilanının yayınlandığı ticaret sicili gazetesinin aslı veya onaylı örneği ve ticaret sicili tasdiknamesi -Temsilcilerin noter tasdikli imza sirküleri -Temsilcilerin onaylı ve fotoğraflı nüfus cüzdanı örneği -Temsilcilerin yeni çekilmiş 3 adet fotoğrafı -Temsilcilerin ikametgah ilmühaberi veya tezkeresi -Vergi levhası -Tescil ilanında yayınlanmamışsa noter tasdikli ana sözleşme örneği -Mevzuatla istenen veya Birlik ya da borsalarca gerekli görülecek diğer belgeler	1-10 gün	1. Derece A.Ş : 600,00 2. Derece LTD ŞTİ.: 550,00 3. Derece Kollektif Kommandit Şirket: 500,00 4. Derece Koop: 450,00 5. Derece Şahıs: 400,00
	<b>2- Gerçek Kişiler</b> -Borsa kotasyonuna dahil maddelerin alım veya satımının olduğunun tescilini gösterir. -Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin aslı veya onaylı örneği ve Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Sicil Tasdiknamesi -Onaylı ve fotoğraflı nüfus cüzdanı örneği -Noter tasdikli imza sirküleri -İkametgah ilmühaberi veya tezkeresi -Yeni çekilmiş 3 adet fotoğraf -Vergi levhası veya vergi kaydını gösterir belge -Mevzuatla istenen veya Birlik yada borsalarca gerekli görülecek diğer belgeler		
Değişiklik Yapma	-Dilekçe -Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin aslı veya onaylı örneği ve Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Sicil Tasdiknamesi	1-10 gün	-



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

<b>Kayıt Silme</b>	-Türkiye Sicil veya Esnaf Sanatkarlar Sicilindeki kaydının terkin edildiğini gösteren Türkiye Sicil Gazetesinin veya Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Sicil gazetesinin aslı veya onaylı örneği yada sicil tasdiknamesi. -Dilekçe -Vergi Dairesi Terk Bildirimi	<b>1-10 gün</b>	-	
<b>Faaliyet Belgesi</b>	DİLEKÇE	<b>15 dk.</b>	<b>10,00</b>	
<b>Üye Kimlik</b>	DİLEKÇE	-	-	
<b>Analiz</b>	Satış Salonu Analizleri	-	<b>Üye</b>	<b>Üye Dışı</b>
		-	<b>Traktör : 5,00 TL</b>	<b>10,00 TL</b>
		-	<b>Kamyon, Tır : 10,00 TL</b>	<b>15,00 TL</b>
	NIT Hızlı Analiz	<b>5 dk</b>	<b>5,00 TL</b>	<b>10 TL</b>
	Numune Alım		<b>2,50 TL</b>	<b>5 TL</b>
	Rutubet Tayini	<b>2,5 dk</b>	<b>2,50 TL</b>	<b>5 TL</b>
	Hektolitire	<b>5 dk</b>	<b>2,50 TL</b>	<b>5 TL</b>
	Zeleny Sedimentasyon	<b>20 dk</b>	<b>3,50 TL</b>	<b>5 TL</b>
	Gecikmeli Sedimentasyon	<b>3,0 saat</b>	<b>3,50 TL</b>	<b>10 TL</b>
	Yaş Gluten	<b>25 dk</b>	<b>2,50 TL</b>	<b>5 TL</b>
	Gluten İndeks	<b>25 dk</b>	<b>2,50 TL</b>	<b>5 TL</b>
Süne Sayımı	<b>15 dk</b>	<b>2,50 TL</b>	<b>5 TL</b>	
<b>Tescil</b>	Fatura/Müstahsil	-	<b>Binde 1</b>	
	Alım Satım Beyanname Sureti Tasdiki (Aslı Gibi)	-	<b>15,00</b>	
	Tescil Tavan Miktarı	-	<b>500,00</b>	
<b>Kantar (Tartım)</b>	Römork	-	<b>10,00</b>	
	Kamyon-Tır	-	<b>15,00</b>	
<b>Satış Seans</b>	Satış Seans Tescil	-	<b>Binde 2</b>	
<b>Depolar</b>	Ön Cephe 5 Adet 528,75 m <sup>2</sup> Depo	-	<b>4.000,00 +Stopaj</b>	
	Ön Cephe 5 Adet 352,75 m <sup>2</sup> Depo	-	<b>2.500,00 +Stopaj</b>	
	Arka Cephe 5Adet 176,25 m <sup>2</sup> Depo	-	<b>1.250,00 + Stopaj</b>	
<b>Ofisler</b>	13 Adet 12 m <sup>2</sup> 'lik Ofisler	-	<b>250,00 + Stopaj</b>	
	2 Adet 16,95 m <sup>2</sup> 'lik Ofisler	-	<b>300,00 + Stopaj</b>	



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**2.11 ÜYELERİMİZİN FAALİYET GÖSTERDİKLERİ SEKTÖRLER VE BORSAMIZ KOTASYON LİSTESİ**

NO	SEKTÖR	ÜYE SAYISI
1	Hayvancılık	5
2	Kırmızı Et /Sakatat	21
3	Donmuş Gıda /Konserve	4
4	Hububat / Yem	3
5	Hububat /Tohum	3
6	Hububat	9
7	Yem	9
8	Süt Ürünleri	5
9	Süt /Yem	2
10	Ayçiçek Yağı	1
11	Ayçiçeği /Hububat	1
12	Beyaz Et Ürünleri	1
13	Deri	1
14	Orman Ürünleri	1
15	Dinlenme Tesisi	1
16	Yemek Sanayi	1
17	Alışveriş Merkezi /Bakkaliye	1

**SUSURLUK TİCARET BORSASI KOTASYON LİSTESİ**

NO	KOTA EDİLECEK MADDELER	EN AZ MİKTARI
I	HUBUBAT	
1	ARPA	50 KG
2	BUĞDAY	50 KG
3	ÇAVDAR	50 KG
4	DARI	50 KG
5	MISIR	50 KG
6	PİRİNÇ	50 KG
7	YULAF	50 KG
II	HUBUBAT MAMÜLLERİ	
1	ARPA KIRMASI	50 KG
2	BUĞDAY KEPEĞİ	50 KG
3	BUĞDAY UNU	50 KG
4	MAKARNA	50 KG
5	RAZMOL	50 KG
III	BAKLİYAT VE MAMÜLLERİ	
A	BAKLİYAT	
1	BÖRÜLCE	50 KG
2	FİĞ	50 KG
3	KURUFASÜLYE	50 KG
4	MERCİMEK	50 KG
5	NOHUT	50 KG



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

IV	YAĞLI TOHUMLAR	
1	AYÇİÇEĞİ	50 KG
2	SOYA	50 KG
3	SUSAM	50 KG
<b>SUSURLUK TİCARET BORSASI KOTASYON LİSTESİ</b>		
<b>NO</b>	<b>KOTA EDİLECEK MADDELER</b>	<b>EN AZ MİKTARI</b>
V	NEBATİ YAĞLAR	
1	AYÇİÇEK YAĞI	50 KG
2	MISİRÖZÜ YAĞI	50 KG
3	NEBATİ MARGARİNLER	50 KG
4	PAMUK YAĞI	50 KG
5	SOYA YAĞI	50 KG
6	SUSAM YAĞI	50 KG
VI	HAYVANİ YAĞLAR	
A	SÜT YAĞLARI	
1	KAŞAR	10 KG
2	KREMA	10 KG
3	SADE YAĞ	10 KG
4	TEREYAĞ	10 KG
B	DİĞER HAYVANİ YAĞLAR	
1	DON YAĞI	10 KG
2	GÖMLEK YAĞI	10 KG
3	İÇ YAĞI	10 KG
4	KUYRUK YAĞI	10 KG
VII	ÇEŞİTLİ GIDA MADDELERİ	
A	BİTKİSEL GIDA MADDELERİ	
1	ZEYTİN	50 KG
B	HAYVANSAL GIDA MADDELERİ	
1	BAL	10 KG
2	ET	
a	Büyükbaş	30 KG
b	Küçükbaş	20 KG
c	Kümes Hayvanı Tavuk-Piliç Eti	30 KG
3	KAVURMA	10 KG
4	PASTIRMA	10 KG
5	PEYNİR	10 KG
6	SALAM	10 KG
7	SUCUK	10 KG
8	YUMURTA	1500 ADET
VIII	KURU VE YAŞ MEYVALAR	
A	KURU MEYVALAR	
1	BADEM	
a	İç	10 KG





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

b	Kabuklu	20 KG
2	CEVİZ	
a	İç	10 KG
b	Kabuklu	20 KG
<b>SUSURLUK TİCARET BORSASI KOTASYON LİSTESİ</b>		
<b>NO</b>	<b>KOTA EDİLECEK MADDELER</b>	<b>EN AZ MİKTARI</b>
3	ÇAM FISTIĞI	20 KG
IX	TEKSTİL HAMMADDELERİ	
1	TİFTİK	10 KG
2	YAPAK	10 KG
3	YÜN	10 KG
X	CANLI HAYVANLAR	
A	KASAPLIK CANLI HAYVANLAR	
a	Büyükbaş Kasaplık Canlı Hayvanlar	
1	BOĞA	1 ADET
2	BUZAĞI	1 ADET
3	DANA	1 ADET
4	DÜVE	1 ADET
5	İNEK	1 ADET
6	MALAK	1 ADET
7	MANDA	1 ADET
8	ÖKÜZ	1 ADET
9	TOSUN	1 ADET
b	Küçükbaş Kasaplık Canlı Hayvanlar	
1	KEÇİ	1 ADET
2	KOYUN	1 ADET
3	KUZU	1 ADET
4	OĞLAK	1 ADET
c	Kümes Hayvanları	
1	TAVUK	30 ADET
2	PİLİÇ	30 ADET
3	HİNDİ	30 ADET
XI	HAM DERİLER	
A	KASAPLIK HAYVAN DERİLERİ	
a	Büyükbaş Kasaplık Hayvan Derileri	
1	MALAK DERİSİ	1 KG-ADET
2	MANDA DERİSİ	1 KG-ADET
3	SİĞİR DERİSİ	1 KG-ADET
b	Küçükbaş Kasaplık Hayvan Derileri	
1	KEÇİ DERİSİ	1 ADET
2	KOYUN DERİSİ	1 ADET
3	KUZU DERİSİ	1 ADET



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

4	OĞLAK DERİSİ	1 ADET
XII	ÇEŞİTLİ MADDELER	
1	BAĞIRSAKLAR	
<b>SUSURLUK TİCARET BORSASI KOTASYON LİSTESİ</b>		
<b>NO</b>	<b>KOTA EDİLECEK MADDELER</b>	<b>EN AZ MİKTARI</b>
a	Büyükbaş Ham	1 KG-ADET
b	Büyükbaş İşlenmiş	1 KG-ADET
c	Küçükbaş Ham	1 KG-ADET
d	Küçükbaş İşlenmiş	1 KG-ADET

<b>SUSURLUK TİCARET BORSASI KOTASYON LİSTESİ İLAVE ÜRÜNLER</b>		
<b>NO</b>	<b>KOTASYON LİSTESİNE İLAVE EDİLECEK ÜRÜN ADI</b>	<b>EN AZ MİKTARI</b>
I. BÖLÜM	HUBUBAT MAMÜLLERİ	500 KG
	Bonkalite	500 KG
	Küspe (Her Türü)	500 KG
	Büyükbaş Hayvan Yemi	500 KG
	Küçükbaş Hayvan Yemi	500 KG
	Kanatlı Hayvan Yemi	500 KG

## **2.12 PAYDAŞ ANALİZİ VE ETKİSİNİN ÖNEMİ**

Susurluk Ticaret Borsası, ilçemiz kamu kurum ve kuruluşları ve Sivil Toplum Kuruluşları ile iyi ilişkiler geliştirmiş olup kamuoyu önünde saygın ve güvenilir bir yapı inşaa etmiştir. Kendini sürekli geliştirmeyi hedefleyen, tarafsız, şeffaf, üye ve personel memnuniyetini gözeten, bölgesel kalkınmaya önem veren, sosyal ve kültürel sorumluluklara sahip, danışılabilir, çağdaş bir borsacılık hizmeti sürdürmeyi hedefleyen bir borsadır. Kamu kurum ve STK'larla yaptığı ortak çalışmalarda öncülük eden bir kurumdur.

Paydaşlar; Borsamızın ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılabilir.

İç Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlardır.

b) Dış Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır.

Borsamızın etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması, stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak, uygulama şansını artıracaktır. Susurluk Ticaret Borsası olarak



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

---

paydaşlarımızın görüşleri ve stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılık bizim için önemlidir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAF LAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
TOBB	İÇ	X	5	5	Çatı örgütümüz. Bağlı olduğumuz kurum.	Borsamızı her yönden etkiliyor. Borsamızın bağlı olduğu kurum.	T.O.B.Birliği'nin mevzuatları ve 5174 sayılı kanunun gerekliliklerini yerine getirmemizi Düzenlediği her türlü toplantı, eğitim ve organizasyonlara katılım sağlamamızı TOBB'dan gelen taleplere zamanında cevap vermemizi Üye memnuniyetini sağlamamızı, üyelerimizin ve bölgemizin sorunlarını çözüm yolu bulmak adına ilgili kurumlara dile getirme konusunda aktif rol oynamamızı Kuruluş amacına hizmet etmemizi ve görevlerimizi yerine getirmemizi Akreditasyon sisteminin sorumluluklarının yerine getirilmesini
TOBB Emekli Sandığı	İÇ	X	5	5	Personelimizin bağlı olduğu sandık.	Personel primleri ve sağlık harcamaları konusunda	Emekli sandığı primlerinin zamanında ödenmesi ve emekli sandığına gönderilmesi
Borsa Meclisi	İÇ	X	5	5	Kururmun her türlü Faaliyetini yürüten ve Liderlik eden Yönetim Kadrosu	Borsamız ile ilgili yapılan tüm işlemlerin ve alınacak olan kararların en son yetkili mercii. Yönetim Kurulunun verdiği kararları incelemek 5174 Sayılı Kanun ile tanımlanan görevlerini yerine getirmek	T.O.B.Birliği'nin mevzuatları ve 5174 sayılı kanunun gerekliliklerini yerine getirmemizi Borsanın amaç ve görevlerini eksiksiz yerine getirmesini Üye memnuniyetinin sağlanmasını Borsa personelinin yetkin kişilerden oluşmasını ve değişen şartlara ayak uydurarak kendini yenilemesini ve geliştirmesini Meclis toplantılarına aktif katılımın sağlanması İhtiyaç veya taleplere göre eğitim organize edilmesi veya varolan eğitimlerden tüm meclisin haberdar edilmesini Akreditasyon ve Kalite Yönetim Sistemlerinin aktif bir şekilde yürütülmesini



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAF LAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DEREJESİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
Borsa Yönetim Kurulu	İÇ	X	5	5	Kurumun her türlü Faaliyetini yürüten ve Liderlik eden Yönetim Kadrosu	5174 Sayılı Kanuna uygun olarak mevzuat ve meclis kararları çerçevesinde borsa işlerini yürütür	T.O.B.B mevzuatları ve 5174 sayılı kanunun gerekliliklerini yerine getirmemizi Borsanın amaç ve görevlerini eksiksiz yerine getirmesini Üye memnuniyetinin sağlanması Borsa personelinin yetkin kişilerden oluşmasını ve değişen şartlara ayak uydurarak kendini yenilemesini ve geliştirmesini Yönetim Kurulu Toplantılarına aktif katılımın sağlanması İhtiyaç veya taleplere göre eğitim organize edilmesi veya varolan eğitimlerden tüm yönetim kurulunun haberdar edilmesini Akreditasyon ve Kalite Yönetim Sistemlerinin aktif bir şekilde yürütülmesini
Borsa Disiplin Kurulu	İÇ	X	5	5	Borsanın Disiplin İşlerini Yürütür	Borsa üyeleri disiplin soruşturmaları yapmak. Meclise disiplin ve para cezalarını önermek	5174 sayılı Odalar ve Borsalar Birliği Kanunu ve diğer kanunlara uygun işlemler yapılmasını
Borsa Hesapları İnceleme Komisyonu	İÇ	X	5	5	Borsa Mali Yönetimini inceler	3 ayda bir tahsil tediye ve mahsup fişlerinin aylık olarak mizan ve kesin hesaplar vb mali işlemler ile bütçe incelenerek meclise rapor verir.	Borsa tarafından yapılan harcamaların 5174 sayılı Odalar ve Borsalar Birliği Kanununa uygun şekilde yapılması



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAF LAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DERECE Sİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
STB Üyeleri	İÇ	X	5	5	Borsanın varoluş sebebi. Borsadan hizmet alan kesim.	Borsanın varoluş sebebi.Çağdaş faaliyetlerini, işlemlerini geliştirmesine teşvik eder.Borsacılık faaliyetlerine uygun yatırım yapılmasını sağlar.	Borsadan alınan her türlü hizmetin eksiksiz, hatasız ve zamanında tamamlanması Şikâyet Öneri ve Beklentilerine cevap İş Geliştirmelerine Yönelik Eğitim, Etkinlik ve Lobicilik Faaliyeti İlgili konularda Bilgilendirme ve Eğitimler İlgili alaka ve nezaket Hizmet alımında olası Tüm Kolaylıkları Memnuniyet ve Yönetim Süreçlerine Katılım Borsanın kurum ve kuruluşlar ile üyeler arasında köprü kurmasını Kısacası Borsanın üyeleri için kanunların izin verdiği ölçüde her türlü faaliyeti gerçekleştirmesini
Borsa Personeli	İÇ		5	5	Borsa ile ilgili yapılan tüm iş ve hizmetleri yerine getiren kişilerdir.	Susurluk Ticaret Borsasının borsacılık faaliyetlerini tam olarak yerine getirerek üyelerine ve bölge çifçisine, bölge halkına örnek olmaktır.	Yaptığı başarılı işlerde takdir edilmeyi ve saygı görmeyi Performansının değerlendirilmesini Kurum içinde uygun görev dağılımı yapılması İhtiyaç duyduğu eğitim ve organizasyona katılım sağlayabilmeyi Görüş ve önerilerine önem verilmesini
Büyük Anadolu Lojistik Organizasyonu (BALO)	DIŞ		3	4	İştirakçi	Borsanın İştirakçi bulunmaktadır	BALO'nun organize ettiği toplantılara katılım sağlanmasını Hisse pay ödemelerinin zamanında yapılmasını
Gümrük ve Ticaret Bakanlığı (GUTİ)	DIŞ		3	4	İştirakçi	Her yıl elde ettiği kar payının borsamıza pay göndermektedir.	GUTİ nin organize ettiği toplantılara katılım sağlanması.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAF LAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DEREJESİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
Türkiye İstatistik Kurumu	DIŞ	x	3	4	Üyelerimiz için gerekli olan bölgesel istatistiki verilere ulaşmamızı sağlar	Borsamızın çıkardığı sektörel analiz raporları ve istatistik raporları için ihtiyaç duyduğu verilerin sağlanması yönünde katkı sağlayarak.	Aylık olarak bildirilen verilerin eksiksiz ve doğru bir şekilde zamanında bildirilmesi
Toprak Mahsulleri Ofisi	DIŞ	x	4	4	İştiğal konuları borsamızla ilgili olduğu için.	Hububat ve Mısır alım baremlerin belirlenmesi. TMO Hububat alımları ile üyelerimizin ilgileneşmesi nedeniyle TMO bilgilendirmeleri önem arz eder.	Yaptığı bilgilendirmeleri üyelerimizle paylaşmamızı ister. Borsada seansın aktif bir şekilde gerçekleşmesini ve bölgedeki ürün rekoltelinin artırılması ile birlikte borsadan ürün almayı ister.
Susurluk Kaymakamlığı	DIŞ		5	5	İlçenin mülki amiri ve bölgede kilit karar alıcı	Susurluk ile ilgili borsamızı ilgilendiren konularda borsamız ile ortak çalışmalar yapması	Bölgesel konularda işbirliği Bölgesel etkinliklere ve toplantılara üyeleri ile birlikte katılım sağlanmasını. Kaymakamlık toplantılarına ve törenlere katılım sağlanmasını ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinde faal olmamızı ister.
Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı	DIŞ		5	5	İlimiz Kilit Karar Alıcı	İlçemiz ve üyelerimiz ile ilgili problemlerde ortak akıl oluşturulabilecek ve çözüm önerilerine destek olabilecek kurum	İstişare toplantılarına katılmamızı ve Balıkesir ilimiz ile ilgili konularda birlikte çalışmamızı, sorun ve çözüm önerileri üretmemizi ister.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAF LAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DEREJESİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
Susurluk Belediyesi	DIŞ		5	5	İlçemiz Kilit Karar Alıcı	İlçemiz ile ilgili yürütülecek ve üyelerimizi etkileyecek her türlü faaliyeti yetkili merciye iletebilecek kurum	Yapılan toplantı ve etkinliklere katılmamızı ister. Birlikte çalışarak Susurluk ile ilgili sorunları belirlemeyi ve çözüm önerileri üretmemizi ister.
Susurluk MYO	DIŞ		3	4	Borsamız işi gal konusu ile ilgili çalışmalar yürütülmesi	Borsamızın yürütmek istediği ARGE faaliyetlerine (Hayvancılık, Et ve Süt) destek verebilecek olması. Borsamız talep edeceği eğitim, seminer faaliyetlerine destek verebilecek olması	Borsa ile ortak proje ve organizasyon yürütebilmeyi Meslek yüksek okulu ilgi alanlarında ortak çalışmalar yürütmeyi Öğrencileri için uygun staj imkanı sağlamayı Etkinlik ve fuar organizasyonlarında MYO na destek olmanızı
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	DIŞ		3	4	Lobi Faaliyetleri	Bölgemiz ve üyelerimiz ile ilgili yürütülen lobi faaliyetlerinde ortak akıl yürütülmesi	İhtiyaç sahibi öğrencilere destek olmanızı sosyal sorumluluk ve eğitim projelerinde destek olmanızı ister. Mesleki Eğitimin geliştirilmesine katkı sağlamasını Toplantı ve organizasyonlarına katılım sağlamamızı
İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü	DIŞ		4	5	Borsamız eğitim faaliyetlerine destek vermesi	Borsamız üyeleri, yöneticileri ve personeli için eğitim imkanı sağlamaktadır	Ortak çalışmalar düzenlememizi, Yapacağımız eğitim faaliyetlerinde kendilerinden destek almamızı Toplantı ve organizasyonlarına katılım sağlamamızı
İl/ İlçe Tarım ve Orman Müd.	DIŞ		4	5	Borsamız faaliyet alanı ile doğrudan bağlantılı olması	Tarım ve hayvancılık konularında borsamıza destek vermesi	Desteklemelerde müstahsil makbuzlarının borsamız tarafından onaylanmasını, Bölge tarım ve hayvancılığının gelişmesi için ortak çalışmalar yapılmasını, Eğitimler düzenlememizi ve onlardan destek istememizi.





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAF LAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DEREJESİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
Vergi Dairesi Müdürlüğü	DIŞ	X	5	5	Borsamızın ve üyelerimizin kayıtlı olması.	Vergi ile ilgili yapılan düzenlemeler hakkında üyelerimize bilgi vererek.	Yaptığımız tescillere konu olan stopaj vergilerinin takip etmemizi ve ödenmesini sağlamamızı, Üyelerimizi vergilerini ödemeye teşvik etmemizi ve vergilerimizi ödememizi ister. Vergi dönemlerinde bilgilendirme ve duyuru yapmamızı ister.
Orman İşletme Şefliği	DIŞ		2	2	Lobi Faaliyetleri	Bölgemiz ve üyelerimiz ile ilgili yürütülen lobi faaliyetlerinde ortak akıl yürütülmesi	Yaptığımız eğitim ve etkinliklere davet etmemizi ağaçlandırma konusunda üyelerimizi bilinçlendirme çalışmalarını yapmamızı bekler.
Bölgedeki Oda/Borsalar	DIŞ		4	5	Aynı çatı altında olmamız ve bulunduğumuz bölgelerin kalkınmasına destek	Yapılan toplantı ve etkinliklerle ortak sorunlar için görüşmeler yapmak	Bölgemiz ile ilgili konularda ortak çalışma ve etkinlik düzenlememizi, Borsacılık konularında istişare yapmak ve ortak hareket etmemizi, Ortak yapılan toplantılara katılım sağlamamızı, Ortak lobicik faaliyetleri düzenlememizi ister.
İŞKUR	DIŞ	X	4	5	Kurumumuzun, üyelerimizin personel talebini karşılaması, Borsamızın işkur hizmet noktası olması	Devlet destek ve yardımları hakkında kurumumuzu ve üyelerimizi bilgilendirmesi. İşkur Hizmet Noktası faaliyetini yürütürken karşılaşılan sorunlara çözüm olmak	Borsamızda yürütülen işkur hizmet noktası faaliyetinin sorunsuz bir şekilde yürütülmesi. Yaşanan işkur faaliyetlerinde kuruma danışılmasını İstihdama yönelik teşvik ve destek konularında üyelerimizi bilgilendirmemizi ve ortak bilgilendirme toplantılarını organize etmemizi Üyelerimize ve bölgemize işkur hizmetleri konusunda yol gösterici olmamızı ve gerektiğinde merkeze yönlendirmemizi
KOSGEP	DIŞ		3	4	Borsamızın ve üyelerimizin hibe ve desteklerden yararlanabilmesi konusunda bilgilendirmeleri	Kosgep hibe ve destekleri konusunda üye iş yerlerimize bilgilendirme yapılması ve üyelerimizin projelerden yararlanması	Kosgep desteklerinde üyelerimizi bilgilendirmemizi, Proje hazırlamada üyelerimize destek olmamızı ister. Açılan projeler ile ilgili üyelerimize bilgilendirme toplantılarını organize etmemizi ve üyelerimizin iştirak etmelerinin sağlanması



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAFILAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DERECESESİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
İlçe Emniyet Müdürlüğü	DIŞ		4	5	Borsamızın üyelerimizin ve halkımızın emniyetinden sorumlu kurum	Emniyetimizi ve güvenliğimizi sağlayarak	Yapılan toplantılara ve etkinliklere katılmamızı, Emniyet ile ilgili konularda üyelerimizi bilgilendirmemizi ister.
Birlik ve Kooperatifler	DIŞ		4	5	İştiğal ettikleri ürünlerin borsamız kotasyonundaki ürünlerden oluşuyor olması	Fatura ve müstahsillerini borsamıza tescil ettirerek	Müstahsil makbuzlarının tescil edilmesini, Yaptıkları etkinlik ve toplantılara katılmamızı, Yaptığımız toplantılara katılmayı, Bölge tarım ve hayvancılığı konularında birlikte çalışmayı ve geliştirmeyi ister. Sektörel sorunlarda ortak akıl yürütmeyi ve yetkili mercilere çözüm önerilerini ulaştırmayı.
Nüfus Müdürlüğü	DIŞ		2	3	Nüfus ve vatandaşlık işlerinde yapılan değişikliklerin takibi	Bölgesel istatistiklere ulaşmamızı sağlar	Yaptığımız toplantı ve etkinliklere katılım sağlamayı Üyelerimizi ilgilendiren konularda bilgilendirme yapmamızı
İlçe Seçim Kurulu	DIŞ		3	4	Seçim sürecinin yürütülmesi	Borsamız seçim sürecini organize etmeleri	Seçimlerde iyi organize olmamızı ve sorunsuz seçim gerçekleşmesini isterler.
Susurluk Müftülüğü	DIŞ		2	3	Lobi Faaliyetleri	Bölgemiz ve üyelerimiz ile ilgili yürütülen lobi faaliyetlerinde ortak akıl yürütülmesi	Yaptıkları toplantı ve etkinliklere katılmamızı, Bölge menfaatine olan konularda iştirak etmek ister.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAFALAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DEREJESİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
GMKA	DIŞ		4	4	Proje Destekleri	Borsamızı ve üyelerimizi ilgilendiren konularda proje ve mali destek imkanı sağlar. Bölgesel araştırmaları çalışmalarımıza ışık tutar.	Yaptıkları toplantı ve eğitimlere katılmamızı ve üyelerimizle paylaşmamızı Teşviklerden borsamızın ve üyelerimizin yararlanması için projeler hazırlamamızı, Bölgemizin sorunları için ortak çalışmalar yürütmeyi Bölgede yatırım imkanı sağlayacak fikirleri paylaşmamızı ve ortak akıl ve sektörel toplantılarda işbirliği yapmamızı
Susurluk Ziraat Odası	DIŞ		4	5	Borsamız İstihlal konusu ile ilgili faaliyetler yürütür	Tarım ve Hayvancılık ile ilgili ortak çalışmalar yürütmek. Sektör ile ilgili istişarelerde bulunmak	Yaptıkları toplantı ve etkinliklere katılmamızı, Bölgemiz ile ilgili sorunlarda ortak hareket etmemizi, Yaptığımız etkinlik ve eğitimlere katılmak, Ortak faaliyet ve organizasyonlar yürütmemizi Çifçilerimize ve üyelerimize bilgilendirme çalışmaları yürütmemizi
Yerel&Ulusal Basın	DIŞ		5	5	Borsamız ve üyelerimiz ile ilgili faaliyetlerimizin duyurulması	Yerel ve ulusal olarak, Borsamız ve üyelerimizin faaliyetleri ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme yapmamızı sağlar	Borsamızın yaptığı toplantı, etkinlik ve eğitimlere davet etmemizi, Yerel gazete aboneliği almamızı Borsamız faaliyetleri ile ilgili paylaşımında bulunmamızı Basın açıklamalarına katılım sağlamayı
Sağlık Grup Başkanlığı	DIŞ		3	3	Sağlık ile ilgili hazırlanan makaleler ve organizasyonlar	Borsamız yıllık dergisinde sağlık ile ilgili çeşitli konularda üyelerimizi bilgilendirme bölümü yayınlanmaktadır.	Yaptıkları toplantı ve etkinliklere katılmamızı, Yaptığımız etkinliklere katılmak ister. İlçemiz ile ilgili sağlık sorunlarında ortak hareket etmemizi ister. Sağlık ile ilgili çeşitli konularda seminerler düzenlememizi veya varolan organizasyonlara katılım sağlamamızı
Tapu Müdürlüğü	DIŞ		3	4	Lobi Faaliyetleri	Bölgemiz ve üyelerimiz ile ilgili yürütülen lobi faaliyetlerinde ortak akıl yürütülmesi	Yaptığımız toplantı ve eğitimlere katılmak ister, Bölgesel sorunlar ile ilgili toplantılar organize etmemizi ve katılım sağlamayı
Sosyal Güvenlik Kurumu MD.	DIŞ		3	4	Ortak bilgilendirme toplantılarının yürütülmesi	SGK teşvikleri ile ilgili üyelerimizi bilgilendirmemize olanak sağlar	Yaptığımız toplantı ve eğitimlere katılmak ister, SGK teşvikleri ile ilgili konularda üyelerimizi bilgilendirmemizi Primlerimizi zamanında ödememizi ister.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAFALAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DEREJESİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
Şeker Fabrikası Müdürlüğü	DIŞ	X	4	5	Borsamız İstigal konusu ile ilgili faaliyetler yürütür	Bölgemiz ve Bölge hayvancılığı ve tarımı için önem arz etmektedir	Pancarların borsa tescillerini yapmamızı, Bölge halkını pancar üretimine yönlendirmek için çalışmalar yapmamızı, Pancar ve şeker konusunda bilgilendirmeler ve çalışmalar yapmamız, Şeker fabrikasının faal olması için çalışmalar yapmamızı ister. İlgili sektör ile ilgili toplantılar organize etmemizi ve lobi faaliyetleri yürütmemizi
TKDK	DIŞ		4	5	Borsamız istigal konularıyla ilgili proje destekleri yürütür.	Borsamızın tarım ve hayvancılık hibelerinden faydalanabilmeleri. Tarım ve hayvancılık sektörünün gelişiminin ve modernizasyonunun sağlanması İlgili sektöre yeni yatırımcıların girmesi ve üye kapasitemizin artırılması	TOBB ile Tarım ve Orman Bakanlığı arasında imzalanan Protokol kapsamında üyelerimize ücretsiz proje desteği vermemizi Üyelerimize proje hazırlığı konusunda yol gösterici olmamızı Üyelerimizi proje kapsamında yeni yatırımlar hakkında bilgilendirmemizi Ortak bilgilendirme toplantıları organize etmemizi ve üyelerimizin katılım sağlamasını Gerçekleştirdikleri toplantı ve eğitimlere katılım sağlamamızı
Şeker İş Send.	DIŞ		3	4	Borsamız İstigal konusu ile ilgili faaliyetler	Bölgemiz ve Bölge hayvancılığı ve tarımı için önemli olan Susurluk Şeker Fabrikası için çalışmalar yürütür.	Yaptıkları toplantı ve etkinliklere katılmamızı, Borsamızın yaptığı toplantı ve etkinliklere katılmayı, Pancar şekeri, fabrikanın üretimdeki devamlılığının sürdürülmesi konularında ortak lobicilik faaliyetleri yapmayı ister.
Esnaf ve Sanatkarlar Odası	DIŞ		3	4	Lobi Faaliyetleri	Bölgemiz ve üyelerimiz ile ilgili yürütülen lobi faaliyetlerinde ortak akıl yürütülmesi	Bölge esnafımızı ve işverenlerimizi ilgilendiren konularda ortak çalışmalar yapmayı, Yaptıkları toplantı ve etkinliklere katılmamızı, Borsamızın yaptığı toplantı ve etkinliklere katılmayı ister.
Madeni Sanatkarlar Odası	DIŞ		2	3	Lobi Faaliyetleri	Bölgemiz ve üyelerimiz ile ilgili yürütülen lobi faaliyetlerinde ortak akıl yürütülmesi	Yaptıkları toplantı ve etkinliklere katılmamızı, Borsamızın yaptığı toplantı ve etkinliklere katılmayı, Bölgemizi ilgilendiren konularda birlikte hareket etmeyi ister.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAFALAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN /ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DEREJESİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
Şöfor ve Otomobilciler Esnaf Odası	DIŞ		2	3	Lobi Faaliyetleri	Bölgemiz ve üyelerimiz ile ilgili yürütülen lobi faaliyetlerinde ortak akıl yürütülmesi	Yaptıkları toplantı ve etkinliklere katılmamızı Borsamızın yaptığı toplantı ve etkinliklere katılmayı, Bölgemizi ilgilendiren konularda birlikte hareket etmeyi ister.
Dernekler	DIŞ		2	3	Lobi Faaliyetleri	Bölgemiz ve üyelerimiz ile ilgili yürütülen lobi faaliyetlerinde ortak akıl yürütülmesi	Yaptıkları toplantı ve etkinliklere katılmamızı ister.
Mahalle Muhtarlıkları	DIŞ		3	3	Lobi Faaliyetleri	Bölgemiz ve üyelerimiz ile ilgili yürütülen lobi faaliyetlerinde ortak akıl yürütülmesi	Yaptıkları toplantı ve etkinliklere katılmamızı Mahallelerini ilgilendiren konularda işbirliği içinde hareket etmeyi ister.
Burs Verilen Öğrenciler	DIŞ	x	5	5	Sosyal Sorumluluk	Bölgemizde sosyal sorumluluk faaliyetlerini yerine getirmemizi sağlar	Burs ücretlerinin zamanında yatırılmasını.
Borsamız Tedarikçileri	DIŞ	x	5	5	Borsamız Hizmet ve Mal alımları	Borsamız hizmet kalitesini ve işleyişini etkilemektedir.	Borsamız tarafından alınan ürünlerden memnun olmamızı, Alımlarda kanun ve prosedürlere uygun hakkaniyetli alım yapmamızı ister.
Susurluk Kamuoyu	DIŞ	x	3	5	Borsamız bilinirliğinin artırılması	Borsamızın faaliyetlerinin bilinirliği ile olumlu imaj kazanması	Susurluk için faydalı çalışmalar yürütmemizi Her konuda Susurluk'un ilerlemesi için çalışmamızı. Sosyal sorumluluk faaliyetlerine destek vermemizi Yeni hizmet binamızda konferans salonumuzla eğitim, tiyatro ve sinema faaliyetlerini yürütmemizi
Müstahsiller	DIŞ	x	4	4	Tescil Faaliyeti	Müstahsil Makbuzlarının tescillenmesi	Müstahsil makbuzlarının borsa tarafından tescillenip onaylanmasını ister. Desteklemelerde sorun yaşamadan evraklarını teslim almayı isterler.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

İLGİLİ TARAF LAR	PAYDAŞ TÜRÜ	HİZMET ALAN / ALINAN	PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DEREJESİ	PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM	PAYDAŞLARIN İZLENMESİ VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ		
					Neden Paydaş	Paydaş Ne Şekilde Etkiliyor?	Paydaş Bizden Ne bekliyor?
Bankalar	DIŞ	x	4	5	Borsamızda elde edilen gelirlerin yatırılması	Borsamızda elde edilen gelirlerin bankada tutulması İhtiyaç duyulduğun Kredi desteği sağlanması Ödemelerin bankalar aracılığıyla yapılması	Borsamız ile çalışmak, Mevduat hesaplarımızın bankalarında olmasını ister. Üyelerimizi kredi avantajları hakkında bilgilendirmemizi
SMMM Muhasebeciler	DIŞ	x	4	5	Tescil Faaliyeti	Üyelerimizin muhasebe kayıtlarını tutan ve fatura ve müstahsil makbuzlarının takinin taraflarca yapılması	Mükelleflerin fatura ve müstahsil makbuzlarının zamanında tescil edilmesini, Mükelleflerini ilgilendiren konularda bilgilendirilmelerini, Borsamızın yaptığı toplantı ve etkinliklere katılmayı ister.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

### 2.12.1 Paydaşlarımızın Görüş Ve Beklentileri

Zaman içerisinde belli periyotlarla paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentilerini tespit etmek için anketler uygulanmakta ve ziyaretler yapılmaktadır.

#### **Paydaşların Susurluk Ticaret Borsası Hakkında Görüş, Öneri ve Beklentileri**

- Üyelerin talep ettiği bilgilerin hızlı bir şekilde temin edilip üyelerle paylaşıldığı
- SMS, Web Sitesi, Sosyal Medya, Borsa Yayınları vb. vasıtasıyla sürekli bilgilendirme yaptığı
- Üyelerine önem verdiği ve sağladığı eğitim desteği
- Yeniliğe açık ve sürekli kendini geliştiren bir vizyona sahip olduğu
- Yeni hizmet binasının biran önce tamamlanması ve satış seans ve laboratuvarın aktif olarak faaliyete başlaması
- İlçeye hayvan pazarının kazandırılması
- Yöresel Ürünlerin isimlerini ön plana çıkarmak ve tescilini sağlamak
- Hayvancılık için organize sanayi bölgesi kurulması
- Kurumsal, İrtibat Kurulabilir, Güvenilir ve Başarılı olduğu
- Sosyal Sorumluluk projelerine, sosyal ve kültürel etkinliklere katkı sağladığı
- Kurumlar arası dayanışmaya önem verdiği
- Kamu kurum ve STK'lar ile kamuoyu oluşturduğu ve iyi iletişimlerinin olduğu
- Çiftçilere yönelik eğitim ve bilgilendirme toplantılarında işbirliği yaptığı
- Tarafsız ve Şeffaf olduğu
- Şeker fabrikasının sürekli üretim yapması için ve bölgemizde pancar üretiminin devamlılığı yönünde lobi faaliyetlerine katkısının sürdürülmesi
- Çevresel panellerin düzenlenmesi
- Gerçekleşen mevzuat değişiklikleri, İş Ahlakı ve Etik değerler konusunda bilgilendirme ve eğitim organizasyonu yapılması
- Üyeleriyle birlik, beraberlik ve dayanışma ruhuyla çalışmalarını sürdürdüğü
- İlçede tarım ve hayvancılık konularına verdiği destek
- Nitelikli personel istihdam ettiği
- Paylaşımçı olup hizmete yönelik olduğu
- Lobicilik yaparak bölge tarım ve hayvancılık sorunlarını çözme konusundaki atılımları
- İletişime ve yönetime açık, paylaşım ve paydaşlara önem veren yöneticilerin bulunduğu

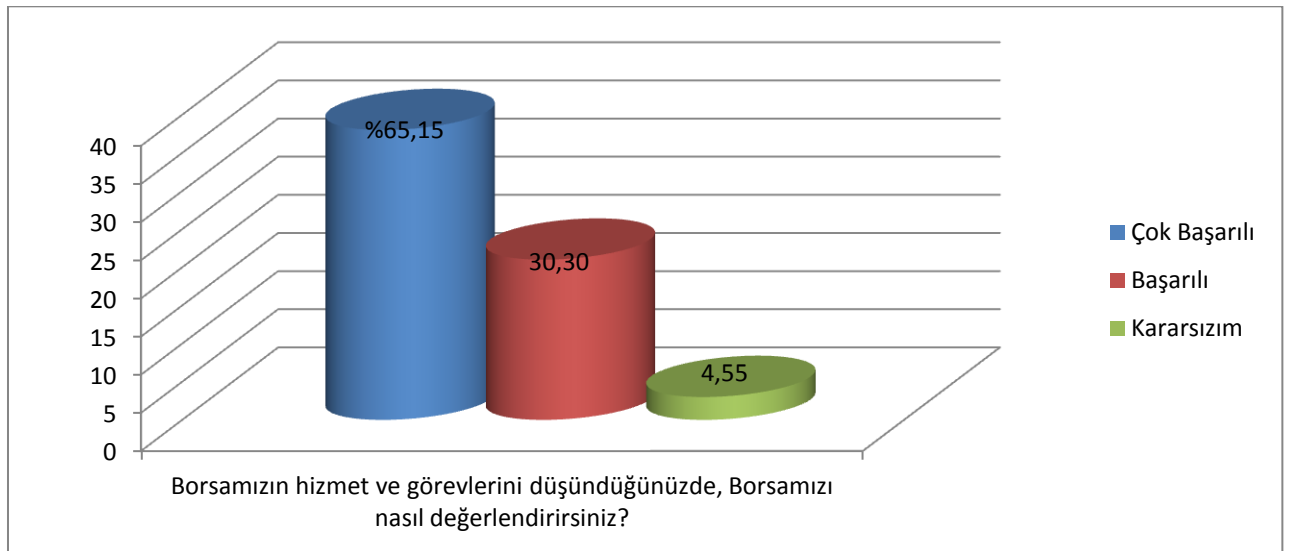


**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

- Süt üreticilerinin sorunlarına yönelik katkı sağladığı
- Fiziki yapılanması tamamlandığında ilçemizde mevcut üreticilerle dışarıdaki alıcılar arasında bir köprü olacağından, ürünlerin değerinde değerlendirilmesine ve ilçe ekonomisine katkı sağlayacaktır.
- Yeni fiziki yapılanmasıyla yatırımcıyı karar almada etkileyeceği düşünülmektedir.
- Konferans salonuyla ilçeye toplantı salonu temin edecek olması önem arz etmektedir.
- Fiziki yapılanması tamamlandığında Susurluk için önemli bir merkez olacağı ve Susurluk'un imajına katkı sağlayacağı düşünülmektedir.
- Üyelerinin bilgi ve becerilerini iş hayatına aktarımlarının sergilenmesi.
- Diğer oda ve teşkilatlara uygulamalarıyla öncülük etmesi
- Susurluk'u yatırımcıya tanıttıkları bir vitrininin bulunmaması ve bu konuda STK'lar, Kamu Kurum ve Kuruluşlar işbirliği içerisinde yer alarak bu konuda çalışmalar yapılmalı

gibi görüşler gelmiştir. Görüşler neticesinde oluşturulan gündem maddeleri düzenlenen paydaş toplantısında hem paydaşlarımızın görüşleri alınmış hemde yapmış olduğumuz faaliyetlerin sunumu yapılmıştır. Stratejik amaç ve hedeflerimizde izleyeceğimiz yola önemli katkıları olmuştur.

- ✚ Paydaş anketleri neticesinde; borsamızın hizmet ve görevleri hakkında 38 kişi **Çok Başarılı**, 21 kişi **Başarılı**, 3 kişi **Kararsız** olarak değerlendirmeye bulunmuştur.

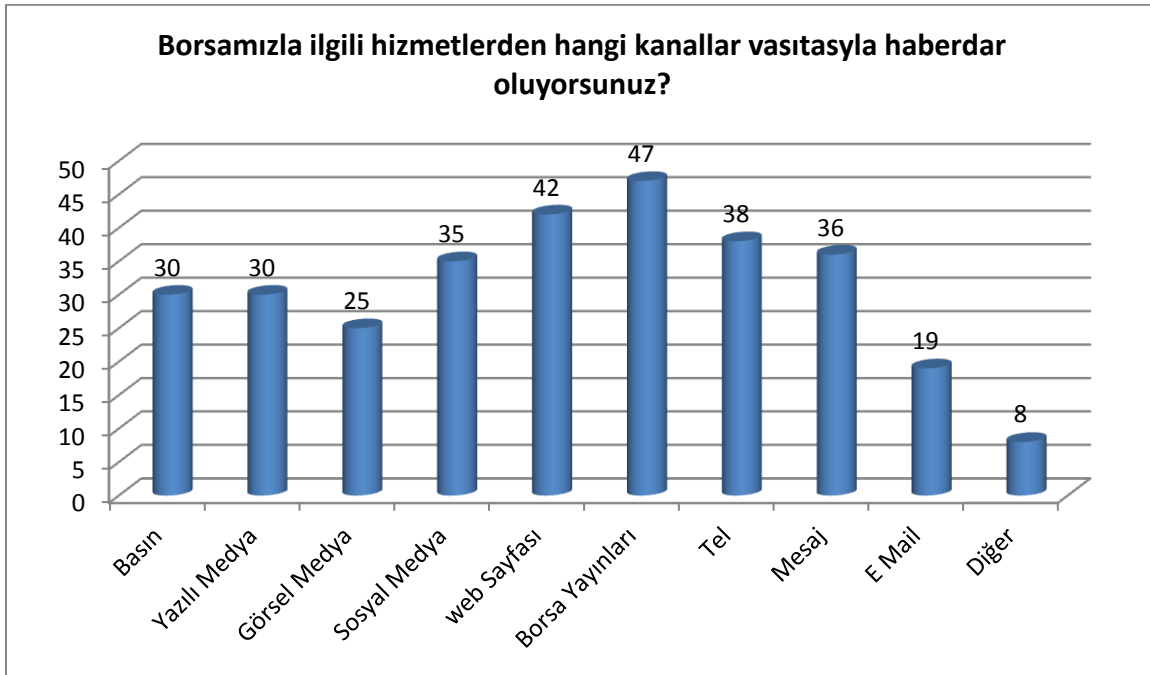
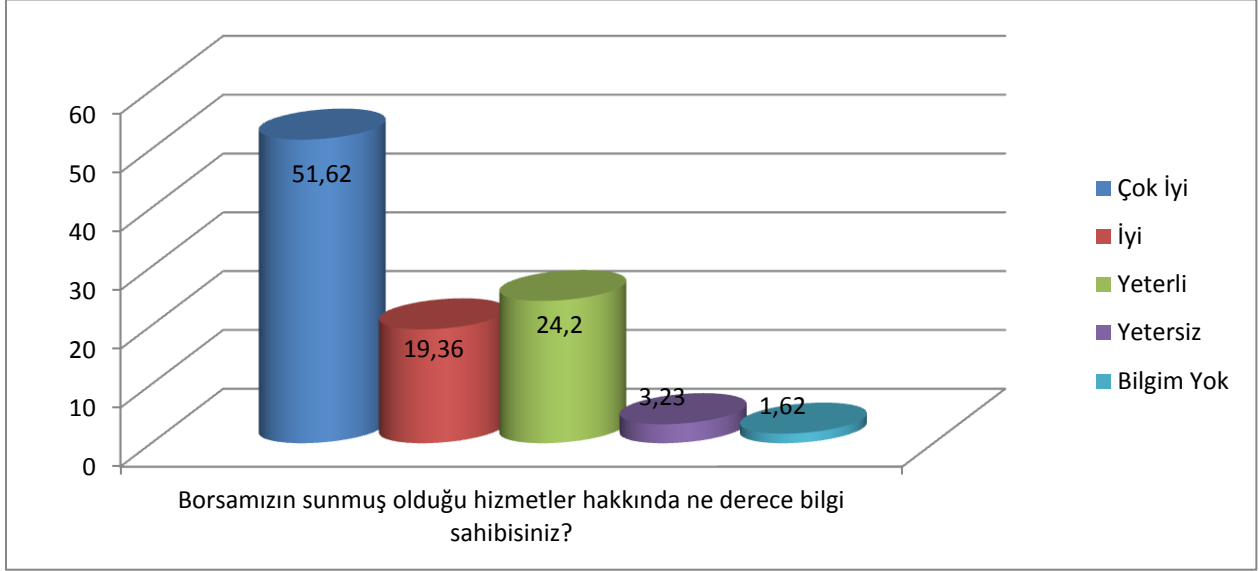






**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

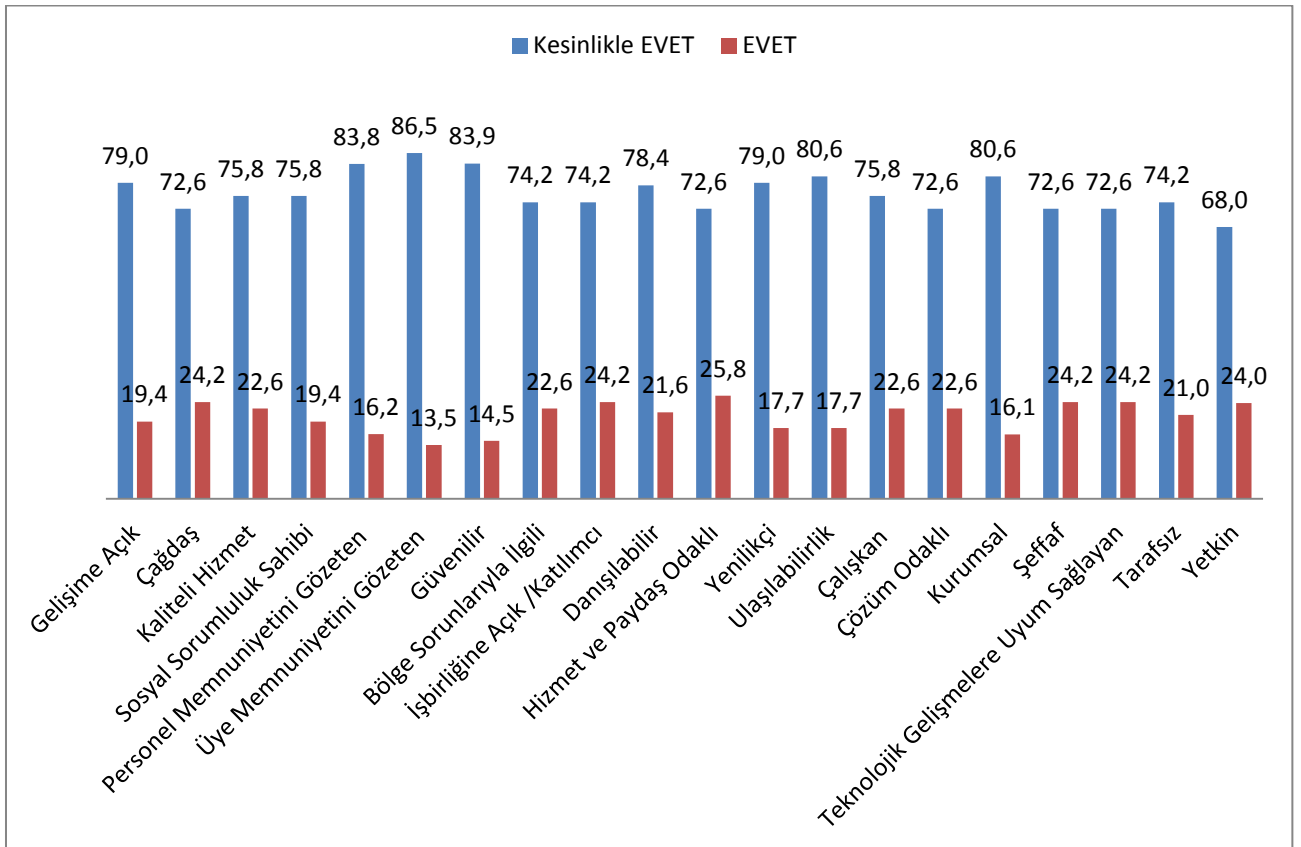
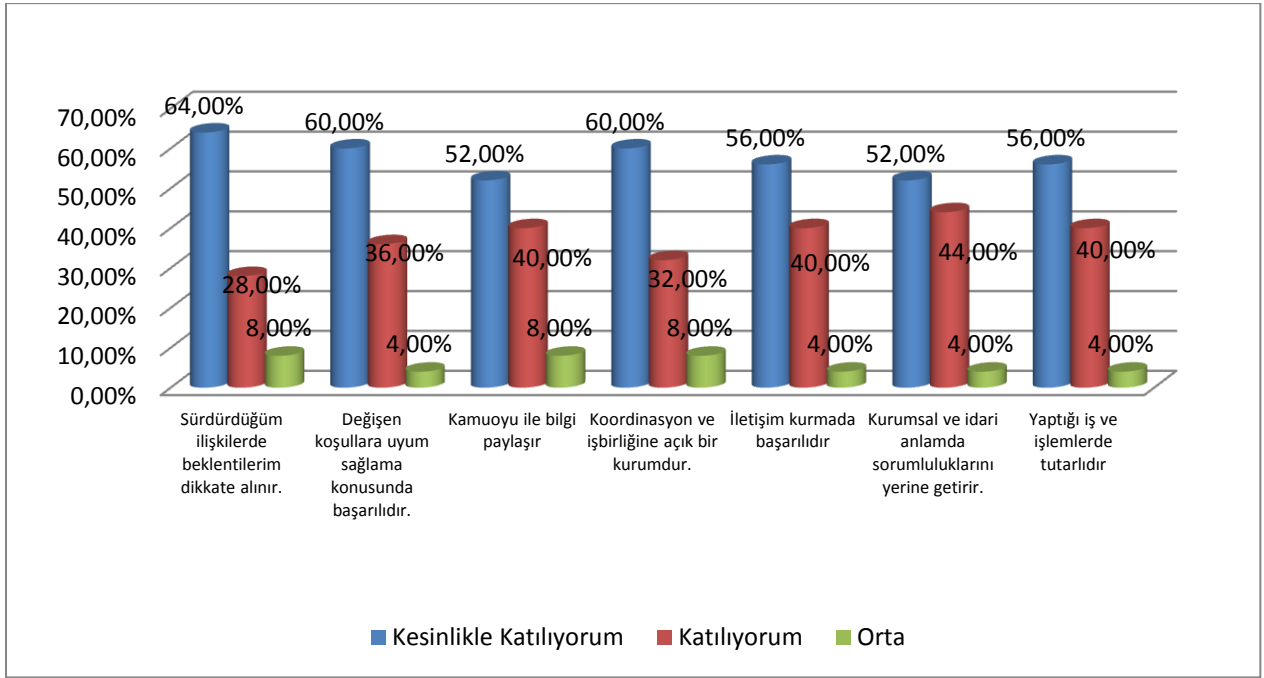
✚ Borsamızın sunmuş olduğu hizmetler hakkında 32 kişi **Çok İyi**, 12 kişi **İyi**, 15 kişi **Yeterli**, 2 kişi **Yetersiz** ve 1 kişi **Bilgim Yok** şeklinde bilgi sahibi olma durumunu belirtmiştir.



**Diğer;** Kurumsal görüşmeler, Kişisel ilişkiler, borsa üyeleri ve çalışanları, Yüzyüze görüşmeler, yerel basın, toplantılar, ziyaretler, programlar, birebir ilişkiler olarak belirtilmiştir.



T.C  
SUSURLUK TİCARET BORSASI  
STRATEJİK PLANI  
2018-2021





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

### **2.12.2 Üye Memnuniyet Araştırması**

2017 yılı üye ziyaretleri esnasında 69 üyemize yüzyüze uyguladığımız üye memnuniyet anketleri 04 Ağustos- 23 Kasım 2017 tarihleri arasında tamamlanmıştır. Gelen taleplerin çoğunluğu Fiziki yapılanmamızın bir an önce tamamlanması, yeni hizmet binamızda yer alan satış seans, laboratuvar, kantar ve 15 adet deponun bir an önce faaliyete geçmesi yönünde olmuştur.

Borsamız faaliyetleri hakkında duyuru kanallarımızdan "Dergi, Faaliyet raporu, İstatistik raporu, Web Sitesi, Sosyal Medya (Facebook, Twitter, Youtube) " memnuniyet derecesinin oldukça yüksek olduğu görülmüştür.

Haberleşme kanalından memnuniyet derecesi % 85,51 kişi çok iyi ve %17,39 kişi iyi olarak değerlendirmiştir. Herhangi bir olumsuz düşünce belirtilmemiştir. İletişim aracı olarak 72,46 kişi telefon, % 10,14 kişi e posta, 62,32 kişi sms, %1,45 kişi faks, %5,80 kişi Web sitesi ve %2,90 kişi ise basın kanalı seçeneğini tercih etmiştir. Üyelerimiz, tercih ettikleri kanallarla ihtiyaç duyulan ve üyelerimizi ilgilendiren konularda sürekli bilgilendirilmektedir.

Üyelerimizin 2017 genel memnuniyet oranı %93,66 olarak belirlenmiş olup 4 yıl içerisinde sürekli artış gösteren bir durum göstermiştir. 2014 yılına göre 2017 yılında memnuniyet oranı %10,96 oranında bir artış olduğu gözlemlenmiştir.

Anket neticesinde üyelerimizden gelen eğitim taleplerinde ilk sırayı %69,12 lik bir oranla Tarım ve Hayvancılık genel sorunları, %63,77 oranıyla ise 2. sırayı Teşvik ve Hibe konularında talep olmuştur. Bunların yanı sıra %11,59 oranında Kalite, %2,90 oranında Dış Ticaret, %13,04 oranında Kişisel Gelişim, %10,14 oranında ise İş güvenliği ve işçi sağlığı konularında talep olmuştur. Diğer eğitim talepleri;

Hayvan Besleme, Çiftçilerin Bilinçlendirilmesi, Toplumsal gelişim, Laboratuvar Satış seans bilgilendirme toplantıları, buğdayda süne zararı şeklindedir.

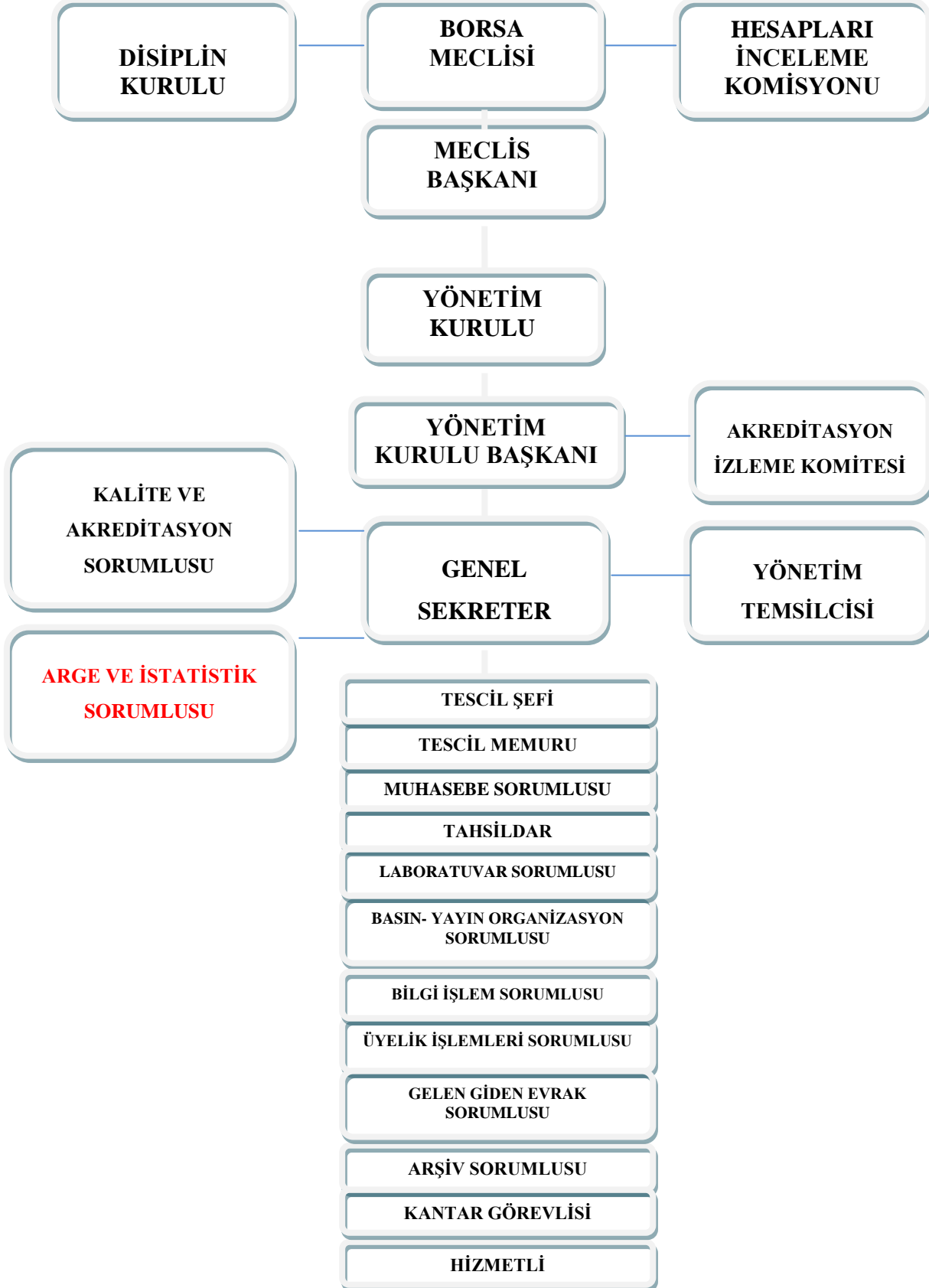
Düzenlemiş olduğumuz eğitimler, bilgilendirme toplantıları tamamen gelen taleplerin değerlendirilmesi neticesinde organize edilmektedir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

## 2.13 KURUM İÇİ ANALİZ

### 2.13.1 Örgütsel Yapı





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

### 2.13.2 Susurluk Ticaret Borsasının Organları

- 1-) Meclis
- 2-) Yönetim Kurulu
- 3-) Disiplin Kurulu
- 4-) Hesapları İnceleme Komisyonu
- 5-) Akreditasyon İzleme Komitesi şeklindedir.

### 2.13.3 İnsan Kaynakları

Borsamız 2017 sonu itibariyle 4 personel ile görev ve hizmetlerini devam ettirmektedir. Fiziki yapılanma sürecinin hız kazanmasıyla birlikte 2018 yılı içerisinde yeni hizmet binasında hizmet vermeyi hedeflemektedir ve **3 adet ilave personel istihdamı gerçekleştirmiştir**. Susurluk Ticaret Borsasında çalışan personellere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

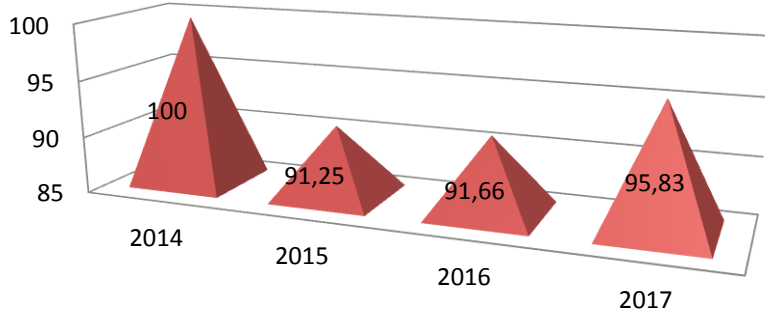
	<b>GÖREV TANIMLARI</b>	<b>TECRÜBE</b>	<b>İŞE BAŞLAMA T.</b>	<b>EĞİTİM</b>
<b>Hamit YILDIZ</b>	Genel Sekreter V. Yönetim Temsilcisi Tescil Şefi	<b>15-20</b>	2004	LİSANS
<b>Kübra DAĞDEVİREN</b>	Muhasebe Sorumlusu	5-10	2013	ÖNLİSANS
<b>Feyyaz POLAT</b>	Tescil Memuru Tahsildar Üyelik İşlemleri Sorumlusu Bilgi İşlem Sorumlusu	<b>5-10</b>	2013	LİSANS
<b>Şule ŞAHİN ASLAN</b>	Laboratuvar Sorumlusu Akreditasyon Sorumlusu Kalite Sorumlusu Basın Yayın Organizasyon Sorumlusu İŞKUR Hizmet Noktası Temsilcisi Arge ve İstatistik Sorumlusu	1-5	2017	YÜKSEK LİSANS
<b>Yalçın KAPCUCU</b>	Kantar Görevlisi	<b>1-5</b>	2018	İLKÖĞRETİM
<b>Hakan SAYIT</b>	Kantar Görevlisi	<b>1-5</b>	2018	LİSE
<b>Ali Gökçalp SEZER</b>	Kantar Görevlisi	<b>1-5</b>	2018	LİSE



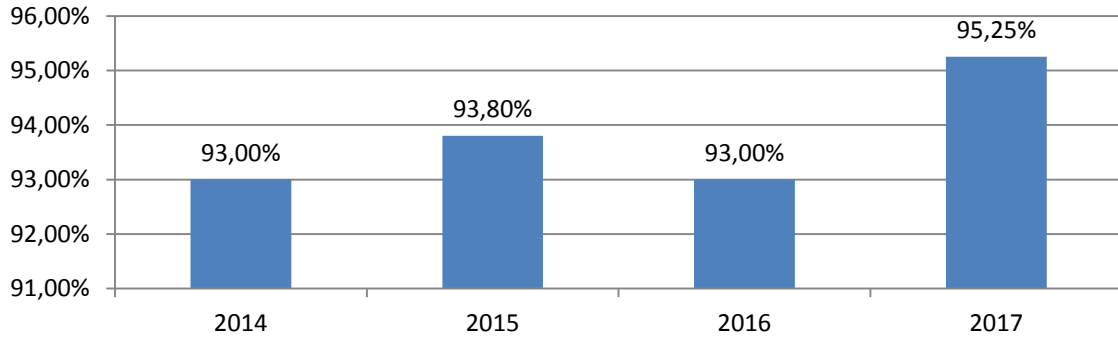
**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

PERSONEL NİTELİKLERİ	Kişi	Yüzde %	Yabancı Dil	Yabancı Dil %
Yüksek Lisans	1	%14,29	İngilizce	%42,86
Lisans	2	%28,57	İngilizce	
Ön Lisans	1	%14,29	-	
Lise	2	%28,57	-	
İlköğretim	1	%14,28	-	
<b>Toplam Personel</b>	<b>7</b>			

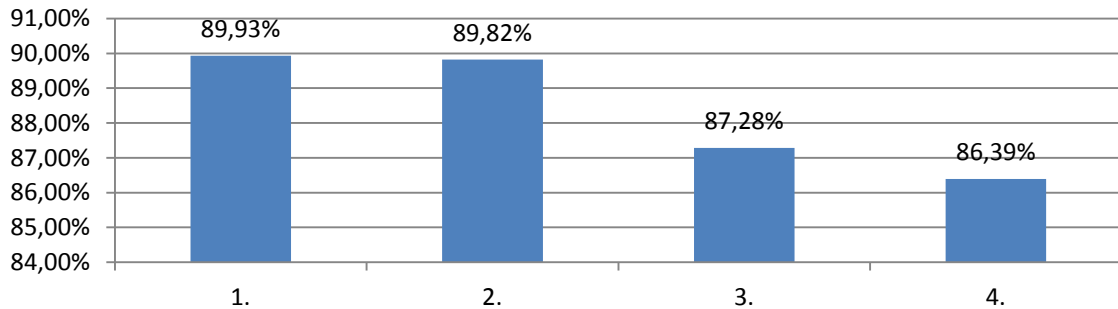
### Personel Toplantıları Katılım Yüzdesi



### PERSONEL MEMNUNİYET ORANLARI



### 2017 YILI PERSONEL PERFORMANS ORANLARI





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**2.13.4 Teknolojik Düzey**

SUSURLUK TİCARET BORSASI 2019 DONANIM LİSTESİ			
1	CASPER BİLGİSAYAR	ÖZELLİKLER	ADET
		i.7 işlemci, 12 GB RAM, 2 GB ekran kartı, 1 TB hard disk	2
2	CASPER BİLGİSAYAR	i.7 işlemci, 8 GB RAM, 2 GB ekran kartı, 1 TB hard disk	3
3	HP DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	HP elite serisi, Intel centrino işlemcisi, 1 GB RAM, 64 ekran kartı	1
4	HP SUNUCU BİLGİSAYAR	İntel xeon e-3 işlemci, 4 GB RAM, 1TB hard disk	1
5	CASPER MONİTÖR	21,5" LCD monitör	2
6	CASPER MONİTÖR	18" LCD monitör	4
7	LG MONİTÖR	21,5" LCD monitör	1
8	KLAVYE	Q	8
9	HP YAZICI/FAKS/TARAYICI	HP laserjet m 1530 series pcl	1
10	HP YAZICI/FAKS/TARAYICI	Hp deskjet 3050 print scan copy	1
11	HP YAZICI/FAKS/TARAYICI	Hp laserjet MFP177	1
12	HP YAZICI/FAKS/TARAYICI	Hp Pagewide Pro MFP 477dw	1
13	SAMSUNG HARİCİ DİSK	1 TB	1
14	SEAGATE	2 TB	1
15	LENOVO DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	i.7 İşlemci 16 GB RAM 2 GB Ekran Kartı 1TB Harddisc	1
16	TPLİNK MODEM	AC1900 Wireless Dual Band Gigabit VDSL2 Modem Router	1
17	DİJİTAL KAMERA	Nikon D3200 18-55MM	1
18	GÜV. KAMERA SİSTEMİ	8'Lİ DVR (Powergate marka)	1
		1 TB 7/24 H.Disk (Seagate Marka)	1
		2 Mp Kamera Dome(Powergate)	2
		12V 10 Amp Swich ADPT (Balandi)	1
		MR -300 Eklenebilir Mikrofon	1
19	GÜÇ KAYNAĞI	Powerful	4
20	PHILIPS MONİTÖR	18" LCD Monitör	1
21	EPSON YAZICI Lx	350 nokta vuruşlu yazıcı	1
22	KANTAR GÖSTERGESİ	Uzay Baskül Model :T W1 Max: 60.000 kg Min : 400 kg e:20 kg	1
23	PC	İ3 işlemci, 4 GB ram, Intel (R) HD Graphics , 500 GB Hard disk.	1
24	GÜV. KAMERA SİSTEMİ	Dunlop network video recorder model DP : 2732 NI-K4 Power supply - 100 V - 240 V 25 Adet Dunlop Kamera	1
25	TV	40" Full HD TV, B40-LEG-6WS	1
26	TV	65" Ultra HD TV, B65L 8752 5S	1



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

SUSURLUK TİCARET BORSASI 2018 YAZILIM LİSTESİ		
1	MİCROSOFT SERVER 2003	ADET
		1
2	WİNDOWS 10	1
3	WİNDOWS 8	2
4	WİNDOWS 7	3
5	TOBB MUHASEBE-TESCİL MODÜLÜ	1
6	TOBB.NET ÜYE MODÜLÜ	1
7	ALPATA TESCİL MODÜLÜ	1
8	MİCROSOFT OFFİCE 2007 DENEME SÜRÜMÜ	7
9	ALPATA ÜYE MODÜLÜ	1
10	ESET ANTİ VİRÜS PROGRAMI	1
11	GOLD MESAJ PROGRAMI	1
12	<b>BULUT DEPO</b>	<b>100 GB</b>
13	<b>UZAY BASKÜL - TRUCK SCALE v 6.0 r01- Basic</b>	<b>1</b>
14	<b>EBYS</b>	<b>1</b>
15	<b>ACCESS Laboratuvar , Satış Salonu Yazılımı</b>	<b>1</b>

### 2.13.5 Susurluk Ticaret Borsası Fiziki Altyapısı

Susurluk İlçesinde Ticaret Borsası kurulması Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 25/09/2002 tarihli ve 2002/85 sayılı onayı ile uygun görülmüş olup, 01.01.2003 yılında resmi olarak faaliyete başlamıştır.

Borsamız, Sanayi ve Ticaret Bakanlığınca 23.01.2003 tarih ve 530 sayılı yazısı ile kabul edilen Borsada işlem görecektür ürünlere ait Kotasyon Listesi ile üyelerimize hizmet vermeye başlamıştır. Borsamız; ekonomisi ağırlıklı olarak tarım, hayvancılık ve ticarete dayalı olan İlçemizde 2003 yılında 30 m<sup>2</sup> gibi küçük bir alanda 68 üye ile faaliyete başlamıştır. Borsamız 2004 yılına kadar bu küçük alanda faaliyetine devam etmiş ve 2004 yılında şu anda ikamet ettiği Susurluk Ticaret Odası Hizmet binasına kiracı olarak taşınmıştır. Bu güne kadarda üyelerimize ve ilçemize yönelik olarak hizmetlerini arttırarak devam ettirmektedir. Üyelerinden gelen talepler doğrultusunda Borsamız 2005 yılından itibaren kendi binasını yapma konusunda çalışmalara ve araştırmalara başlamış ve 2010 yılında arsamız alınmıştır. 2016 yılında temeli atılan inşaatımızda, bugün itibari ile Yeni Mahalle 83 ada 141 parsel 15.087,00m<sup>2</sup> alan üzerinde 2286,66 m<sup>2</sup> hizmet binamız, 5 adet





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

528,75m<sup>2</sup>, 5 adet 352,50 m<sup>2</sup>, 5 adet 178,25 m<sup>2</sup> olmak üzere toplam 15 adet depolarımız ve 471,67 m<sup>2</sup> ofis ve sosyal tesis yer almakta olup, inşaatımız bitmek üzeredir. 2018 yılı içerisinde yeni binamıza taşınmamız planlanmaktadır. Borsamız yeni hizmet binası toplam 2.286,66 m<sup>2</sup> olup zemin oturumu 1.063,38 m<sup>2</sup>'dir. Bodrum kat 397,46 m<sup>2</sup> dir. Zemin katta 329,87 m<sup>2</sup> 250 kişilik konferans salonu, 255 m<sup>2</sup> satış seans salonu 55 m<sup>2</sup> laboratuvar bulunmaktadır. İdari binanın 1. katı idari personel ve üst yönetime ayrılmıştır. Binamızın teras kısmı 733,51 m<sup>2</sup> olup ileride restoran veya düğün salonu olarak kullanılması planlanmaktadır. Ofis binalarının olduğu bölüm 246,73 m<sup>2</sup> zemin oturumuna sahip olup zemin katta 70,86 m<sup>2</sup> kafeterya, bay ve bayan mescit bulunmaktadır. Ayrıca binada 12 ile 16 m<sup>2</sup> arasında değişen 15 adet ofis bulunmaktadır.

Ayrıca Borsamız kompleksine bitişik Borsamıza ait Yeni mahalle 83 ada 142 parselde 6768,10 m<sup>2</sup> arsamız mevcuttur. Bu arsayı ileride büyüterek Canlı Hayvan Pazarı yapmayı planlamaktayız.

### 2.13.6 Mali Kaynaklar

YIL	BÜTÇE (TL)		FİİLİ (TL )
2014	GELİRLER	800.000 TL	1.030.574,74 TL
	GİDERLER	800.000 TL	357.821,83 TL
YIL	BÜTÇE (TL)		FİİLİ (TL )
2015	GELİRLER	900.000 TL	1.313.721,82 TL
	GİDERLER	900.000 TL	445.720,94 TL
YIL	BÜTÇE (TL)		FİİLİ (TL )
2016	GELİRLER	1.050.000TL	1.133.538,10TL
	GİDERLER	1.050.000TL	520.266,90 TL
YIL	BÜTÇE (TL)		FİİLİ (TL )
2017	GELİRLER	970.000 TL	1.010.528,35 TL
	GİDERLER	970.000 TL	496.494,23 TL

### İştirakler

### Ortaklık Payı

Gümrük Turizm İşletmeleri A.Ş.

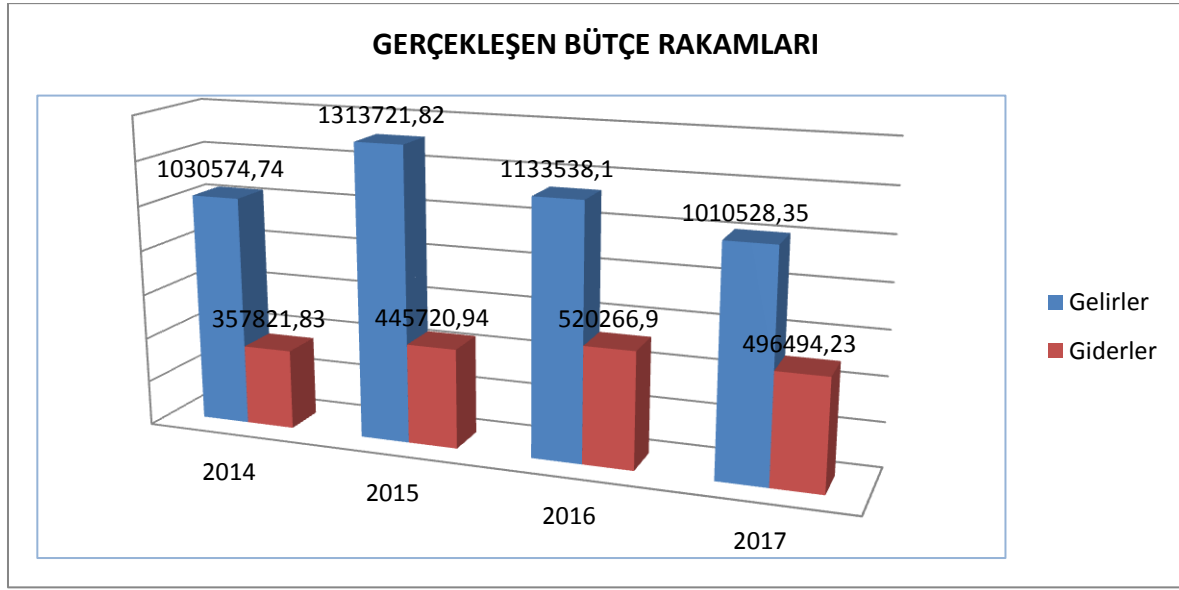
5.000,00 TL

Büyük Anadolu Lojistik Organizasyonları A.Ş.

137.000,00 TL



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**



**2016-2017 FİİLİ GELİR KALEMLERİNİN KARŞILAŞTIRILMASI**  
**OLAĞAN GELİRLER HESABI**

	2016	2017
<b>Kayıt Ücreti</b>	980,00	260,00
<b>Yıllık Aidat</b>	19.788,32	20.221,28
<b>Yapılandırma Geçmiş Yıl Aidat Geliri</b>	-	4.821,67
<b>Tescil ve Muamele Ücreti</b>	807.941,70	825.957,74
<b>Geç Tescil Ücreti</b>	3.349,73	5.117,65
<b>Laboratuvar Ücreti</b>	0,00	0,00
<b>Belge Bedelleri Fashı</b>	0,00	0,00
<b>İŞTİRAK GELİRLERİ HESABI</b>		
<b>İştirak Gelirleri Hesabı</b>	-	186,30
<b>DİĞER FAALİYET OLAĞAN GELİRLER HESABI</b>		
<b>Vadeli Mevduat Faiz Gelirleri</b>	290.046,44	145.298,45
<b>Üyelerden Alınan Temerrüt Faiz Gelirleri</b>	415,12	323,22
<b>KİRA GELİRLERİ HESABI</b>		
<b>Kira Gelirleri</b>	-	-
<b>MENKUL KIYMET SATIŞ GELİRLERİ HESABI</b>		
<b>Repo Gelirleri</b>	-	-
<b>DİĞER OLAĞAN DIŞI GELİRLER HESABI</b>		
<b>Sair Gelirler Fashı</b>	11.016,79	8.342,04
<b>Toplam</b>	<b>1.133.538,10TL</b>	<b>1.010.528,35 TL</b>

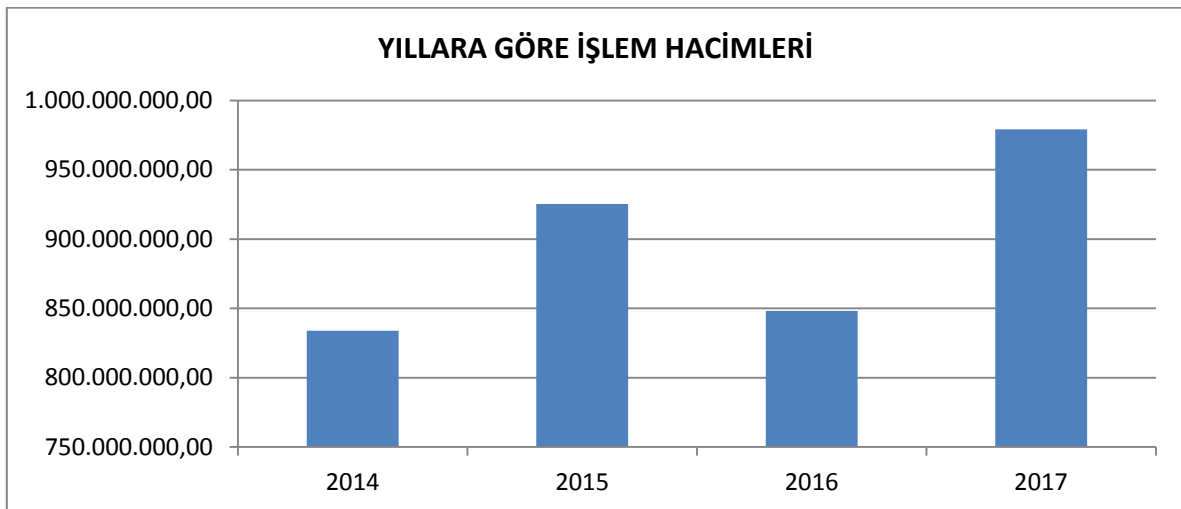
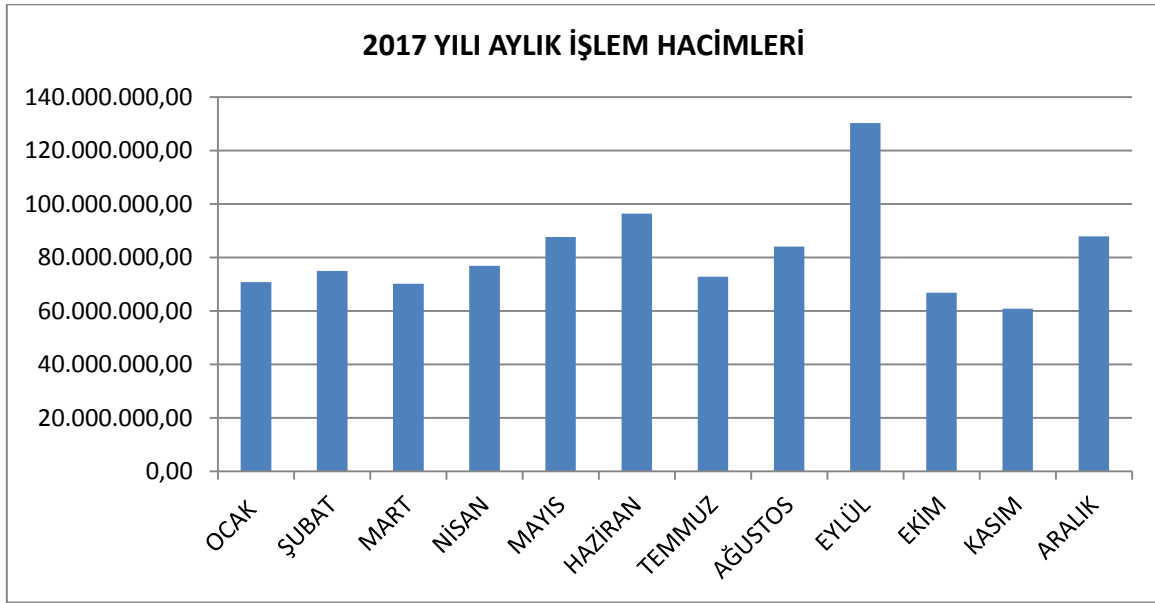
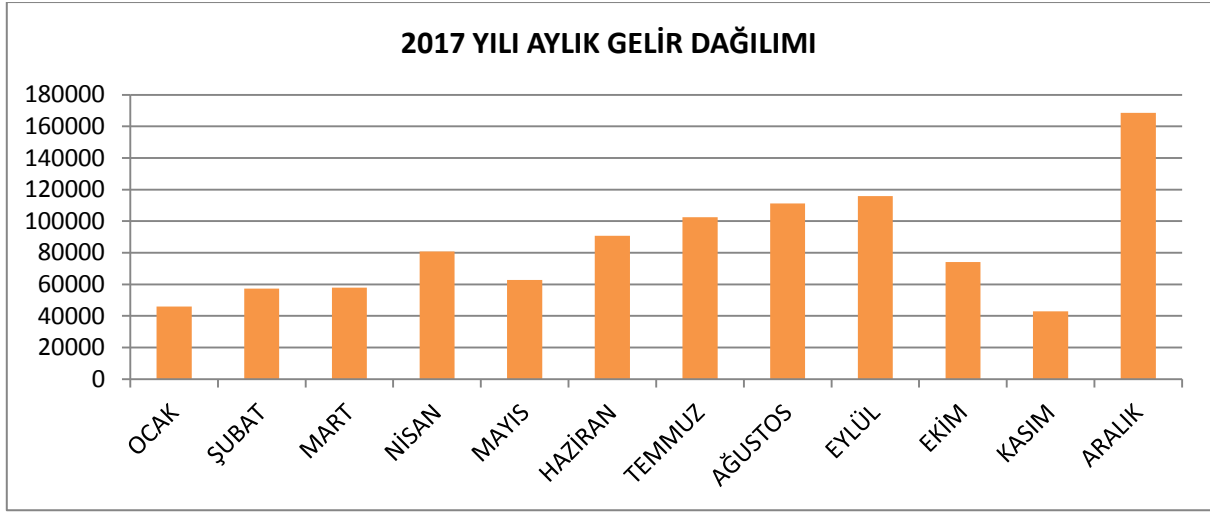


**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

SUSURLUK TİCARET BORSASI													
01/01/2017 - 31/12/2017 GELİR CETVELİ													
Madde Adı	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
<b>Gelirler</b>	<b>45.832,88</b>	<b>57.332,07</b>	<b>57.913,02</b>	<b>80.715,93</b>	<b>62.701,14</b>	<b>90.771,09</b>	<b>102.468,25</b>	<b>111.269,36</b>	<b>115.800,90</b>	<b>74.159,95</b>	<b>42.930,90</b>	<b>168.632,86</b>	<b>1.010.528,35</b>
Kayıt Ücretleri Hesabı									260,00				260,00
6.Derece Kayıt Ücreti									260,00				260,00
Yıllık Aidatlar Hesabı						8.086,28	2.830,00	300,00	550,00	7.975,00	220,00	260,00	20.221,28
1.Derece (Cari Yıl Aidatı)						2.160,00	480,00			2.640,00			5.280,00
2.Derece (Cari Yıl Aidatı)						3.150,00	630,00		420,00	1.890,00			6.090,00
4.Derece (Cari Yıl Aidatı)								170,00		170,00			340,00
5.Derece (Cari Yıl Aidatı)						955,00	290,00			1.015,00			2.260,00
6.Derece (Cari Yıl Aidatı)						1.300,00	1.430,00	130,00	130,00	1.560,00		260,00	4.810,00
Geçmiş Yıl Aidatları						521,28				700,00	220,00		1.441,28
Muamele Tescil Ücreti	35.270,23	54.938,85	57.849,69	65.718,33	49.575,11	55.825,57	80.092,74	94.035,74	98.556,30	47.785,57	42.628,51	148.798,75	831.075,39
Cari Yıl Tescil Ücret Gelir	35.166,95	54.315,56	57.669,63	65.623,81	47.311,00	55.781,98	80.092,74	94.034,48	98.556,30	47.697,54	42.598,40	147.109,35	825.957,74
Geç Tescil Ücret Geliri	103,28	623,29	180,06	94,52	2.264,11	43,59	0,00	1,26		88,03	30,11	1.689,40	5.117,65
Yapılandırma Geçmiş Yıl Aidatı	63,33	63,33	63,33	63,35	193,33		3.995,00	380,00					4.821,67
1.Derece Geçmiş Yıl Aidat							220,00						220,00
2.Derece Geçmiş Yıl Aidat	63,33	63,33	63,33	63,35	193,33		760,00	380,00					1.586,67
5.Derece Geçmiş Yıl Aidat							285,00						285,00
6.Derece Geçmiş Yıl Aidat							2.730,00						2.730,00
İştirak Gelirleri												186,30	186,30
GÜTİ AŞ												186,30	186,30
Faiz Gelirleri	10.499,32			11.688,08	12.932,70	25.891,25	15.550,51	15.596,26	16.434,60	17.558,75	82,39	19.387,81	145.621,67
Vadeli Mevduat Faiz Gelirleri	10.499,32			11.688,08	12.932,70	25.891,25	15.527,06	15.591,48	16.422,01	17.373,18		19.373,37	145.298,45
Üyelerden Alınan Temerrüt Faizleri							23,45	4,78	12,59	185,57	82,39	14,44	323,22
Sair Gelirler		2.329,89		3.246,17		967,99		957,36		840,63			8342,04



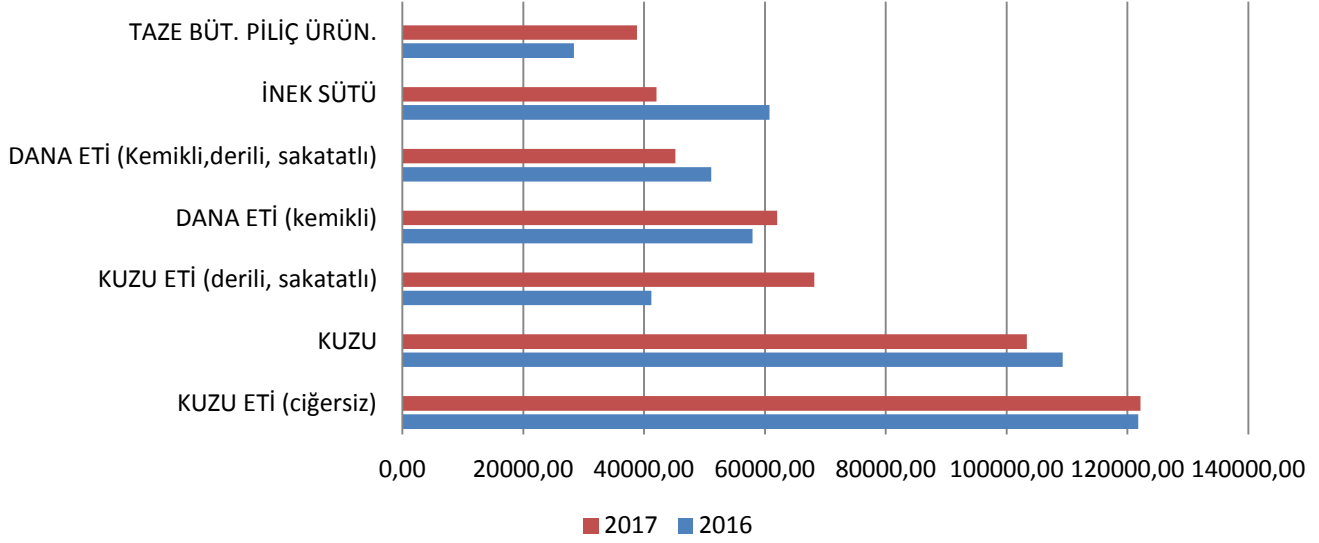
**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**



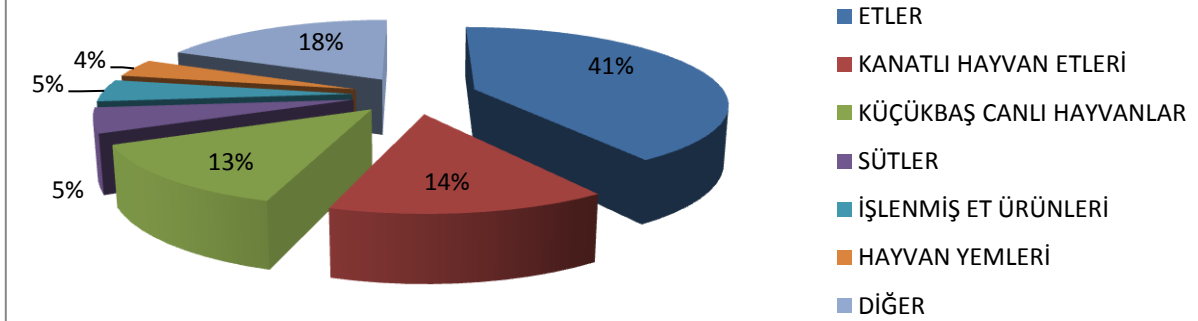


T.C  
SUSURLUK TİCARET BORSASI  
STRATEJİK PLANI  
2018-2021

EN FAZLA İŞLEM HACMİNE SAHİP İLK 7 ÜRÜN



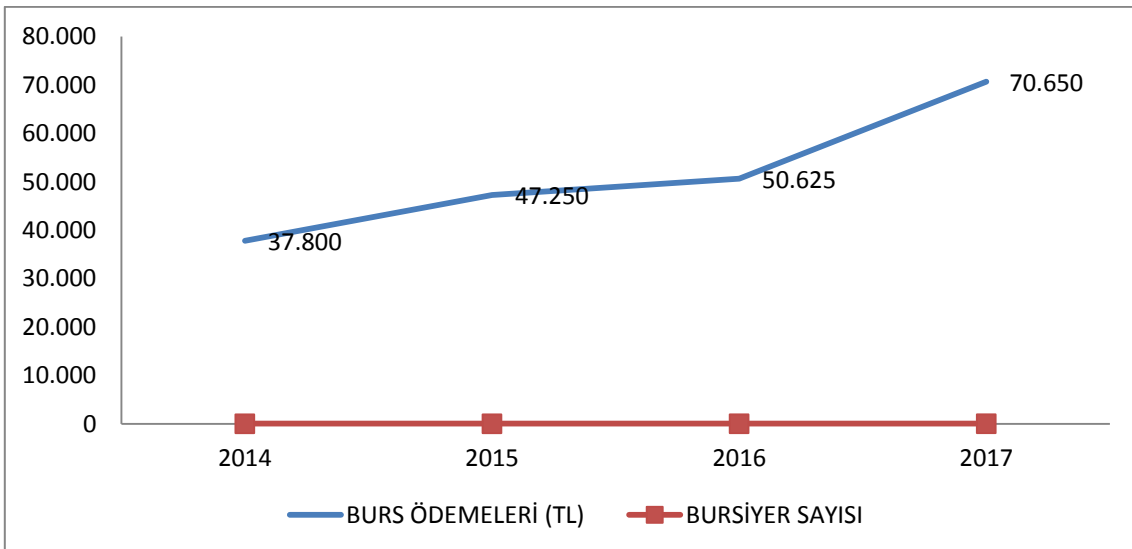
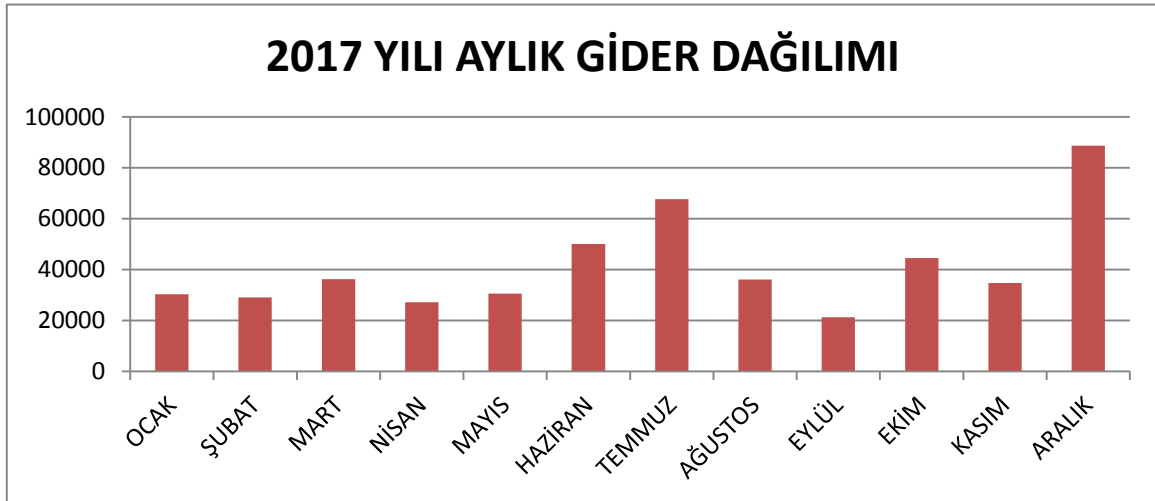
2017 MAL BAZINDA TESCİL GELİRLERİ





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

<b>2016-2017 FİİLİ GİDER KALEMLERİNİN KARŞILAŞTIRILMASI</b>		
<b>OLAĞAN GİDERLER HESABI</b>		
	2016	2017
<b>Personel Giderleri</b>	195.663,37	146.337,54
<b>Dışarıdan Sağlanan Fayda ve Hizm.</b>	68.357,62	70.845,43
<b>Basın Yayın Giderleri</b>	18.328,22	9.696,73
<b>Kira Giderleri</b>	17.865,42	19.651,88
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	6.774,04	7.598,02
<b>Seyahat ve Yol Giderleri</b>	3.475,90	4.413,79
<b>Birlik Aidatı, Kanuni Aidat ve Fon Giderleri</b>	127.332,63	111.431,49
<b>Eğitim ve Fuar Giderleri</b>	6.475,06	13.394,17
<b>Bağış ve Yardımlar Giderleri</b>	70.226,52	106.928,80
<b>Vergi, Resim ve Harçlar Giderleri</b>	5.768,12	6.196,38
<b>Toplam</b>	<b>520.266,90 TL</b>	<b>496.494,23 TL</b>





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

SUSURLUK TİCARET BORSASI													
01/01/2017 - 31/12/2017 GİDER CETVELİ													
Madde Adı	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Giderler	30.388,46	29.095,03	36.261,24	27.208,42	30.642,86	50.022,71	67.657,80	36.048,52	21.271,07	44.490,74	34.762,44	88.644,94	496.494,23
Personel Giderleri	11.035,20	9.550,74	10.462,68	12.081,97	11.653,59	11.552,12	13.259,91	13.348,26	13.348,26	13.348,26	13.348,27	13.348,28	146.337,54
Personel Ücret ve Giderleri	11.035,20	9.502,97	10.462,68	12.028,80	11.653,59	11.552,12	13.259,91	13.348,26	13.348,26	13.348,26	13.348,27	13.348,28	146.236,60
Sağlık Giderleri		47,77		53,17									100,94
Dışarıdan Sağlanan Fayda ve Hizmetler Hesabı	5.808,97	3.983,88	4.968,26	5.050,74	3.062,40	16.321,18	2.989,59	5.399,03	3.113,06	3.572,52	3.237,65	13.338,15	70.845,43
Elektrik Giderleri	889,00		365,80	295,75	239,50	224,00	218,00	299,00	389,00	215,00	238,00	243,00	3.616,05
Su Giderleri	58,25		25,00	65,25	34,00		105,50	82,75	24,50		47,25	14,75	457,25
Isınma Giderleri	470,97	494,74		620,61	34,96						544,24		2.165,52
Posta ve Pul Giderleri	81,80	7,40	23,20	16,50	7,40			35,10	11,20				182,60
Telefon Giderleri	579,30	418,30	493,05	518,80	484,95	653,25	490,55	987,50	266,85	259,75	316,60	274,50	5.743,40
Taşıma ve Kargo Giderleri	7,98	18,62	97,85	5,32	30,41	125,02	125,06	34,58	146,20	266,00	2,66	62,44	922,14
Binalar Temizlik ve İlaçlama Giderleri		142,50	538,35			166,67	142,50	166,67	488,01			349,67	1.994,37
Binalar Bakım Onarım İnşaat Giderleri			390,00										390,00
Güvenlik Hizmet ve Malzeme Giderleri		1.069,08						35,40					1.104,48
Taşıtlar Bakım Onarım ve Muhtelif Giderleri	30,00	45,00	30,00		40,00	80,00		75,00	60,00	60,00	69,50	346,65	836,15
Taşıtlar Akaryakıt Giderleri	240,03	121,00	423,05		526,42	541,00	545,06	302,99		429,79		343,04	3.472,38
Bilgisayar Makinaları Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri		215,94			480,26		130,98	150,00		163,00			1.140,18
Fotokopi Makinaları Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri	260,00	95,00	185,00	25,00	255,00	55,00		50,00	95,00	25,00	95,00	1.493,64	2.633,64
Toplantı Temsil ve İkram Giderleri	311,00	152,00	170,00	38,00				499,00	170,00			954,50	2.294,50
Misafir Temsil ve İkram Giderleri	652,99	695,50	638,96	809,00	740,00	100,00	1.061,94	1.769,04	1.256,38	1.419,00	695,00	120,00	9.957,81
Hediyelik Eşya Giderleri	185,00											7.271,46	7.456,46
Kırtasiye Giderleri	321,25		383,00	359,51	169,50	134,59	140,00	312,00			596,05	373,50	2.789,40
Baskı, Dizgi ve Matbua Giderleri	601,80								169,92		200,60		972,32
Yurtiçi Organizasyon Giderleri	1.119,60	133,80	765,00	1.972,00	20,00	13.791,65	30,00			294,98	422,75	1.170,00	19.719,78
Taksi Giderleri		375,00	440,00	325,00		450,00		600,00	36,00	440,00	10,00	321,00	2.997,00



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

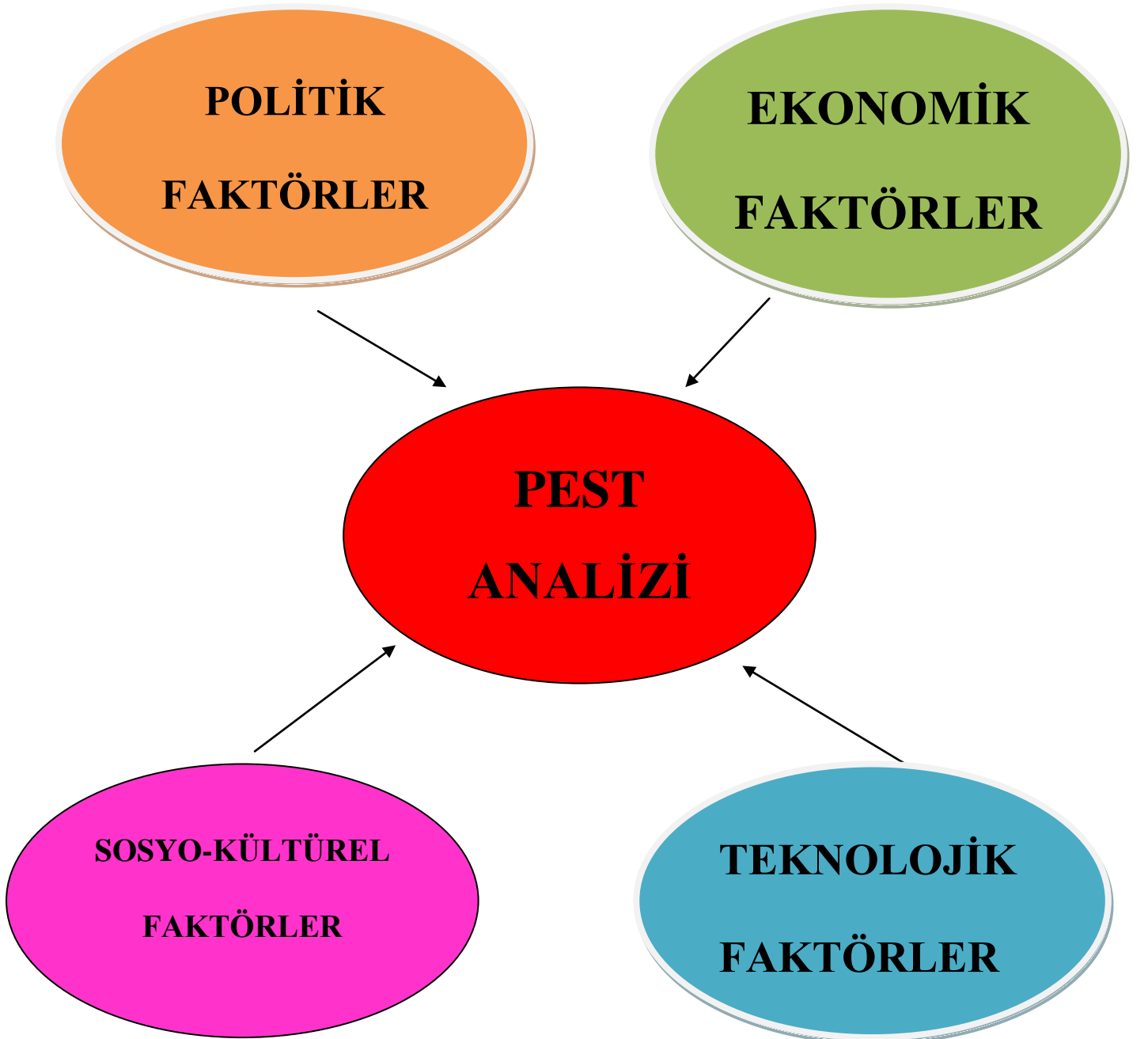
Basın ve Yayın Giderleri								3.934,20		4.584,30	1.178,23		9.696,73	
Gazete, Dergi ve Periyodik Yayın Giderleri								3.934,20		4.584,30	1.178,23		9.696,73	
Kira Giderleri	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.771,89	1.771,89	19.651,88	
Kira Giderleri	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.610,81	1.771,89	1.771,89	19.651,88	
Genel Yönetim Giderleri	3.576,23		276,00					1.475,00		2.270,79			7.598,02	
Sigorta Giderleri	2.101,23		276,00										2.377,23	
Dava ve İcra Giderleri	1.475,00							1.475,00		1.475,00			4.425,00	
Seçim Giderleri										795,79			795,79	
Seyahat ve Yol Giderleri	14,00	885,60	566,07	83,00	1.438,10			313,50	71,00	14,00	77,50	951,02	4.413,79	
Yurtiçi Seyahat Giderleri	14,00	885,60	566,07	83,00	1.438,10			313,50	71,00	14,00	77,50	951,02	4.413,79	
Birlik Aidatı, Kanuni Aidat Pay ve Fonlar		4.850,00	4.850,00					45.341,52				45.341,52	111.431,49	
Birlik Aidatı								45.341,52				45.341,52	90.683,04	
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Payı			4.850,00							4.850,00			9.700,00	
TOBB Emekli Sandığı Vakfı Payı		4.850,00								4.850,00			9.700,00	
Üye Olunan Kuruluş Aidat Giderleri										1.348,45			1.348,45	
Eğitim ve Fuar Giderleri	450,45		5.702,42	523,00			1.021,25	1.711,65		380,25	2.440,00	180,50	984,65	13.394,17
Üye Eğitim Giderleri			500,00								2.440,00			2.940,00
Personel Eğitim Giderleri	450,45		5.202,42	523,00			1.021,25	1.711,65		380,25		180,50	984,65	10.454,17
Bağış ve Yardımlar	7.825,00	7.825,00	7.825,00	7.825,00	12.780,13	19.476,45	500,00	11.685,22	500,00	7.775,00	15.012,00	7.900,00	106.928,80	
Eğitim Yardımları	7.825,00	7.825,00	7.825,00	7.825,00	7.825,00	7.825,00				7.775,00	13.705,00	7.900,00	76.330,00	
Gıda Yardımları							8.305,41						8.305,41	
Sosyal Amaçlı Yardımlar					4.955,13	3.346,04	500,00	10.187,64			1.307,00		20.295,81	
Muhtelif Yardımlar								1.497,58	500,00				1.997,58	
Vergi Resim ve Harçlar Hesabı	67,80	389,00		33,90	97,83	40,90	455,82		33,90	33,90	33,90	5.009,43	6.196,38	
Damga Vergisi	67,80			33,90	97,83	40,90	67,82		33,90	33,90	33,90		409,95	
Emlak Vergisi												4.686,00	4.686,00	
Motorlu Taşıtlar Vergisi		389,00						388,00					777,00	
Noter ve Harç Giderleri												248,43	248,43	
Çevre Temizlik Vergisi												75,00	75,00	



## 2.14 ÇEVRE ANALİZİ

### 2.14.1 Dış Çevre Analizi

Susurluk Ticaret Borsasının dışındaki koşulların ve değişimlerin incelenerek, kuruluş için kritik olan fırsat ve tehditlerin belirlenmesi için PEST ANALİZİ uygulanmıştır. PEST ANALİZİ, Politik, Ekonomik, Sosyal-Kültürel ve Teknolojik Faktörlerin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz, kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

<b>POLİTİK VE HUKUKİ FAKTÖRLER</b>	
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
TOBB gibi güçlü bir yapının çatısı altında olması	15 Temmuz Darbe Girişimi , Terör olayları
Siyasi İstikrarın Sürdürülmesi	Yasa ve Yönetmeliklerde meydana gelen değişiklikler
Kamuoyu oluşturmada etkili olması ve Lobi faaliyetlerindeki etkinliği	Türkiye'nin uluslararası ilişkilerindeki değişiklikler
TOBB'de 2 adet delegesinin bulunması	<b>Salgın Hastalıklar ve Pandemi Süreci</b>
<b>Yönetim Kurulu Başkanı'nın TOBB Hayvancılık Kurulu Başkanı Olması.</b>	
Yönetim Kurulu Başkanı'nın Kırmızı Et Üreticileri Birliği Başkanı Olması	
Yönetim Kurulu Başkanı'nın Türkiye Kırmızı Et Üreticileri Merkez Birliği Yüksek İstişare Kurulu Üyesi olması	
Bölge oda/borsalarla ilişkilerin güçlü olması.	
İlçemiz kilit karar alıcılar ile iletişimin güçlü olması	
Balıkesir'in büyükşehir olması	
Kamu, özel sektör ve STK'ların iş ve güç birliği yapmaları ve kurumumuzun etkin ve söz sahibi olması	
Bölgemizde Marmara Kalkınma Ajansının yer alması ve sağladığı proje destekleri	
<b>Hizmet binasının tamamlanmamış olması ve borsanın ticaret odasının bir parçası olduğu algısının değişmesi (Tehdit -Fırsata dönüştü)</b>	

<b>EKONOMİK FAKTÖRLER</b>	
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
Bölgemizin tarım ve hayvancılık üretiminde söz sahibi olması	Tarım ve Hayvancılık girdilerinin yüksek olması
İstihdam seferberliği teşvikleri	<b>Döviz ve altın dalgalanmaları</b>
<b>İlçemizden geçecek olan otoyolun İstanbul İzmir arasını 3,5 saate indirmiş olması.</b>	İlçemizde Organize Sanayi Bölgesinin Bulunmaması
Sosyal güvenlik ve vergi yapılandırmaları	Hayvancılığı yüksek olan bir ilçe olmasına rağmen Hayvan pazarı veya borsasının olmaması
Sanayi İşletmelerinin ilçemizde giderek artıyor olması	Terör ve savaş kaynaklı ekonomik krizlerin artması
KOSGEB, Marmara Kalkınma Ajansı, Ekonomi Bakanlığı vb. kurumların proje desteklerinin bulunması	Tarım ve hayvancılık sektörünün ekonomik kriz dalgalanmalarında en çok etkilenen sektör olması
Kırsal Kalkınma Desteklerinin olması	<b>Alım gücünün azalması ve herşeyde ani fiyat artışının görülmesi</b>
Oda/Borsaların üyelerine nefes kredisi kullanma imkanı sağlaması	<b>Salgın Hastalıklar ve Pandemi Süreci</b>
<b>Kuruma ait gayrimenkullerin kuruma ekstra gelir sağlamaya başlaması</b>	
<b>Kredi Yapılandırma ve faiz oranlarında indirim olması (Kredi faiz oranlarının yüksek olması tehdiati fırsata dönüştü)</b>	
<b>Satış seans, laboratuvar ve kantar tartım hizmetlerinin tam anlamıyla faaliyete geçmiş olması (Tehdit fırsata dönüştü)</b>	
<b>Borsa Depolarının Kiralanmaya Başlamış Olması (Tehdit fırsata dönüştü)</b>	
<b>Üye sayısında artış görülmeye başlanması (Tehdit fırsata dönüştü)</b>	



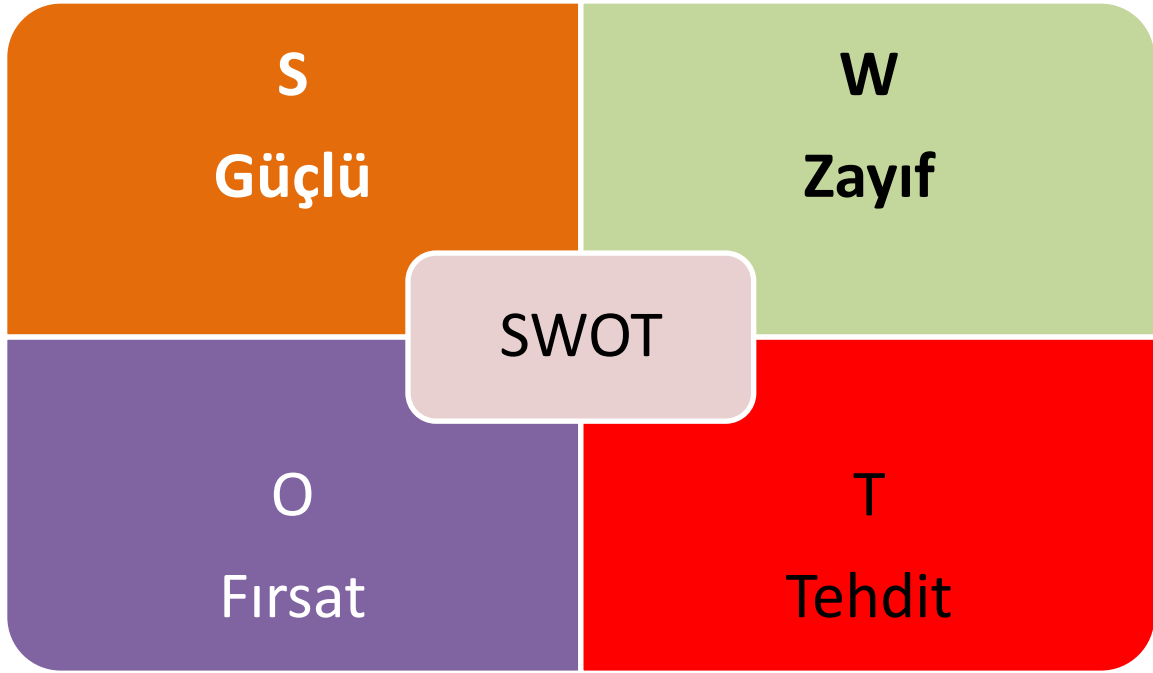
**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

<b>SOSYAL- KÜLTÜREL</b>	
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
Meslek Yüksek okulu bulunması ve işbirliği imkanlarının bulunması	İlçede genç nüfusun azalması
Coğrafi işaret tescilli ürünlerimizin olması	İlçe yaş ortalamasının yüksek olması
Fuar, eğitim, seminer, bilgilendirme toplantıları organizasyonlarına öncülük etmesi	Ulusal basında çok fazla yer alamaması
Konum olarak 3 metropolün arasında yer alması	İlçenin kendine ait bir tanıtıcı yüzünün olmaması
Mesleki eğitimlerin öneminin artması	Proje üretiminde yetersizlik
Yeni hizmet binasında sosyal aktivitelere ev sahipliği yapabilecek olması	Gelenek ve göreneklere bağlılığın azalması
İlçemizde 17 Eylül Üniversitesi Ziraat Fakültesi Kurulacak olması	Girne Amerikan Üniversite kampüsünün ilçemizde kurulmasından vazgeçilmesi (Fırsat tehdiite döndü)
	Konferans salonumuzun henüz tamamlanmamış olması
	Hizmet Binamızda hala eksikliklerin bulunması
	Salgın Hastalıklar ve Pandemi Süreci

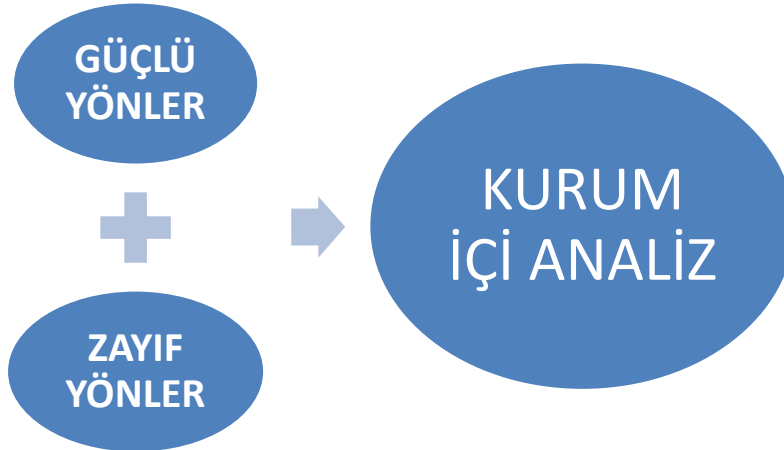
<b>TEKNOLOJİK</b>	
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
Kendine ait hizmet binasının tamamlanmış olması	Elektronik arşiv sistemine tam olarak geçilememiş olması.
Tarım ve hayvancılık sektöründe modernleşmenin ve teknolojik gelişmelerin artması	Teknolojik bağımlılık zorunluğu
Bilgiye kolay ulaşma ve kolay bilgi paylaşma	Üyelere elektronik ortamda hizmet verilememesi
Sosyal medya organlarının etkin ve yaygın kullanımı	Üyelerin teknolojik gelişmelere açık olmaması
Akıllı cep telefonlarının yaygın olarak kullanılması ve sağladığı avantajlar	Personel sayısının yetersiz olması
E fatura kullanımının yaygınlaşması	Teknolojik afetler riski
İnternetin yaygın iletişim aracı olarak kullanılması	Satış Seans salonu ve Laboratuvar hizmetlerine taleplerin ne düzeyde olacağı tam olarak bilinmemesi.
Üyelerle haberleşme sisteminin güçlü olması	Satış Seans salonumuzun donanım ve yazılım eksikliklerinin bulunması
Satış seans salonumuzun faaliyete geçmiş olması	NMR cihazını henüz alamamış olmamız
Laboratuvar hizmetlerinin faaliyete geçmesi ve NIT cihazının alınmış yapılması	Teknolojik alt yapının yetersizliği
Bulut Depolama sisteminin temin edilmiş olması	EBYS Sistemine henüz geçilememiş olması (Fırsat - Tehdit)
Salgın Hastalık ve Pandemi Süreci nedeniyle TOBB yada diğer kurumlar tarafından toplantı ve eğitimlerin online olarak sürdürülmesi	KEP ve E İmza Uygulamasına henüz geçiş yapılamamış olması (Fırsat- Tehdit)
Borsamızın Türrib Acentesi Olması	Salgın Hastalık ve Pandemi süreci nedeniyle faaliyetlerin aksaması ve Borsamız bünyesinde online eğitim, toplantı organize edilememesi.

### 2.14.2 İç ve Dış Çevre Analizi

Susurluk Ticaret Borsası, 2018-2021 Stratejik Planı'nı belirlemek amacıyla kurum içi analiz yaparak kurumun yapısının, güçlü ve zayıf yönlerini belirlemiş, Kurum dışı analiz yaparak, çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditleri saptamıştır. Susurluk Ticaret Borsası, Meclis Üyeleri, Yönetim Kurulu Üyeleri ve Borsa Personeli tarafından belirlenen SWOT (GZFT) analizi çalışmasını yürütmüştür.



Güçlü yönlerimizi fırsatlardan yararlanacak şekilde kullanabilir , zayıf yönlerimizin farkında olarak güçlü yönlere çevirecek doğru stratejiler uygulayabiliriz.





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

SWOT (GZFT) ve PEST Analizi Katılımcı Listesi	
Katılımcı Adı/Soyadı	Görevi
Hüseyin AVCIOĞLU TUNALI	Meclis Başkanı
Sefer GÖÇER	Yönetim Kurulu Başkanı
Mete SEYFELİ	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Alptuğ Ozan SARAN	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Yakup BOZKAN	Yönetim Kurulu Sayman Üyesi
Can TATLIOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi
İlker KURT	Disiplin Kurulu Başkanı
Hulusi KURU	Meclis Başkan Yardımcısı
İbrahim ERGÜN	Meclis Başkan Yardımcısı
Enis SAYGI	Meclis Katip Üye
Sezai ÇELPEŞLİ	Meclis Üyesi
Ahmet BOZKAN	Meclis Üyesi
İsmail DENİZ	Meclis Üyesi
Deniz ERDEM	Meclis Üyesi
Erol ERDEM	Meclis Üyesi
Hamit YILDIZ	Genel Sekreter V.
Kübra DAĞDEVİREN	Muhasebe Sorumlusu
Feyyaz POLAT	Tescil Memuru
Şule ŞAHİN ASLAN	Laboratuvar Sorumlusu

### **GÜÇLÜ YÖNLER**

Kurumun içinde bünyesinden gelen, kurumun büyümesini ve gelişmesini destekleyen içsel pozitif unsurlardır.

#### **Bunlar;**

- ↑ T.O.B.Birliği gibi güçlü bir kurum çatısı altına yer almak.
- ↑ Büyük Anadolu Lojistik Organizasyonları A.Ş. ve Gümrük Turizm İşletmeleri A.Ş. iştiraklerinde ortaklık payımızın olması.
- ↑ Küçük bir ilçede yer almasına rağmen borsamız yıllık işlem hacminin yüksek olması.
- ↑ Borsa'nın ve Borsayı temsil eden bireylerin toplumda ve kurumlar arasında saygın bir imaja sahip olması.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

- ↑ Yönetim Kurulu Başkanımızın Kırmızı Et üreticileri Birliği Başkanı olup ilçemizin bu konudaki sorunlarına kulak verip, çözüm arayışı içersinde olması. Aynı zamanda T.O.B.Birliği Hayvancılık Kurulu Başkanı olup bölgedeki hayvancılık ile alakalı problemleri yüksek mercilere iletip lobicilik faaliyetleri yapabilmesi.
- ↑ Yönetim Kurulu Başkanı'nın Türkiye Kırmızı Et Üreticileri Merkez Birliği Yüksek İstişare Kurulu Üyesi Olması
- ↑ Kurum personelinin farklı alanlarda tecrübeli ve eğitilmiş olması. Yabancı dil konusunda yetkin personelin bulunması.
- ↑ Eğitim, seminer ve Fuar gibi organizasyonların düzenlenmesinde öncü olması.
- ↑ Üyeleri ilgilendiren yatırım ve teşvikler konularında organizasyonların düzenlenmesinde etkin rol alması.
- ↑ Siyasi ve politik olmaması. Tarafsız ve şeffaf olması.
- ↑ Sürekli yenilenme ve gelişime açık olması.
- ↑ Dinamik,yenilikçi anlayışlı bir yönetime sahip olmak.
- ↑ Deneyimli ve iş hayatında başarılı yöneticilerin yer alması.
- ↑ Üye ve Personel memnuniyetini ön planda tutan yönetim anlayışının olması.
- ↑ Hizmet kalitesini arttırmak amacıyla 01.08.2012'de ISO 9001 :2008 Kalite Yönetimi Sistemini kurmuş olması, Sistemin sorunsuz bir şekilde sürdürülmesi ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi geçişini tamamlaması.
- ↑ Kurum çalışanları arasında sağlıklı bir iletişimin olması .
- ↑ Üyelere hızlı, zamanında ve az hata payı oranıyla hizmet verilmesi.
- ↑ Üyelerimize telefon, fax, e-mail, sosyal medya,Web Sitesi, GOLD mesaj ile düzenli olarak ulaşılabilmesi.
- ↑ Borsa Meclis Üyelerimizin iş birliği içinde olması ve Borsamızı en iyi şekilde temsil etmeleri.
- ↑ Bölge Oda ve Borsalar ile ilişkilerin güçlü olması ve sürekli istişare halinde olunması.
- ↑ Diğer kurumlarla etkili iletişim içinde olunması ve işbirliğinin güçlü olması.
- ↑ Sivil toplum kuruluşları ve Resmi Kurumlarla ortak çalışmalar yapılması.
- ↑ Üyeleri ile güzel ilişkilere sahip olması.
- ↑ Akredite bir borsa olması
- ↑ Sektörlere ait rapor ve istatistik bilgi sunabilmesi. Yıl içerisinde 1 adet dergi, 1 faaliyet raporu ve 1 sektör raporu basım faaliyetlerini gerçekleştiriyor olması.
- ↑ Yerel basın ile iletişimin kuvvetli olması.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

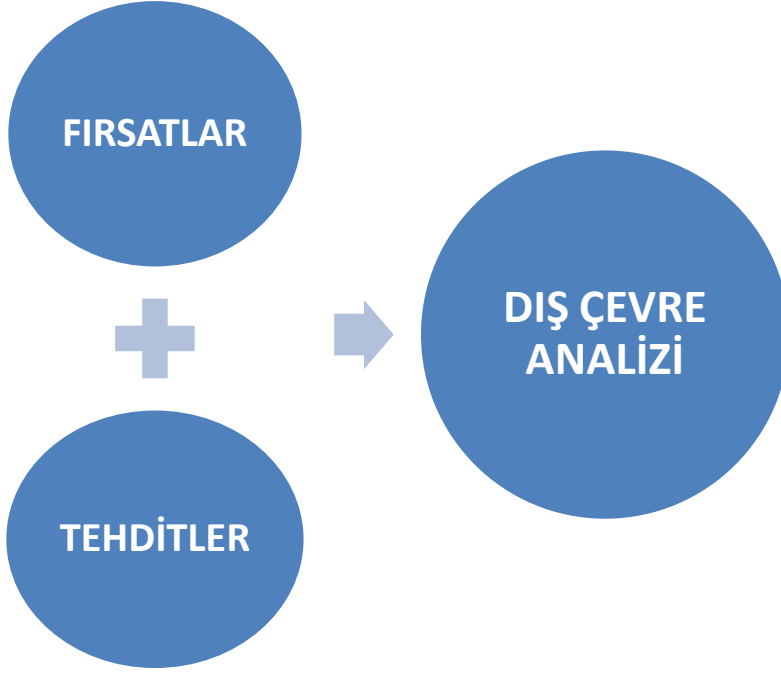
- ↑ İlçemizde yer alan kilit karar alıcılar ile iletişimin güçlü olması ve lobi faaliyetlerinin belli periyotlarla gerçekleştiriliyor olması.
- ↑ Kurum ve STK'lar ile kamuoyu oluşturması.
- ↑ Üyelere bilgi aktarımının hızlı ve etkin olması.
- ↑ Paylaşım ve Paydaşlara önem ve değer veren Yönetim anlayışına sahip olması.
- ↑ **Kendimize ait hizmet binamızın tamamlanmış olması** (Zayıf Yönümüz güçlü yanımıza dönüşmüştür)
- ↑ **Satış Seans salonumuzun ve Laboratuvarımızın hizmet vermeye başlamış olması.** (Zayıf yönümüz güçlü yanımıza dönüşmüştür.)
- ↑ **Yeni Hizmet binasının yanında yer alan yapımı tamamlanan hububat depolarının kiraya verilmeye başlanmış olması.** (Zayıf Yönümüz güçlü yanımıza dönüşmüştür)
- ↑ Pandemi sürecinde kurumun ilçe dışında olması ve gereksiz ziyaretlerin gerçekleşmemesi
- ↑ Borsamızın Türib Acentesi Olması

### **ZAYIF YÖNLER**

Kurumun içinde bünyesinden gelen, kurumun büyümesini ve gelişmesini kısıtlayıcı içsel negatif unsurlardır. **Bunlar;**

- ↓ Kendimize ait hizmet binamızın eksikliklerinin henüz tamamlanmamış olması
- ↓ Fiziki yapılanmamızın tamamlanmamış olmasından kaynaklı kendimize ait konferans salonumuzun henüz kullanıma açılmaması
- ↓ Üyelerin yapılan toplantı, seminer, konferans ve fuar gibi etkinliklere katılımlarında zorluk yaşanması.
- ↓ Üyelerin teknolojik yeniliklere açık olmaması ve internet, elektronik haberleşme gibi imkanları kullanımlarında yetersiz olması.
- ↓ Borsamızın ve İlçemizin Ulusal düzeyde tanıtımının yetersiz olması.
- ↓ Üye sayımızın az olması.
- ↓ Fiziki yapılanma sürecinin tamamlanması için kredi kullanma mecburiyetinde kalınması.
- ↓ **Salgın Hastalık ve Pandemi süreci nedeniyle faaliyetlerin aksaması ve online eğitim, toplantı organize edilememesi.**
- ↓ **Tedarik edilecek demirbaşların pandemi kaynaklı doğabilecek ekonomik sıkıntılar nedeniyle askıya alınması**

## FIRSATLAR VE TEHDİTLER



### FIRSATLAR

Dış çevrenin analizi sonucunda ortaya çıkan ve kurumumuzun gelişmesine katkı sağlayan olumlu sonuçlar yaratabilecek unsurlardır.

- ☛ Coğrafi açıdan İstanbul, İzmir, Bursa gibi üç büyük metropolün tam ortasında bulunması.
- ☛ T.O.B.Birliği gibi güçlü bir kurum çatısı altına yer almak.
- ☛ İlçede şeker fabrikasının bulunması neticesinde tarım ve hayvancılığa katkı sağlaması.
- ☛ Yapılmakta olan ve ilçemizden geçen otobanın İstanbul - İzmir arası karayol ulaşımını 3,5 saate indirmiş olması.
- ☛ Et ticaretinde Türkiye de büyük pazar payına sahip olması.
- ☛ İlçemizde Meslek Yüksek Okulunun bulunması.
- ☛ Güney Marmara Kalkınma Ajansının il sınırları içinde bulunması ve ilişkilerin güçlü olması.
- ☛ Bölgesel uygun iklim şartları ve verimli toprakların bulunması
- ☛ Bulunduğu bölgenin avantajına sahip olup bölgemizde bulunan bütün üyelerimize en kısa zamanda ulaşarak hizmet verebilmesi.
- ☛ Borsa personelinin genç ve eğitimli olması. 2002'de kurulmuş ve yeni bir borsa olması nedeniyle Borsamızın geleceği açısından, uzun vadede tecrübeli ve borsacılığa hakim personellere sahip olması açısından önemli bir fırsattır.





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

- 👉 İlçemizde 17 Eylül Üniversitesine bağlı ziraat fakültesi kurulması için lobicilik faaliyetleri yürütülmesi
- 👉 Fiziki yapılanmamızın tamamlanmış olması (Tehdit fırsata dönüşmüştür)
- 👉 Borsamızın Salgın Hastalık ve Pandemi sürecinde ilçenin küçük olmasına bağlı olarak risk düzeyi düşük bir bölgede bulunması
- 👉 Pandemi sürecinden Gıda Sektörünün çok fazla etkilenmemesi.

### **TEHDİTLER**

Fırsatların aksine kurumun varlığını sürdürmesine engel olabilecek, dönemlik oluşturulan faaliyet raporlarında yıllık işlem hacimlerini ve değişim oranlarını geriye çekebilecek uzak ve yakın çevredeki değişimler sonunda ortaya çıkan, kurumu olumsuz yönde etkileyebilecek arzu edilmeyen oluşumlardır.,

- 👉 Fiziki yapılanma sürecinin tamamlanması için kredi kullanılmış olması.
- 👉 İlçemizde hayvancılığın güçlü olmasına bağlı olarak gelişen et sektörü dışında diğer sektörlerin az yer alması ve Et sektöründe yaşanabilecek herhangi bir krizde karşılaşılabilecek olumsuz etkiler.
- 👉 Hayvancılık için büyük öneme sahip olmasına rağmen bölgede yem ve un fabrikalarının bulunmaması.
- 👉 İlçemizde hayvancılık sektörü gelişmiş olmasına rağmen canlı hayvan pazarının bulunmaması.
- 👉 Sanayi yatırımındaki yetersizlik ve Organize Sanayi Bölgesinin yer almaması.
- 👉 Genç nüfusun ilçeden göç etmesi.
- 👉 Borsamızın Küçük bir bölgede bulunması.
- 👉 Proje üretme, destek ve hibelerden yararlanma konusunda, bölgesel kapasite eksikliği.
- 👉 Tarıma dayalı sanayinin yetersiz oluşu
- 👉 Ekonomik kriz ve istikrarsızlık.
- 👉 İlçemizden geçen otoyolun yol turizmine olumsuz etkisi
- 👉 Kuraklık.
- 👉 Hayvancılık ve tarım sektörlerinde girdi maliyetlerinin yüksek olması.
- 👉 Küresel ısınma ve iklim.
- 👉 **Girne Amerikan Üniversitesi kampüsünün ilçede kurulması kararından vazgeçilmiş olması.** (Fırsat tehdiide dönüşmüştür)
- 👉 İlçemizin turizm bölgelerine geçiş noktasında olması ve Pandemi sürecinde salgın hastalığın taşınma riskinin bulunması.
- 👉 Salgın hastalıkla ilgili tedavinin henüz bulunmamış olması.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**3. BÖLÜM**

**GELECEĞE YÖNELİM**

**Vizyonumuz;**

Yeni hizmet binasıyla, borsacılık faaliyetlerini tam anlamıyla yerine getiren, üyelerine, bölge çiftçisine ve ilçe halkına hizmet veren, gelişime açık çağdaş bir kuruluş olmak.

**Misyonumuz;**

T.O.B.Birliği'nin mevzuatları ve 5174 sayılı kanunun verdiği görevleri yerine getirmek, üye ve personel memnuniyetini en üst düzeyde tutmak, bölge ekonomisine katkı sağlamak ve rekabet gücünü arttırmak, sosyal ve kültürel sorumluluk bilinciyle hareket etmek, sürekli iyileştirme prensibi çerçevesinde hızlı, güvenilir, çağdaş, tarafsız, saygın ve danışılabilir, beş yıldızlı bir borsacılık hizmeti sunmaktır.

**Kalite Politikamız;**

Yasal mevzuatlar ve kalite yönetim ve akreditasyon sistemi çerçevesinde; yapılan hizmetlerin kaliteli ve zamanında gerçekleşmesini sağlamak. Üye beklentilerini hızlı, adil ve etkin bir şekilde değerlendirerek, üye memnuniyetini en üst düzeyde tutmak. Kurumumuzda katılımcı ve sahiplenici yönetim anlayışını sürdürmek ve yönetim, üye, personel arasındaki ilişkileri güçlendirerek personel memnuniyetini sağlayan, ulaşılabilir, güvenilir ve öncü bir kurum olmak. Sosyal ve kültürel sorumluluklara sahip olup bölgesel kalkınmaya, diğer kamu kurum ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde katkı sağlamak. Iso 9001:2015 Kalite Yönetim ve Akreditasyon Sisteminin etkinliğini sağlayarak ve kontrol ederek, hizmet verdiği her alanda sürekli iyileştirme yapmayı taahhüt etmektedir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**Mali politikamız;**

5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar kanununa bağlı yasal mevzuatlar çerçevesinde; borsamız kaynaklarının verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını sağlayarak, mali yönetimimizi şeffaf, tutarlı ve hesap verilebilir bir biçimde gerçekleştirmek ve raporlamaktır.

**İnsan Kaynakları Politikamız;**

Üye odaklı yaklaşımımız ile alanında yetkin kişileri istihdam etmek, eğitim düzeyi yüksek, dinamik, kendini ve işini geliştirmeyi hedefleyen bir ekip oluşturmak, rotasyon uygulamaları ile borsadaki birimler arasında gelişimlerini sağlamak, personel memnuniyetini gözetmek ve çalışmamızın, performans yönetim sistemi ile performanslarını değerlendirmek ve personelimizle iş birliğimizi uzun vadeye yaymaktır.

**Basın-Yayın Politikamız;**

Bağlı olduğumuz kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde, borsamız, üyelerimiz ve bölgemizle ilgili gizlilik niteliği taşımayan her türlü faaliyeti doğruluk, eşitlik, tutarlılık ve uygun zamanlama felsefesi ile internet, gazete, televizyon gibi medya organlarıyla kamuoyuna ileterek borsamız ve bölgemizin bilinirliğini arttırmak ve üyelerimize katkı sağlamak.

**Üye İlişkileri Politikamız;**

Üye memnuniyetini ön planda tutarak, üyelerimizin beklenti, görüş, öneri ve şikayetlerini rahatça iletebildiği, Gelen görüşlerin hızlı, etkin, gizli, adilce ve yasal şartlara uygun olarak değerlendirildiği, Oluşan memnuniyetsizliğin tekrar gerçekleşmemesi için gerekli önlemlerin alındığı, kontrollerin ve iyileştirmelerin yapıldığı, üyelerimizle ilgili ticari ve gizlilik değeri taşıyan bütün bilgileri sır gibi saklandığı bir yaklaşımla, üye memnuniyeti ve çözüm odaklı olarak, güvenilirliğimizi her zaman en üst seviyede tutmaktır.

**Sosyal Sorumluluk Politikamız;**

Bağlı olduğumuz yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde; çevresel duyarlılığa sahip olarak bölgemizin ihtiyaç ve beklentilerini göz önünde bulundurup, gerek sosyal yardımlar yaparak, gerek kültürel ve sanatsal faaliyetlere ön ayak olarak bölgemizin madden ve manen zenginleşmesine katkı sağlamaktır.

**Bilgi-İşlem Politikamız;**

İhtiyaç duyulan tüm yazılım ve donanımları lisanslı olarak temin etmek ve bunların alt yapısını sürekli güncelleyerek üyelerimize hızlı, hatasız ve kesintisiz hizmet vermek. Elektronik ortamda yer alan verilerin



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

düzenli olarak yedeklenmesini ve güvenliğinin korunmasını sağlamak. Teknolojik yenilikleri takip etmek suretiyle arşiv ve web sitesi gibi bilgi sağlayan sistemlerimizi sürekli geliştirmektedir.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

TARAFSIZ

GÜVENİLİR

ŞEFFAF

ÇÖZÜM ODAKLI

DANIŞILABİLİR

SÜREKLİ GELİŞEN VE YENİLİKÇİ

HESAP VEREBİLİR

YETKİN

VERİMLİ HİZMET SUNUMU

ULAŞILABİLİR

KALİTE BİLİNCİNE SAHİP

EKİP ÇALIŞMASI VE DAYANIŞMASI

EŞİT, ADİL VE ETİK YAKLAŞIM

SOSYAL SORUMLULUK SAHİBİ

İŞ VE ÇALIŞMA AHLAKI

EKİP ÇALIŞMASI VE DAYANIŞMA

MÜŞTERİ VE PERSONEL MEMNUNİYETİ GÖZETEN

KİŞİ VERİLERİNDE GİZLİLİK

SAYGILI



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**4. BÖLÜM**

**STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER, STRATEJİ VE FAALİYETLER**

Borsamızın stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesinde, misyonumuz, vizyonumuz, ilkelerimiz, paydaş beklentileri ve GZTF analizinden yararlanılmıştır. Buna göre faaliyetlerimiz gruplandırılmış, stratejik konu ve amaçlar belirlenmiş ve stratejik amaçlar için hedefler belirtilmiştir. Sonuçta 11 tane stratejik amaç ve bu amaçlara yönelik 56 tane hedef belirlenmiştir.

**STRATEJİK AMAÇ 1- İNŞAATI BİTEN BORSAMIZ FİZİKİ YAPILANMASINI TAMAMLAMAK VE KAYNAK ARTIŞININ SAĞLANMASI**

**STRATEJİK HEDEF 1.1- 2021 YILINA KADAR BORSAMIZ YAPILANMASININ %100 TAMAMLANMASI**

**STRATEJİ 1.1.1- İHALE SÜRECİNE GİRİLMESİ VE İHTİYAÇLARIN TESPİT EDİLEREK TEMİN EDİLMESİ**

**Faaliyet 1.1.1.1** İdari bina inşaat ince işçilikleri, su tesisatı ve dış cephe kaplama işleri için ihaleye çıkılması.

**Faaliyet 1.1.1.2** İdari bina ve depoları elektrik tesisatı işleri için ihaleye çıkılması.

**Faaliyet 1.1.1.3** İdari bina inşaat ince işçilikleri, su tesisatı, dış cephe kaplama, elektrik tesisatı için yapım şartnamelerinin hazırlanması ve imzalanması

**Faaliyet 1.1.1.4** Saha betonu ve alt yapısı, giriş kapıları, bahçe duvarları, depoların dış cephe boya ve sosyal tesis yapım işleri şartnamesi hazırlanması ve imzalanması.

**Faaliyet 1.1.1.5** Fiziki yapılanmanın tamamlanabilmesi için kısa veya uzun vadeli yabancı kaynak kullanılması ve ödemelerin düzenli takibi

**Faaliyet 1.1.1.6** Yeni hizmet binasına taşınılması ve ihtiyaç duyulan demirbaşların tespit edilmesi ve alınması.

**Faaliyet 1.1.1.7** Yeni hizmet binasında karşılaşılabilecek durumların değerlendirilmesi ve mevcut risk analizinin güncellenmesi ve takibinin yapılması

**Faaliyet 1.1.1.8** Elektronik Satış Seans salonu için donanım, yazılım ve diğer ihtiyaçların temin edilmesi.

**Faaliyet 1.1.1.9** Laboratuvar için mevcut cihazların bakım ve kontrolünün yapılması ve ihtiyaç duyulan cihazlar için teklif toplanması ve temin edilmesi.

**Faaliyet 1.1.1.10** **GMKA'na Sunulan Laboratuvar ve Elektronik Seans Satış Salonu Entegrasyonu ve Modernizasyonu projesinin faaliyet adımlarının yürütülmesi.**



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİ 1.1.2- MODERN BORSACILIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ**

**Faaliyet 1.1.2.1** Hububat Laboratuvarının daha etkin bir şekilde faaliyete geçmesi ve Borsamız gelirlerinin artırılması

**Faaliyet 1.1.2.2** Elektronik Satış Salonunun seansa açılması

**Faaliyet 1.1.2.3** 15 adet hububat deposunun ve ofislerin kiraya verilmesi veya satışının yapılması.

**Faaliyet 1.1.2.4** Satış seans ve laboratuvar hizmetlerinin önemi hakkında bilinçlendirme çalışmaları yapılması

**Faaliyet 1.1.2.5** İlçemizde üretilen hububat ve kalitesi üzerine araştırma raporu hazırlanması.

**Faaliyet 1.1.2.6** Bölge borsalarla ortak çalışmalar içerisinde yer almak ve ortak kalite anlayışı kapsamında analiz çalışmaları yapmak.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

<b>STRATEJİK AMAÇ 1- İNŞAATI BİTEN BORSAMIZ FİZİKİ YAPILANMASINI TAMAMLAMAK VE KAYNAK ARTIŞININ SAĞLANMASI</b>											
<b>STRATEJİK HEDEF 1.1- 2021 YILINA KADAR BORSAMIZ YAPILANMASININ %100 TAMAMLANMASI</b>											
<b>STRATEJİ 1.1.1- İHALE SÜRECİNE GİRİLMESİ VE İHTİYAÇLARIN TESPİT EDİLEREK TEMİN EDİLMESİ</b>											
Faaliyet	Faaliyetin Tanımı	2018	2019	2020	2021	BÜTÇE				PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU
						2018	2019	2020	2021		
1.1.1.1	İdari bina inşaat ince işçilikleri, su tesisatı ve dış cephe kaplama işleri için ihaleye çıkılması.	X				XX				Y.K Toplantı Tutanağı Gelen Teklif Sayısı	Yönetim Kurulu
1.1.1.2	İdari bina ve depoları elektrik tesisatı işleri için ihaleye çıkılması.	X				XX				Y.K Toplantı Tutanağı Gelen Teklif Sayısı	Yönetim Kurulu
1.1.1.3	İdari bina inşaat ince işçilikleri, su tesisatı, dış cephe kaplama, elektrik tesisatı için yapım şartnamelerinin hazırlanması ve imzalanması	X				1.705.000				İmzalanan Şartname	Yönetim Kurulu
1.1.1.4	Saha betonu ve alt yapısı, giriş kapıları, bahçe duvarları, depoların dış cephe boyaları ve sosyal tesis yapım işleri şartnamesi hazırlanması ve imzalanması.	X				1.545.000				İmzalanan Şartname	Yönetim Kurulu
1.1.1.5	Fiziki yapılanmanın tamamlanabilmesi için kısa veya uzun vadeli yabancı kaynak kullanılması. Ödemelerin düzenli takibi	X	X	X	X	386.000	669.000	669.000	279.000	Kredi Ödeme Planı Kredi Sözleşmesi Meclis Toplantı Tutanağı	Meclis Yönetim Kurulu Başkanı
1.1.1.6	Yeni hizmet binasına taşınması ve ihtiyaç duyulan demirbaşların tespit edilmesi ve alınması	X	X	X	X	XX	300.000	25.000	25.000	Demirbaş Listesi	Genel Sekreter V. Muhasebe Sorumlusu Yönetim Kurulu Başkanı
1.1.1.7	Yeni hizmet binasında karşılaşılabilecek durumların değerlendirilmesi ve mevcut risk analizinin güncellenmesi ve takibinin yapılması	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Risk Analizi Tablosu	Genel Sekreter Kalite/Akreditasyon Sor.
1.1.1.8	Elektronik Satış Seans salonu için donanım, yazılım ve diğer ihtiyaçların temin edilmesi.	X	X			XX	220.000			Teklif Toplanması ve Temin edilmesi	Genel Sekreter Bilgi İşlem Sor. Yönetim Kurulu Başk.
1.1.1.9	Laboratuvar için mevcut cihazların bakım ve kontrolünün yapılması ve ihtiyaç duyulan cihazlar için teklif toplanması ve temin edilmesi.	X				380.000				NIT ve NMR cihazları için teklif toplanması ve temin edilmesi Tüm Cihazların bakımının yapılması	Genel Sekreter Laboratuvar Sor. Yönetim Kurulu Başkanı



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

1.1.1.10	GMKA'na Sunulan Laboratuvar ve Elektronik Seans Satış Salonu Entegrasyonu ve Modernizasyonu projesinin faaliyet adımlarının yürütülmesi.			X				255.000		Proje Temel Faaliyetlerinin Eksiksiz Yürütülmesi	Genel Sekreter Kalite/Akreditasyon Sorumlusu Tüm Personel
<b>TOPLAM BÜTÇE</b>						<b>4.016.000</b>	<b>1.189.000</b>	<b>949.000</b>	<b>304.000</b>	<b>6.203.000 TL</b>	
<b>STRATEJİ 1.1.2- MODERN BORSACILIK HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ</b>											
Faaliyet	Faaliyetin Tanımı	2018	2019	2020	2021	BÜTÇE				PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU
						2018	2019	2020	2021		
1.1.2.1	Hububat Laboratuvarının daha etkin bir şekilde faaliyete geçmesi ve Borsamız gelirlerinin artırılması	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Analiz Sayısı Analizlerden sağlanan gelirler	Genel Sekreter V. Lab. Sorumlusu
1.1.2.2	Elektronik Satış Salonunun seansa açılması	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Salon Hizmet Sayısı Satılan ürün miktarı (kg)	Genel Sekreter V. Tescil Memuru
1.1.2.3	15 adet hububat deposunun kiraya verilmesi veya satışının yapılması	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Kiralanan veya Satılan depo sayısı	Genel Sekreter V. Yönetim Kurulu
1.1.2.4	Satış seans ve laboratuvar hizmetlerinin önemi hakkında bilinçlendirme çalışmaları yapılması	X	X	X	X	1.000	1.000	2.000	2.000	Bilgilendirme Sayısı	Genel Sekreter V. Lab. Sorumlusu Tescil Memuru
1.1.2.5	İlçemizde üretilen hububat ve kalitesi üzerine araştırma raporu hazırlanması.		X	X	X		1.000	4.000	4.250	Hazırlanan rapor sayısı	Laboratuvar Sor.
1.1.2.6	Bölge borsalarla ortak çalışmalar içerisinde yer almak ve ortak kalite anlayışı kapsamında analiz çalışmaları yapmak.	X	X	X	X	500,00	500,00	500,00	500,00	Kıyaslanan Analiz sayısı	Laboratuvar Sor.
<b>TOPLAM BÜTÇE</b>						<b>1.500</b>	<b>2.500</b>	<b>6.500</b>	<b>6.750</b>	<b>17.250</b>	





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

---

**STRATEJİK AMAÇ 2-** STRATEJİ GELİŞTİRME VE UYGULAMA ÇALIŞMALARININ SÜREKLİ VE ETKİN KILINMASI

**STRATEJİK HEDEF 2.1-** 2021 YILINA BORSAMIZ AKREDİTASYON SEVİYESİNİ B SEVİYESİNE ÇIKARMAK

**STRATEJİ 2.1.1 -** AKREDİTASYON VE KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİNİN SÜREKLİ KILINMASI

**Faaliyet 2.1.1.1** 2018-2021 Stratejik planının uygulamaya konulması ve yıllık iş planları oluşturularak uygulamanın izlenmesi

**Faaliyet 2.1.1.2** Yıl sonunda Stratejik plan uygulamalarının değerlendirilmesi ve gerekli revizyonların yapılması.

**Faaliyet 2.1.1.3** Akreditasyon ara denetim ve belge yenileme denetimlerini uygunsuzluk olmadan tamamlamak.

**Faaliyet 2.1.1.4** TS EN 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Etkinliğini Sürdürmek ve Gerekli Revizyonların Yapılması.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 2- STRATEJİ GELİŞTİRME VE UYGULAMA ÇALIŞMALARININ SÜREKLİ VE ETKİN KILINMASI**

**STRATEJİK HEDEF 2.1- 2021 YILINA BORSAMIZ AKREDİTASYON SEVİYESİNİ B SEVİYESİNE ÇIKARMAK**

**STRATEJİ 2.1.1 - Akreditasyon ve Kalite Yönetim Sistemlerinin Sürekli Kılınması**

Faaliyet	Faaliyetin Tanımı	2018	2019	2020	2021	BÜTÇE				Performans Göstergesi	Sorumlu	
						2018	2019	2020	2021			
2.1.1.1	2018-2021 Stratejik planının uygulamaya konulması ve yıllık iş planları oluşturularak uygulamanın izlenmesi	X	X	X	X	500	500	500	500	Akreditasyon İzleme Komitesi Toplantı Tutanaqları	Stratejik Plan Ekibi Akreditasyon İzleme Komitesi	
2.1.1.2	Yıl sonunda Stratejik plan uygulamalarının değerlendirilmesi ve gerekli revizyonların yapılması.	X	X	X	X	500	500	500	500	Stratejik Plan Gerçekleşme Yüzdeleri	Akreditasyon İzleme Komitesi	
2.1.1.3	Akreditasyon ara denetim ve belge yenileme denetimlerini uygunsuzluk olmadan tamamlamak.	X		X	X	1.000		1.000	1.000	Denetim Sonuç Raporu	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V Akreditasyon S.	
2.1.1.4	TS EN 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Etkinliğini Sürdürmek ve Gerekli Revizyonların Yapılması	X	X	X	X	3.000	2.000	2.000	2.000	Denetim Sonuç Raporu	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V Akreditasyon S.	
<b>TOPLAM BÜTÇE</b>						<b>5.000</b>	<b>3.000</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	<b>16.000</b>		



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 3-** ÜYE VE PERSONEL MEMNUNİYETİNİ SAĞLAMAK İÇİN YAPILAN ÇALIŞMALARIN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI

**STRATEJİK HEDEF 3.1-** 2021 YILINA KADAR ÜYE VE PERSONEL MEMNUNİYETİNİN %90 VE ÜZERİNDE TUTULMASI

**STRATEJİ 3.1.1 -**HİZMET ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRARAK ÜYE MEMNUNİYETİNİN EN ÜST DÜZEYDE TUTULMASI

**Faaliyet 3.1.1.1** Düzenli Üye ziyaretleri yapılması

**Faaliyet 3.1.1.2** Üye ziyaretleri esnasında üye memnuniyet anketleri uygulanması ve üyenin istek, şikayet, beklenti ve önerilerinin tespit edilmesi.

**Faaliyet 3.1.1.3** Üye ve Yönetici taleplerine göre Eğitim, Seminer, Fuar ve Bilgilendirme Toplantıları organize edilmesi veya varolan organizasyonlara katılım sağlanması.

**Faaliyet 3.1.1.4** Tüm üyelerin, yöneticilerin, personelin aileleri ile birlikte katıldığı yemek organizasyonu yapılması.

**Faaliyet 3.1.1.5** Üyeleri ilgilendiren konularda düzenli üye bilgilendirmeleri yapılması ve üyelerimizin menfaatine olan konularda iştirak etmelerinin sağlanması

**Faaliyet 3.1.1.6** Üyelerimize ihtiyaç duyulduğunda dil desteği sağlanması.

**Faaliyet 3.1.1.7** Üyelerimize ait başarı hikayelerine çeşitli mecralarda yer verilmesi.

**Faaliyet 3.1.1.8** Her yıl üyelere yönetimin belirlediği çeşitli hediyelerin verilmesi

**STRATEJİ 3.1.2-** PERSONEL YETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI VE PERSONEL MEMNUNİYETİNİN EN ÜST DÜZEYDE TUTULMASI

**Faaliyet 3.1.2.1** TOBB'de düzenlenen eğitim ve organizasyonlara katılım sağlanması

**Faaliyet 3.1.2.2** Personel talebi yada ihtiyacına göre eğitim planlaması yapılması

**Faaliyet 3.1.2.3** Her yıl sonunda personel memnuniyet anketleri ile memnuniyet ölçümü yapılması ve ihtiyaçların belirlenmesi.

**Faaliyet 3.1.2.4** Personel performans uygulamasının devam ettirilmesi.

**Faaliyet 3.1.2.5** Personel motivasyonunu arttırmaya yönelik sosyal etkinlik düzenlenmesi veya var olan organizasyonlara katılım sağlanması.

**Faaliyet 3.1.2.6** Her ay düzenli personel toplantısı yapılması ve personelin görüşlerinin alınması.

**Faaliyet 3.1.2.7** İlave Personel İstihdamı Yapılması



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 3- ÜYE VE PERSONEL MEMNUNİYETİNİ SAĞLAMAK İÇİN YAPILAN ÇALIŞMALARIN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI**

**STRATEJİK HEDEF 3.1- 2021 YILINA KADAR ÜYE VE PERSONEL MEMNUNİYETİNİN %90 VE ÜZERİNDE TUTULMASI**

**STRATEJİ 3.1.1 -HİZMET ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRARAK ÜYE MEMNUNİYETİNİN EN ÜST DÜZEYDE TUTULMASI**

Faaliyet	Faaliyetin Tanımı	2018	2019	2020	2021	BÜTÇE				Performans Göstergesi	Sorumlu	
						2018	2019	2020	2021			
3.1.1.1	Düzenli Üye ziyaretleri yapılması	X	X	X	X	1.500	1.500	1.500	1.500	Ziyaret edilen üye sayısı	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V.	
3.1.1.2	Üye ziyaretleri esnasında üye memnuniyet anketleri uygulanması ve üyenin istek, şikayet, beklenti ve önerilerinin tespit edilmesi.	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Üye memnuniyet anketi yapılan üye sayısı Üye memnuniyet oranı	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V. Akreditasyon Sorumlusu	
3.1.1.3	Üye ve Yönetici taleplerine göre Eğitim, Seminer, Fuar ve Bilgilendirme Toplantıları organize edilmesi veya varolan organizasyonlara katılım sağlanması.	X	X	X	X	8.000	9.000	10.000	11.000	Organizasyon sayısı Organizasyon memnuniyet oranları	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V.	
3.1.1.4	Tüm üyelerin, yöneticilerin, personelin aileleri ile birlikte katıldığı yemek organizasyonu yapılması.	X	X	X	X	20.000	20.000	20.000	20.000	Organizasyon sayısı	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V.	
3.1.1.5	Üyeleri ilgilendiren konularda düzenli üye bilgilendirmeleri yapılması ve üyelerimizin menfaatine olan konularda iştirak etmelerinin sağlanması	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Gönderilen bildirim sayısı	Genel Sekreter V.	
3.1.1.6	Üyelerimize ihtiyaç duyulduğunda dil desteği sağlanması.	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Sağlanan dil desteği sayısı	Tescil Memuru	
3.1.1.7	Üyelerimize ait başarı hikayelerine çeşitli mecralarda yer verilmesi.	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Paylaşılan Üye Sayısı	Genel Sekreter V. Akreditasyon Sorumlusu	
3.1.1.8	Her yıl üyelere yönetimin belirlediği çeşitli hediyelerin verilmesi.	X	X	X	X	10.000	15.000	10.000	10.000	Hediye Verilen Üye Sayısı	Yönetim Kurulu	
<b>TOPLAM BÜTÇE</b>						<b>39.500</b>	<b>45.500</b>	<b>41.500</b>	<b>42.500</b>	<b>169.000</b>		



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

STRATEJİ 3.1.2- PERSONEL MEMNUNİYETİ EN ÜST DÜZEYDE TUTULMASI VE YETKİNLİKLERİNİN ARTIRILMASI											
Faaliyet	Faaliyetin Tanımı	2018	2019	2020	2021	BÜTÇE				Performans Göstergesi	Sorumlu
						2018	2019	2020	2021		
3.1.2.1	TOBB'de düzenlenen eğitim ve organizasyonlara katılım sağlanması	X	X	X	X	10.000	10.000	10.000	10.000	Organizasyon sayısı Organizasyon mem. oranı Katılan Personel Sayısı	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V.
3.1.2.2	Personel talebi yada ihtiyacına göre eğitim planlaması yapılması	X	X	X	X	10.000	8.000	10.000	10.000	Gelen Talep Sayısı Planlanan Eğitim Sayısı	Genel Sekreter V.
3.1.2.3	Her yıl sonunda personel memnuniyet anketleri ile memnuniyet ölçümü yapılması ve ihtiyaçların belirlenmesi.	X	X	X	X	2.500	3.000	3.000	3.000	Memnuniyet oranı Talep sayısı ve karşılama oranı	Genel Sekreter V. Akreditasyon Sor.
3.1.2.4	Personel performans uygulamasının devam ettirilmesi.	X	X	X	X	2.500	2.500	2.500	2.500	Personel Perf. Oranı Personel Performans Sonuç Raporu	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V.
3.1.2.5	Personel motivasyonunu arttırmaya yönelik sosyal etkinlik düzenlenmesi veya var olan organizasyonlara katılım sağlanması.	X	X	X	X	5.000	6.000	6.000	7.000	Yapılan organizasyon sayısı	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V.
3.1.2.6	Her ay düzenli personel toplantısı yapılması ve personelin görüşlerinin alınması.	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Personel Toplantı Sayısı ve katılım oranı Değerlendirilen Görüş Sayısı	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V.
3.1.2.7	İlave Personel İstihdamı Yapılması	X	X	X	X	50.000	20.000			İstihdam edilen Personel Sayısı	Yönetim Kurulu
<b>TOPLAM BÜTÇE</b>						<b>80.000</b>	<b>49.500</b>	<b>31.500</b>	<b>32.500</b>	<b>193.500</b>	



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİ AMAÇ 4 -BORSAMIZ VE İLÇEMİZ BİLİNİRLİĞİNİ ARTTIRMAK.**

**STRATEJİK HEDEF 4.1- 2021 YILINA KADAR İLÇEMİZ VE BORSAMIZ TANITIMINI %50 ARTTIRMAK**

**STRATEJİ 4.1.1 - TÜM MEDYA ORGANLARININ AKTİF BİR ŞEKİLDE KULLANILMASI**

**Faaliyet 4.1.1.1** İlçemize özgü ürün tespiti yapılması

**Faaliyet 4.1.1.2** Tespiti yapılan ürün için coğrafi işaret başvuru sürecine girilmesi

**Faaliyet 4.1.1.3** Diğer kamu kurum ve STK'lar ile işbirliği içinde İlçemiz tanıtım videosu hazırlanması.

**Faaliyet 4.1.1.4** Yerel ve Ulusal basında yer alma sayımızın artırılması.

**Faaliyet 4.1.1.5** Susurluk Ticaret Borsası tanıtım filmi hazırlanması

**Faaliyet 4.1.1.6** Faaliyet Raporu çıkarılması ve dijital ortamda dağıtımının yapılması.

**Faaliyet 4.1.1.7** Yılda bir Susurluk Ticaret Borsası dergisi çıkarılması ve dijital ortamda dağıtımının yapılması.

**Faaliyet 4.1.1.8** Sektörel İstatistik Raporu hazırlanması ve dijital ortamda dağıtımının yapılması.

**Faaliyet 4.1.1.9** Web Sitesinin geliştirilmesi, bu konuda teknik destek alınması ve Sosyal medya organlarının aktif kullanımına devam edilmesi.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

STRATEJİK AMAÇ 4-BORSAMIZ VE İLÇEMİZ BİLİNİRLİĞİNİ ARTTIRMAK.											
STRATEJİK HEDEF 4.1- 2021 YILINA KADAR İLÇEMİZ VE BORSAMIZ BİLİNİRLİĞİNİ %50 ARTTIRMAK.											
STRATEJİ 4.1.1 - TÜM MEDYA ORGANLARININ AKTİF BİR ŞEKİLDE KULLANILMASI											
Faaliyet	Faaliyetin Tanımı	2018	2019	2020	2021	BÜTÇE				Performans Göstergesi	Sorumlu
						2018	2019	2020	2021		
4.1.1.1	İlçemize özgü ürün tespiti yapılması		X	X	X		XX	XX	XX	Tespit edilen ürün sayısı	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V.
4.1.1.2	Tespiti yapılan ürün için coğrafi işaret başvuru sürecine girilmesi		X	X	X		1.000	1.000	1.000	Başvuru Raporu	Genel Sekreter V.
4.1.1.3	Diğer kamu kurum ve STK'lar ile işbirliği içinde İlçemiz tanıtım videosu hazırlanması.	X	X	X	X	500	500	500	500	İletişime geçilen ve işbirliği yapılan kurum sayısı	Genel Sekreter V. Akreditasyon Sor.
4.1.1.4	Yerel ve Ulusal basında yer alma sayımızın artırılması.	X	X	X	X	1.000	1.000	2.500	2.500	Y.Basında yer alma sayısı U.basında yer alma sayısı Basın bülteni sayısı	Genel Sekreter V. Akreditasyon Sor.
4.1.1.5	Susurluk Ticaret Borsası tanıtım filmi hazırlanması	X	X	X	X	500	500	500	500	Web Sitesi ve Sosyal Medyada Paylaşılması	Genel Sekreter V. Akreditasyon Sor.
4.1.1.6	Faaliyet Raporu çıkarılması ve dijital ortamda dağıtımının yapılması.	X	X	X	X	15.000	12.000	15.500	15.500	Basımı yapılan Faaliyet R. Sayısı Dağıtım sayısı	Akreditasyon Sor.
4.1.1.7	Yılda bir Susurluk Ticaret Borsası dergisi çıkarılması ve dijital ortamda dağıtımının yapılması	X	X	X	X	14.500	13.000	15.000	15.000	Basılan yapılan Dergi sayısı Dağıtım Sayısı	Akreditasyon Sor.
4.1.1.8	Sektörel İstatistik Raporu hazırlanması ve dijital ortamda dağıtımının yapılması.	X	X	X	X	14.500	13.000	15.000	15.500	Basımı yapılan Rapor sayısı Dağıtım sayısı	Akreditasyon Sor.
4.1.1.9	Web Sitesinin geliştirilmesi, bu konuda teknik destek alınması ve Sosyal medya organlarının aktif kullanımına devam edilmesi.	X	X	X	X	1.500	1.500	2.000	2.500	Web sitesi ziyaretçi ve tıklanma sayısı Sosyal medya takipçi sayısı Web Sitesi Bakım Sözleşmesi	Bilgi İşlem Sor.
<b>TOPLAM BÜTÇE</b>						<b>47.500</b>	<b>42.500</b>	<b>52.000</b>	<b>53.000</b>	<b>195.000</b>	



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 5- LOBİCİLİK FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI.**

**STRATEJİK HEDEF 5.1- PAYDAŞLAR İLE İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİREREK ÜYELERİMİZE VE BÖLGEMİZE AİT SORUNLARIN %100'ÜNÜN İLGİLİ MERCİLERE İLETİLMESİ**

**STRATEJİ 5.1.1 - PAYDAŞLARIMIZ İLE ETKİLİ İLETİŞİM VE İŞBİRLİĞİNİ SÜRDÜRMEK**

**Faaliyet 5.1.1.1** Paydaşlarımıza ziyaretlerde bulunmak ve yapılan ziyaretlere ev sahipliği yapmak.

**Faaliyet 5.1.1.2** Paydaşlarımızın düzenlediği organizasyonlara, toplantılara katılım sağlamak ve destek vermek.

**Faaliyet 5.1.1.3** Paydaşlarımızın paydaş anketleri vasıtasıyla görüş, öneri ve beklentilerini belirlemek.

**Faaliyet 5.1.1.4** Paydaş toplantısı organizasyonu yaparak Susurluk Ticaret Borsası faaliyetlerinin sunumunu yapmak ve paydaşlardan gelen görüşler neticesinde oluşturulan gündem maddelerini görüşmek.

**Faaliyet 5.1.1.5** TOBB nezdinde düzenlenen toplantılara ve organizasyonlara katılım sağlamak.

**Faaliyet 5.1.1.6** İlçemiz yer alan kilit karar alıcılar ile toplantı organize etmek veya var olan organizasyonlara katılmak.

**Faaliyet 5.1.1.7** İlçemiz Şeker Fabrikası üretimin devamlılığı ve şeker pancarı üretiminin artırılması konusunda takibi sürdürmek.

**Faaliyet 5.1.1.8** İlçemizde kurulması planlanann 17 Eylül Üniversitesi Kamüsü için gelişmeleri takip etmek ve lobi yapmak.

**Faaliyet 5.1.1.9** İlçemizde OSB kurulması yönünde kamu kurum ve STK'lar ile işbirliği yapmak.

**STRATEJİ 5.1.2 - ODA VE BORSALAR İLE İLETİŞİMİN VE ETKİLEŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ**

**Faaliyet 5.1.2.1** Susurluk Ticaret Borsası'na kardeş borsa edinmek.

**Faaliyet 5.1.2.2** Bölgemizdeki oda/borsalarla kıyaslama çalışmaları yapmak.

**Faaliyet 5.1.2.2** Çevre oda/borsalarla yapılan toplantılara iştirak etmek.





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

<b>STRATEJİK AMAÇ 5- LOBİCİLİK FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI</b>											
<b>STRATEJİK HEDEF 5.1- PAYDAŞLAR İLE İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİREREK ÜYELERİMİZE VE BÖLGEMİZE AİT SORUNLARIN %100'ÜNÜN İLGİLİ MERCİLERE İLETİLMESİ</b>											
<b>STRATEJİ 5.1.1 - PAYDAŞLARIMIZ İLE ETKİLİ İLETİŞİM VE İŞBİRLİĞİNİ SÜRDÜRMEK</b>											
Faaliyet	Hedefin Tanımı	2018	2019	2020	2021	BÜTÇE				Performans Göstergesi	Sorumlu
						2018	2019	2020	2021		
5.1.1.1	Paydaşlarımıza ziyaretlerde bulunmak ve yapılan ziyaretlere ev sahipliği yapmak.	X	X	X	X	1.000	1.500	1.500	2.000	Yapılan ziyaret S. Kabul edilen Ziy. S	Yönetim Kurulu
5.1.1.2	Paydaşlarımızın düzenlediği organizasyonlara, toplantılara katılım sağlamak ve destek vermek.	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Katılım Sağlanan Organizasyon sayısı	Yönetim Kurulu
5.1.1.3	Paydaşlarımızın paydaş anketleri vasıtasıyla görüş, öneri ve beklentilerini belirlemek.	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	Yapılan anket sayısı	Genel Sekreter V. Akreditasyon Sorumlusu
5.1.1.4	Paydaş toplantısı organizasyonu yaparak Susurluk Ticaret Borsası faaliyetlerinin sunumunu yapmak ve paydaşlardan gelen görüşler neticesinde oluşturulan gündem maddelerini görüşmek.	X	X	X	X	1.000	1.250	1.500	1.500	Görüşülen gündem maddesi başlığı ve madde sayısı	Yönetim Kurulu Başkanı
5.1.1.5	TOBB nezdinde düzenlenen toplantılara ve organizasyonlara katılım sağlamak.	X	X	X	X	5.000	6.000	6.500	7.000	Organizasyon ve Katılım Sayısı	Yönetim Kurulu Meclis
5.1.1.6	İlçemiz yer alan kilit karar alıcılar ile toplantı organize etmek veya var olan organizasyonlara katılmak.	X	X	X	X	750	750	750	750	Organizasyon ve Katılım Sayısı	Yönetim Kurulu Meclis
5.1.1.7	İlçemiz Şeker Fabrikası üretimin devamlılığı ve şeker pancarı üretiminin artırılması konusunda takibi sürdürmek.	X	X	X	X	500	500	500	500	Lobi Takip Çizelgesi	Yönetim Kurulu Meclis
5.1.1.8	İlçemizde kurulması planlanan 17 Eylül Üniversitesi Kamüsü için gelişmeleri takip etmek ve lobi yapmak.	X	X	X	X	500	500	500	500	Lobi Takip Çizelgesi	Yönetim Kurulu Meclis
5.1.1.9	İlçemizde OSB kurulması yönünde kamu kurum ve STK'lar ile işbirliği yapmak.	X	X	X	X	1.000	1.000	1.000	1.000	Toplantı sayısı Lobi Takip çizelgesi	Yönetim Kurulu Meclis
<b>TOPLAM BÜTÇE</b>						<b>9.750</b>	<b>11.500</b>	<b>12.250</b>	<b>13.250</b>	<b>46.750</b>	



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

STRATEJİ 5.1.2 - ODA/BORSALAR İLE İLETİŞİMİN VE ETKİLEŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ											
Faaliyet	Faaliyetin Tanımı	2018	2019	2020	2021	BÜTÇE				Performans Göstergesi	Sorumlu
						2018	2019	2020	2021		
5.1.2.1	Susurluk Ticaret Borsası'na kardeş borsa edinmek.		X	X	X		XX	XX	XX	Kardeş borsa sayısı Yönetim kurulu Toplantı kararı	Yönetim Kurulu
5.1.2.2	Bölgemizdeki oda/borsalarla kıyaslama çalışmaları yapmak.	X	X	X	X	1.000	1.000	1.000	1.000	Yapılan Kıyaslama Çalışması Sayısı	Genel Sekreter V. Akreditasyon Sorumlusu
5.1.2.3	Çevre oda/borsalarla yapılan toplantılara iştirak etmek.	X	X	X	X	1.000	1.000	1.000	1.000	Katılım sağlanan toplantı sayısı Organize edilen toplantı Sayısı	Yönetim Kurulu Genel Sekreter V.
<b>TOPLAM BÜTÇE</b>						<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>8.000</b>	



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**5. BÖLÜM**

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

İzleme stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik planın onaylanması ve uygulamaya koyulması ile birlikte planda yer alan hedefleri izleme süreci başlamaktadır. Amaç ve hedeflerin ne düzeyde gerçekleştiği düzenli olarak takip edilir. İlk izleme ve değerlendirme süreci aylık olarak gerçekleştirilen personel toplantılarında stratejik plandan oluşturulan yıllık iş planlarının takibi şeklinde gerçekleşmektedir. Daha sonra 3 ayda bir raporlanarak Akreditasyon izleme komitesi toplantılarında takip edilir. Akreditasyon İzleme Komitesi Toplantıları sonrasında ilk Yönetim Kurulu Toplantısında Yıllık İş Planları görüşülmekte ve değerlendirilmektedir. Bunun yanı sıra aylık yapılan meclis toplantılarında aylık bütçe değerlendirilmektedir. Yıl sonu yapılan performans değerlendirmesi neticesinde ise faaliyet raporu hazırlanır ve dağıtımı yapılır.

Stratejik plandan üretilen yıllık iş planları yine yılda 2 kez Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısının gündemine alınarak gerekli kararlar alınmakta ve gerekli durumlarda güncelleme ve yeni görevlendirmeler yapılmaktadır. Uygulanamayan hedefler de değiştirilerek gelecek yıl için için yeni hedefler konulabilecektir. İş planları uygulanırken değişen şartlar izlenecek olup faaliyetlerin gerçekleşmesi için yeni stratejiler üst yönetim ile stratejik plan ekibinin diğer üyeleri tarafından revize edilebilecek veya yenileri oluşturulabilecektir.

**EK.1- 2014-2017 YILI STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRMESİ**

**1. YÖNETİM ETKİNLİKLERİNİN SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ :** Stratejik planımızda belirlenen hedefler doğrultusunda Borsamız akreditasyon denetimini tamamlayarak akredite oda/borsalar arasında dahil edilmiştir. TS EN ISO 9001:2008 Kalite yönetim sistemi denetimleri başarılı bir şekilde tamamlanmıştır ve 2018 yılında TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemine geçiş hedeflenmektedir. Geçtiğimiz süreçte hedef olarak belirlediğimiz ISO 10002 ve 18001 belgeleri için herhangi bir başvuru sürecine girilmemiştir.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**2. ÜYE MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK:** Stratejik planımızda belirlenen hedefler doğrultusunda her yıl üye ziyaretleri yapılmış ve üye memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Ziyaret ettiğimiz üye sayısını her geçen yıl arttırarak geçtiğimiz yıl üyelerimizin %100'üne ulaşmayı başardık. Sohbet ortamında geçen ziyaretlerde memnuniyetlerini, talep ve önerilerini dinleyerek güzel geri dönüşler aldık. Talepler doğrultusunda ihracat yapan üyelerimize dil desteği imkanı sağladık. Üye memnuniyet derecesinin her geçen yıl artan bir şekilde yükselişini gözlemledik ve üyelerimizden gelen talepler doğrultusunda eğitim, bilgilendirme toplantısı ve fuar organizasyonları gerçekleştirdik.

**3. YÖNETİM, ÜYELERİMİZ VE PERSONEL EĞİTİMLERİNE ÖNEM VERMEK:** Modern dünyanın en önemli parametrelerinden biri eğitimidir. Belirlenen hedefler doğrultusunda Yöneticilere, Üyelere ve Personele yönelik düzenlenen eğitimler her geçen yıl artmış olup talep edilen eğitimlerin çoğu gerçekleştirilmiştir.

**4. HİZMET BİNAMIZIN FAALİYETE GEÇİRİLMESİ:** Üyelerimiz talepleri doğrultusunda adım attığımız Mevcut fiziki yapılanmamız ile ilgili çalışmalar çok hızlı bir şekilde ilerlemekte ve Borsamız 2018 yılı içerisinde yeni hizmet binasında hizmet vermeyi hedeflemektedir.

**5. KURUMSAL BİLİNİRLİĞİ ARTTIRMA:** Borsamız kurumsal bilinirliğini arttırmak kapsamında 2014 yılında borsamız web sitesi kurulumu yapılmıştır ve 2. bir dil olarak İngilizce çevirisi mevcuttur. Ayrıca borsamızın sosyal aktivitelerini duyurmak adına facebook, twitter ve youtube kanalları açılmıştır. 2015 yılından bu yana 8 adet borsamız dergisi, 4 adet borsamız faaliyet raporu, 2 adet ekonomik istatistik raporu ve 1 adet sektör raporu basımı yapılmış ve dağıtımı yapılmıştır. Yerel basınla iletişimi kuvvetli olan borsamız haberlerine sıklıkla yer verilmektedir.

**6. SUSURLUK'UN KALKINMASINA DESTEK OLMAK:** Stratejik planımızda belirlenen hedefler doğrultusunda gerçekleşme oranı % 53,95 olarak belirlenmiştir. Sosyal Sorumluluk kapsamında geçen yıl artarak 2017 yılında 50 öğrenciye burs verilmiştir. Eğitim, fuar, sağlık, psikolojik,kültürel vb. konularda çeşitli etkinlikler düzenlenmiş ve farkındalık sağlanmıştır. Hedefler arasında yer alan yöresel ürün tespiti ve tanıtım videosu hazırlanması konusunda herhangi bir faaliyet gerçekleştirilememiş olup 2018-2021 dönemi Stratejik planında yapılması planlanmaktadır. Stratejik amaç ve hedeflere ait inceleme tabloları aşağıda yer almamaktadır.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 1: YÖNETİM ETKİNLİKLERİNİN SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ** Stratejik amacına ait 2014/2015/2016/2017 gerçekleşen hedef ve faaliyetlerin karşılaştırılması.

HEDEF	FAALİYET	YIL	HEDEF PERFORMANS	GERÇEKLEŞME DURUMU	GERÇEKLEŞME ORANI	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET
Hedef 1.1	2014 yılı içinde TOBB Akreditasyon Denetimini başarı ile tamamlamak.	2014	BAŞARILI	BAŞARILI	%100	12.000,00 TL	11.048,91 TL
		2015	-	-	-	-	-
		2016	-	-	-	-	-
		2017	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>							<b>11.048,91 TL</b>
Hedef 1.2	TSE ISO 9001 ara denetimi ve belge yenilendirmesini uygunsuzluk olmadan tamamlamak	2014	BAŞARILI (Ara Denetim)	BAŞARILI (Ara Denetim)	%100	2.000,00 TL	1.174,00 TL
		2015	BAŞARILI (Belge Yenileme)	BAŞARILI (Belge Yenileme)	%100	2.000,00 TL	1.132,08 TL
		2016	BAŞARILI (Ara Denetim)	BAŞARILI (Ara Denetim)	%100	1.500,00 TL	1.319,49 TL
		2017	BAŞARILI (Ara Denetim)	BAŞARILI (Ara Denetim)	%100	1.500,00 TL	1.903,45 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>4.366,76</b>
Hedef 1.3	ISO 10002 Belgesini almak	2014	-	-	-	-	-
		2015	BAŞARILI (Belgelendirme)	Başvuru Yapılmadı	%0	2.000,00 TL	XX
		2016	BAŞARILI (Belgelendirme)	BAŞARISIZ	%0	2.500,00 TL	XX
		2017	BAŞARILI (Belgelendirme)	BAŞARISIZ	%0	2.000,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>XX</b>
Hedef 1.4	ISO 18001 Belgesini almak	2014	-	-	-	-	-
		2015	-	-	-	-	-
		2016	BAŞARILI (Belgelendirme)	BAŞARISIZ	%0	3.000,00 TL	XX
		2017	BAŞARILI (Belgelendirme)	BAŞARISIZ	%0	3.000,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>XX</b>



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 2: ÜYE MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK** Stratejik amacına ait 2014/2015/2016/2017 gerçekleşen hedef ve faaliyetlerin karşılaştırılması.

HEDEF	FAALİYET	YIL	HEDEF PERFORMANS	GERÇEKLEŞME DURUMU	GERÇEKLEŞME ORANI	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET
Hedef 2.1	Üyeler ile iletişim verimliliğini arttırmak amacıyla üyeleri ziyaret etmek	2014	-	-	-	-	-
		2015	%90 Z.Edilmesi	%90	%100	2.500,00 TL	XX
		2016	%95 Z.Edilmesi	%95	%100	2.500,00 TL	XX
		2017	%100 Z.Edilmesi	%100	%100	100,00 TL	260,04 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>260,04 TL</b>
Hedef 2.2	Üyelerimize Dil Desteği Sağlamak	2014	Tüm İstekler	2 Üye	%100	XX	XX
		2015	Tüm İstekler	Tüm İstekler	%100	500,00 TL	XX
		2016	Tüm İstekler	Talep Yok	%0	500,00 TL	XX
		2017	Tüm İstekler	Talep Yok	%0	500,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>XX</b>
Hedef 2.3	Lobicilik Faaliyetlerinde bulunarak üyelerimizin yaşamış olduğu sektörel sıkıntıları ilgili mercilere taşımak	2014	-	-	-	-	-
		2015	2 Adet	10 Adet	%250	2.000,00 TL	9.141,48 TL
		2016	2 Adet	7 Adet	%350	2.500,00 TL	1.673,62 TL
		2017	3 Adet	17 Adet	%566	2.500,00 TL	3.654,58 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>14.469,68 TL</b>
Hedef 2.4	Üye Memnuniyet Oranını Arttırmak	2014	%85	%83,40	%98	XX	XX
		2015	%87	%85,36	%98,11	2.000,00 TL	XX
		2016	%90	%91,23	%101,37	2.000,00 TL	505,00 TL
		2017	%95	%93,66	%98,59	2.000,00 TL	659,55 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>1.164,55 TL</b>
Hedef 2.5	Üye Şikayet Sayısını azaltmak	2014	-	-	-	-	-
		2015	%60 geri bild.	-	-	X	XX
		2016	%70 geri bild.	%33,33	%47,61	X	3.492,80 TL
		2017	%70 geri bild.	%100	%142,85	X	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>3.492,80 TL</b>
Hedef 2.6	Üyelerimize yönelik Sosyal Aktiviteler Organizasyonları düzenlemek	2014	1Adet	1 Adet	%100	5.000,00 TL	4.500,00 TL
		2015	2 Adet	2 Adet	%100	15.000,00 TL	6.702,50 TL
		2016	2 Adet	2 Adet	%100	15.500,00 TL	7.964,50 TL
		2017	2 Adet	2 Adet	%100	15.500,00 TL	13.846,47 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>33.013,47</b>
Hedef 2.7	Ulusal ve Uluslararası fuar ziyaretlerini arttırmak	2014	-	-	-	-	-
		2015	3 Adet	2 Adet	%66	8.000,00 TL	946,01 TL
		2016	3 Adet	3 Adet	%100	8.500,00 TL	1.025,50 TL
		2017	3 Adet	3 Adet	%100	8.500,00 TL	4.538,40 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>6.509,91 TL</b>
Hedef 2.8	Üyelere kimlik kartı bastırmak	2014	-	-	-	-	-
		2015	Tüm Üyeler	Tüm Üyeler	%100	2.500,00 TL	467,28 TL
		2016	Tüm Üyeler	Yapılmadı	%0	200,00 TL	XX
		2017	Yeni Kayıt	Yapılmadı	%0	200,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>467,28 TL</b>



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 3: YÖNETİM, ÜYELERİMİZ VE PERSONEL EĞİTİMLERİNE ÖNEM VERMEK** Stratejik amacına ait 2014/2015/2016/2017 gerçekleşen hedef ve faaliyetlerin karşılaştırılması.

HEDEF	FAALİYET	YIL	HEDEF PERFORMANS	GERÇEKLEŞME DURUMU	GERÇEKLEŞME ORANI	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET
<b>Hedef 3.1</b>	Üyelere verilecek, eğitim, seminer ve konferans sayısını arttırmak	2014	3 Adet	2 Adet	%66	1.000,00 TL	0
		2015	3 Adet	3 Adet	%100	5.000,00 TL	1.152,98 TL
		2016	4 Adet	4 Adet	%100	5.000,00 TL	1.324,30 TL
		2017	4 Adet	3 Adet	%75	5.000,00 TL	824,23 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>3.301,51 TL</b>
<b>Hedef 3.2</b>	Üyelerimize Üye El Kitabı Hazırlanması	2014	Tüm Üyelere Dağıtım	120 Adet (Tüm Üyelere)	%100	1.000,00 TL	838,99 TL
		2015	Mevcut Güncelleme ve Dağıtım	Güncelleme Yapılmadı	%0	1.000,00 TL	XX
		2016	Mevcut Güncelleme ve Dağıtım	Güncelleme Yapılmadı	%0	1.250,00 TL	XX
		2017	Mevcut Güncelleme ve Dağıtım	Güncelleme Yapılmadı	%0	1.250,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>838,99 TL</b>
<b>Hedef 3.3</b>	Yönetime Verilecek Eğitim Sayısını Arttırmak	2014	3 Adet	2 Adet	%66	2.000,00 TL	3.089,71 TL
		2015	4 Adet	4 Adet	%100	5.000,00 TL	1.877,05 TL
		2016	4 Adet	4 Adet	%100	5.500,00 TL	783,05 TL
		2017	5 Adet	6 Adet	%120	3.000,00 TL	871,60 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>6.621,41 TL</b>
<b>Hedef 3.4</b>	Borsamız İnsan Kaynaklarının Alt yapısını Geliştirmek amacıyla Personel Eğitim Sayısını Arttırmak	2014	10 Adet	8 Adet	%80	6.000,00 TL	7.959,20 TL
		2015	12 Adet	12 Adet	%100	12.000,00 TL	2.974,85 TL
		2016	12 Adet	12 Adet	%100	12.000,00 TL	4.367,71 TL
		2017	14 Adet	21 Adet	%150	12.000,00 TL	10.385,43 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>25.687,19 TL</b>
<b>Hedef 3.5</b>	Yönetim Kurulu Üyelerine ve Meclis Üyelerine Yönetici El Kitabı Hazırlanması	2014	Tüm Yöneticilere Dağıtım	30 Adet (Tüm Yöneticiler)	%100	500,00 TL	317,80 TL
		2015	Mevcut Güncelleme ve Dağıtım	Güncelleme Yapılmadı	%0	500,00 TL	XX
		2016	Mevcut Güncelleme ve Dağıtım	Güncelleme Yapılmadı	%0	500,00 TL	XX
		2017	Mevcut Güncelleme ve Dağıtım	Güncelleme Yapılmadı	%0	500,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>317,80 TL</b>



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 4 : HİZMET BİNAMIZIN FAALİYETE GEÇİRİLMESİ**, Stratejik amacına ait 2014/2015/2016/2017 gerçekleşen hedef ve faaliyetlerin karşılaştırılması.

HEDEF	FAALİYET	YIL	HEDEF PERFORMANSLAR	GERÇEKLEŞME DURUMU	GERÇEKLEŞME ORANI	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET
<b>Hedef 4.1</b>	<b>Susurluk Ticaret Borsasının Fiziki Yapılanmasını Tamamlamak</b>	2014	Anket Düzenlenmesi	Gerçekleştirildi	% 100	X	X
		2015	Anket Düzenlenmesi	Gerçekleştirildi	% 100	1.000,00 TL	1.407,50 TL
		2016	1 Anket	1 Anket	% 100	2.000,00 TL	295,00 TL
		2017	1 Anket	1 Anket	% 100	2.000,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>1.702,50 TL</b>
<b>Hedef 4.2</b>	<b>Fiziksel Yapılanma amacıyla Komisyon Kurulması ve Çalışmaların Başlatılması</b>	2014	-	-	-	-	-
		2015	İnşaat Komisyonu	Oluşturuldu	% 100	X	X
		2016	İnşaat Komisyonu Toplantısı	6 Adet	% 100	X	X
		2017	İnşaat Komisyonu Toplantısı	8 Adet	% 100	X	X
<b>TOPLAM</b>							<b>XX</b>





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 5: KURUMSAL BİLİNİRLİĞİ ARTTIRMA** Stratejik amacına ait 2014/2015/2016/2017 gerçekleşen hedef ve faaliyetlerin karşılaştırılması.

HEDEF	FAALİYET	YIL	HEDEF PERFORMANS	GERÇEKLEŞME DURUMU	GERÇEKLEŞME ORANI	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET
<b>Hedef 5.1</b>	STB'n kurumsal bilinirliğini arttırmak ve tanıtmak amacıyla Basın Yayın Organlar. kullanılması	2014	-	-	-	-	-
		2015	04-08-12 (3 Sayı)	3 Sayı	% 100	8.000,00 TL	3.819,38 TL
		2016	04-08-12 (3 Sayı)	3 Sayı	% 100	12.000,00 TL	13.026,26 TL
		2017	06-12 (2 Sayı)	2 Sayı	% 100	10.000,00 TL	8.400,00 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>25.245,64 TL</b>
<b>Hedef 5.2</b>	Kurum Adına Web Sitesinin Oluşturulması	2014	Web Sitesi Kurulumu	Kuruldu	% 100	2.000,00 TL	1.650,00 TL
		2015	Güncelleme	Güncellendi	% 100	500,00 TL	110,00 TL
		2016	Güncelleme	Güncellendi	% 100	500,00 TL	359,90 TL
		2017	Güncelleme	Güncellendi	% 100	500,00 TL	150,00 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>2.269,90 TL</b>
<b>Hedef 5.3</b>	Kurum Web Sitesinin İkinci Bir Dil İle Güncellenmesi	2014	İkinci bir Dile Çevr.	Güncelledi.	% 100	X	X
		2015	Güncelleme	Güncellendi	% 100	X	X
		2016	Güncelleme	Güncellendi	% 100	X	X
		2017	Güncelleme	Güncellendi	% 100	X	X
<b>TOPLAM</b>							<b>XX</b>
<b>Hedef 5.4</b>	Kurum Faaliyet Raporunun Çıkarılması	2014	200 Adet	200 Adet	% 100	3.000,00 TL	2.394,07 TL
		2015	300 Adet	500 Adet	% 167	3.000,00 TL	2.529,66 TL
		2016	300 Adet	500 Adet	% 166,67	3.500,00 TL	3.600,00 TL
		2017	350 Adet	500 Adet	% 142,86	3.500,00 TL	4.584,30 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>13.108,03 TL</b>



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**STRATEJİK AMAÇ 6: SUSURLUK'UN KALKINMASINA DESTEK OLMAK** Stratejik amacına ait 2014/2015/2016/2017 gerçekleşen hedef ve faaliyetlerin karşılaştırılması.

HEDEF	FAALİYET	YIL	HEDEF PERFORMANSLAR	GERÇEKLEŞME DURUMU	GERÇEKLEŞME ORANI	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET
Hedef 6.1	STK'larıyla ve Kurumlarla işbirliği içinde Gıda, tarım ve Hayvancılık Fuar ve Tanıtım Günleri Düzenlenmesi	2014	1 Adet	1 Adet	%100	4.000,00 TL	3.625,77 TL
		2015	2 Adet	Gerçekleşmedi	%0	4.500,00 TL	XX
		2016	2 Adet	Gerçekleşmedi	%0	4.500,00 TL	XX
		2017	2 Adet	3 Adet	%150	5.000,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>3.625,77 TL</b>
Hedef 6.2	Bölgede Ekonomiye Kazandırılacak Yöresel Ürünleri Tespit Etmek ve Tanıtmak	2014	1 Adet	1 Adet	%100	4.000,00 TL	3.625,77 TL
		2015	2 Adet	Gerçekleşmedi	%0	4.500,00 TL	XX
		2016	2 Adet	Gerçekleşmedi	%0	4.500,00 TL	XX
		2017	2 Adet	Gerçekleşmedi	%0	5.000,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>3.625,77 TL</b>
Hedef 6.3	Susurluk'un Tanıtım Videolarının Hazırlanması ve Dağıtılması	2014	-	-	-	-	-
		2015	200 Adet	Gerçekleşmedi	%0	1.500,00 TL	XX
		2016	250 Adet	Gerçekleşmedi	%0	1.000,00 TL	XX
		2017	500 Adet	Gerçekleşmedi	%0	1.000,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>XX</b>
Hedef 6.4	Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinde Yer Almak	2014	42 Öğrenci	42 Öğrenci	%100	37.800,00 TL	37.800,00 TL
		2015	42 Öğrenci %25 arttırım	42 Öğrenci %25 arttırım	%100	47.250,00 TL	47.250,00 TL
		2016	45 Öğrenci	45 Öğrenci	%100	50.625,00 TL	50.625,00 TL
		2017	50 Öğrenci	50 Öğrenci	%100	90.000,00 TL	70.650,00 TL
<b>TOPLAM</b>							<b>206.325,00</b>
Hedef 6.5	İlçemiz Halkına Sağlık, Psikolojik, Eğitim Kültürel ve Konularında STÖ ile iş birliği içinde konferans vermek	2014	2 Adet	1 Adet	%50	1.000,00TL	X
		2015	2 Adet	2 Adet	%100	1.000,00 TL	955,99 TL
		2016	3 Adet	3 Adet	%100	1.500,00 TL	XX
		2017	4 Adet	1 Adet	%25	1.500,00 TL	XX
<b>TOPLAM</b>							<b>955,99 TL</b>



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

STRATEJİK AMAÇ 1	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET ORANI	GERÇEKLEŞME ORANI
2014	14.000,00 TL	12.222,91 TL	%87,31	%100
2015	4.000,00 TL	1.132,08 TL	%28	%50
2016	7.000,00 TL	1.319,49 TL	%18,8	%33,34
2017	6.500,00 TL	1.903,45 TL	%29,3	%33,34
<b>TOPLAM</b>	<b>31.500,00 TL</b>	<b>16.577,93 TL</b>	<b>% 52,63</b>	<b>%50</b>

STRATEJİK AMAÇ 2	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET ORANI	GERÇEKLEŞME ORANI
2014	5.000,00 TL	4.500,00 TL	%90	%99,33
2015	32.500,00 TL	17.257,27 TL	%53,1	%101,8
2016	31.700,00 TL	14.661,42 TL	%46,25	%99,87
2017	29.300,00 TL	22.939,04 TL	%78,29	%138,43
<b>TOPLAM</b>	<b>98.500,00 TL</b>	<b>59.357,73 TL</b>	<b>%60,26</b>	<b>%111,80</b>

STRATEJİK AMAÇ 3	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET ORANI	GERÇEKLEŞME ORANI
2014	10.500,00 TL	12.205,70 TL	%116,25	%82,40
2015	23.500,00 TL	6.004,88 TL	%25,56	%60
2016	24.250,00 TL	6.475,06 TL	%26,71	%60
2017	21.750,00 TL	12.081,26 TL	%55,55	%69
<b>TOPLAM</b>	<b>80.000,00 TL</b>	<b>36.766,90 TL</b>	<b>%45,96</b>	<b>%67,85</b>

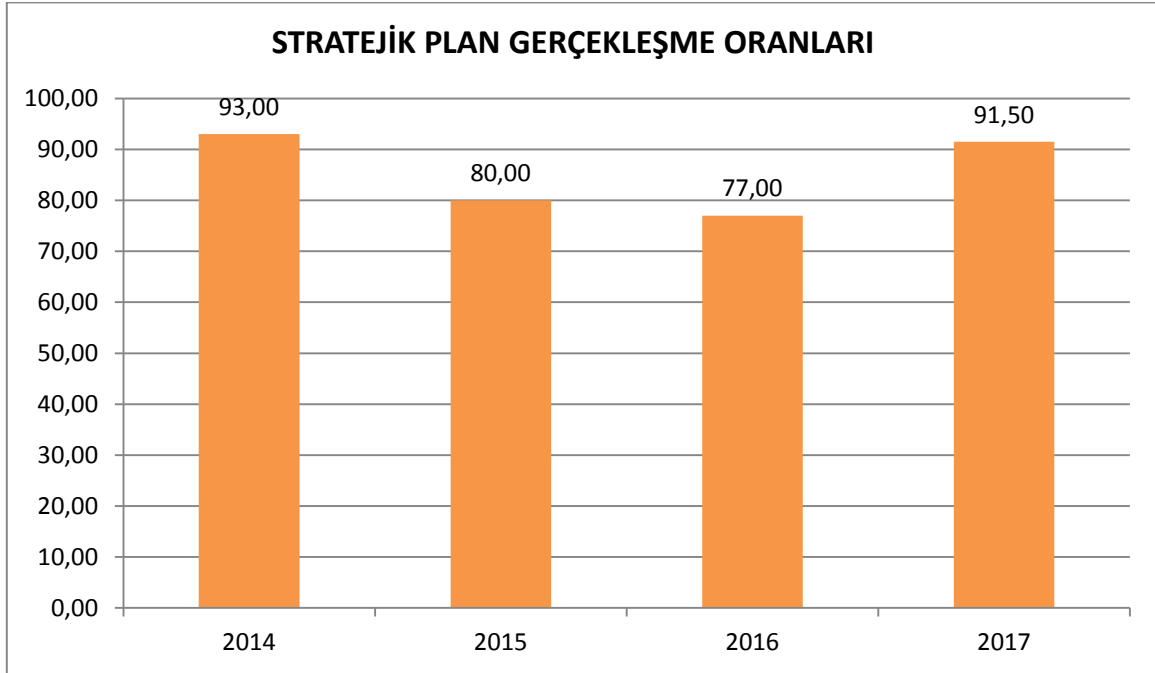
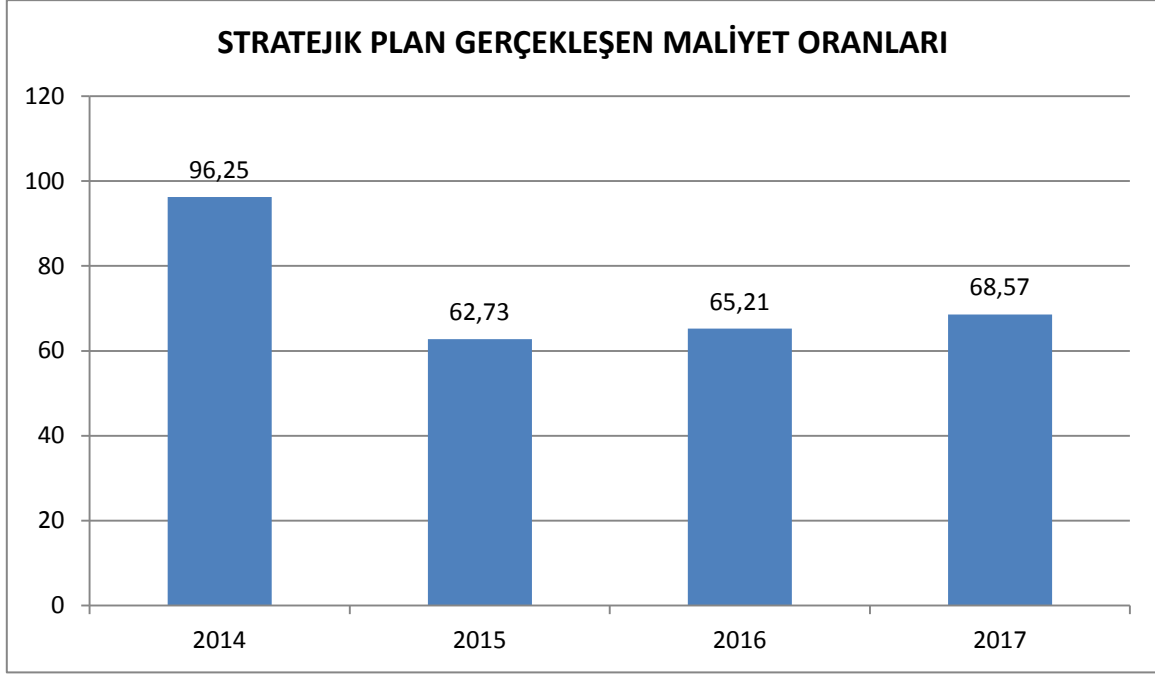
STRATEJİK AMAÇ 4	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET ORANI	GERÇEKLEŞME ORANI
2014	-	-	-	%100
2015	1.000,00 TL	1.407,50 TL	%140,8	%100
2016	2.000,00 TL	295,00 TL	%14,75	%100
2017	2.000,00 TL	-	%0	%100
<b>TOPLAM</b>	<b>5.000,00 TL</b>	<b>1.702,50 TL</b>	<b>%34,05</b>	<b>%100</b>

STRATEJİK AMAÇ 5	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET ORANI	GERÇEKLEŞME ORANI
2014	5.000,00 TL	4.044,07 TL	%80,89	%100
2015	11.500,00 TL	6.459,04 TL	%56,17	%116,75
2016	16.000,00 TL	16.986,16 TL	%106,17	%116,67
2017	14.000,00 TL	13.134,30 TL	%93,82	%110,75
<b>TOPLAM</b>	<b>46.500,00 TL</b>	<b>40.623,57 TL</b>	<b>%87,36</b>	<b>%111,77</b>

STRATEJİK AMAÇ 6	PLANLANAN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET ORANI	GERÇEKLEŞME ORANI
2014	46.800,00 TL	41.425,77 TL	%88,52	%87,50
2015	58.750,00 TL	48.205,99 TL	%82,06	%40
2016	57.625,00 TL	50.625,00 TL	%87,86	%40
2017	102.500,00 TL	70.650,00 TL	%68,93	%55
<b>TOPLAM</b>	<b>265.675,00 TL</b>	<b>210.906,76 TL</b>	<b>%79,39</b>	<b>%53,95</b>



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**



T.C.



**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**SUSURLUK TİCARET BORSASI**

**EK-2 STRATEJİK PLAN İLE YÖNETİM KURULU GÜNDEMLERİ**

TOPLANTI TARİHİ	SAYI	GÖRÜŞÜLEN GÜNDEMLER
28.11.2017	238	-2018-2021 yılı yeni Stratejik Plan hazırlıklarının başlaması konusunun görüşülmesi gündemi.
05.12.2017	239	-2018-2021 dönemi Stratejik Plan hazırlığı ve İdari İşlemlerde sorumlu yönetici belirlenmesi ve Stratejik Plan Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin Kurulması gündemi.
12.12.2017	240	-2014-2017 Stratejik Planı döneminde var olan paydaşların gözden geçirilmesi ve Stratejik Plan ekibi tarafından oluşturulan çalışma takvimin gözden geçirilmesi gündemi
19.12.2017	241	-Borsamızın 2018-2021 yeni Stratejik Planı çalışmaları kapsamında Ocak ayında yapılması planlanan Borsamız iç ve dış paydaş toplantıları için paydaşlardan alınacak görüş ve öneri anketlerinin görüşülmesi, dağıtılması ve geri toplanması konusunun görüşülmesi gündemine geçildi.
26.12.2017	242	-Borsamızın 2018-2021 yeni Stratejik Planı çalışmaları kapsamında Ocak ayında yapılması planlanan Borsamız iç ve dış paydaş toplantıları için paydaşlardan toplanan görüş ve öneri anketlerinin görüşülmesi gündemine geçildi.
16.01.2018	245	-Borsamızın 2018-2021 yeni Stratejik Planı çalışmaları kapsamında Ocak ayında yapılması planlanan Borsamız iç ve dış paydaş toplantıları için paydaşlardan toplanan görüş ve öneri anketleri sonuçlarının görüşülmesi ve toplantı tarihinin kararlaştırılması gündemi.
30.01.2018	247	-2018-2021 dönemi Stratejik Plan hazırlığı kapsamında Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nden Stratejik Planımıza dair öneri istenmesi gündemi.
06.02.2018	248	-Stratejik Plan ekibi tarafından 2018-2021 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında tespit edilen ihtiyaçların görüşülmesi gündemi.
19.02.2018	251	-12.02.2018 ve 13.02.2018 tarihlerinde gerçekleşen Stratejik Plan Eğitimleri hakkında bilgi verilmesi gündemi.
27.02.2018	252	-Borsamızın 2018-2021 yeni Stratejik Planı çalışmaları kapsamında yapılması planlanan Borsamız iç ve dış paydaş toplantıları için paydaşlardan toplanan görüş ve öneri anketlerinin değerlendirilmesi neticesinde oluşturulan gündem maddelerinin değerlendirilmesi ve iç ve dış paydaş toplantı tarihinin belirlenmesi gündemi.
20.03.2018	255	-Borsamızın 2018-2021 yeni Stratejik Planı çalışmaları kapsamında yapılması planlanan Borsamız iç ve dış paydaş toplantı tarihinin belirlenmesi gündemi. -Borsamızın 2018-2021 yeni Stratejik Planı çalışmaları kapsamında Stratejik Plan ekibi tarafından hazırlanan durum analizi çalışmalarının gözden geçirilmesi.
03.04.2018	257	Borsamızın 2018-2021 yeni Stratejik Planı çalışmaları kapsamında yapılması planlanan Borsamız iç ve dış paydaş toplantı tarihinin yeniden belirlenmesi gündemi.
22.05.2018	06	-04 Mayıs tarihinde gerçekleşen Paydaş Toplantısının analiz edilmesi ve toplantı raporunun incelenmesi gündemi. -2018 - 2021 Stratejik Plan kapsamında Kurum İçi ve Kurum Dışı analizin yapılması konusunun görüşülmesi gündemi.
29.05.2018	07	Vizyon, Misyon, Politikaların gözden geçirilmesi ve gerekli revizyonların yapılması gündemi. 24 Mayıs tarihinde yapılan PEST ve SWOT analizlerinin gözden geçirilmesi ve onaylanması gündemi.
05.06.2018	08	Stratejik Plan Ekibi tarafından oluşturulan Stratejik Amaç ve Hedeflerin incelenmesi ve ihtiyaç varsa gerekli revizyonların yapılması ve bütçe planlamasının yapılması gündemi.
12.06.2018	09	Stratejik amaç ve hedeflerin, performans göstergelerinin ve maliyetlendirmenin son değerlendirmesinin yapılması gündemi.
19.06.2018	10	2018-2021 dönemi Stratejik planının incelenmesi ve değerlendirilmesi gündemi.
26.06.2018	11	-2018-2021 Stratejik Planının onaylanması, web sitesinde yayınlanması ve e posta gönderilmesi gündemi. - Borsamız 2018-2021 Stratejik Planından üretilen 2018 yıllık iş planının gözden geçirilmesi.





**T.C**  
**SUSURLUK TİCARET BORSASI**  
**STRATEJİK PLANI**  
**2018-2021**

**Revizyon Renk Kodlaması**



**İlk Yayın**



**1. Revizyon**



**2. Revizyon**



**3. Revizyon**



**4. Revizyon**



**5. Revizyon**